



Istituto Comprensivo Statale "Giuseppe Dezza"

Via Cadorna, 23 – 20077 Melegnano (MI)

☎ Tel. 02 9834091 – ☎ Fax 02 98231916

Codice meccanografico MIIC89800D – Codice fiscale 97272320157

[www.istitutodezza.edu.it](http://www.istitutodezza.edu.it)

Al sito web della scuola – sezione PNRR

Ad amministrazione trasparente

All'albo online

**Oggetto:** DECRETO INCARICO PERSONALE ATA – PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/23)

**Codice avviso:** M4C1I3.1-2023-1143

**Codice Identificativo Progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-30152

**CUP Progetto:** E74D23002730006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il DPCM del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del MI";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il vigente CCNL del Comparto Scuola;

**VISTA** la Circolare del MIUR n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** i regolamenti europei vigenti in materia di PNRR;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13.07.21 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14.07.21 e, in particolare, la M4C1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12.04.23 prot. n° m\_pi.AOOGAMBI.Registro Decreti.R.000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

**VISTO** l'allegato 1 – quota A e B – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della M1C1 del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. m\_pi.AOOGAMBI.Registro Decreti. u. 0132935, del 15.11.23 con la quale il MI ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della M4C1I3.1 – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del MIM quale amm.ne titolare;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° m\_pi.AOOGAMBI.U.0022737 del 18.02.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."

**VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di

Scuola Infanzia  
Scuola Infanzia  
Scuola Primaria  
Scuola Secondaria I grado

Via Campania 02.9838473  
Cesaris 02.98230588  
Via Cadorna 02.9834091  
Calvino 02.98231255

E-mail: miic89800d@istruzione.it  
PEC: miic89800d@pec.istruzione.it  
WEB: www.istitutodezza.edu.it

Firmato digitalmente da CUSINATO LAURA



**Istituto Comprensivo Statale "Giuseppe Dezza"**

Via Cadorna, 23 – 20077 Melegnano (MI)

Tel. 02 9834091 – Fax 02 98231916

Codice meccanografico MIIC89800D – Codice fiscale 97272320157

[www.istitutodezza.edu.it](http://www.istitutodezza.edu.it)

informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.

**Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.**

**CONSIDERATO** che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto **DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

**VISTO** l'avviso prot. n. 1665 del 20/05/24 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;

**VISTE** le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data di scadenza dell'avviso;

**PRESO ATTO** che tutte le figure potenziali destinatari dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

**DECRETA**

**Art. 1 Incarichi**

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome e cognome	Ore di impegno
Collaboratore scolastico	CARMINE D'AQUINO	4
	CATERINA CUCCIARRE'	4
	GIOVANNI CALVI	4
	ROSARIA CIRILLO	4

**Art. 2 Ore di impegno e Importo**

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente. L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

**Art. 3 Durata dell'incarico. Pagamenti.**

L'incarico avrà durata per la durata delle 5 edizioni per il potenziamento di inglese (dall'11 al 14 giugno 2024). L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dalla D.S. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM. In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale. Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR.

**Art. 4 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola.

**Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato RUP la Dirigente Scolastica dott.ssa Laura Cusinato.

**Il RUP Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Laura Cusinato**

**Scuola Infanzia**  
**Scuola Infanzia**  
**Scuola Primaria**  
**Scuola Secondaria I grado**

Via Campania 02.9838473  
Cesaris 02.98230588  
Via Cadorna 02.9834091  
Calvino 02.98231255

**E-mail:** miic89800d@istruzione.it  
**PEC:** miic89800d@pec.istruzione.it  
**WEB:** www.istitutodezza.edu.it

**Firmato digitalmente da CUSINATO LAURA**

MIIC89800D - AFDAF40 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001753 - 28/05/2024 - VII.6 - U