



Prot.n. 4229 A02B

Vizzolo Predabissi, 13/09/2019

- Albo Sito Web
- Agli interessati

Oggetto: Avviso pubblico per l'individuazione di esperti esterni per attuazione progetti di arricchimento e ampliamento dell'Offerta Formativa Scuola Primaria grado per l' a.s. 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa in particolare le attività formative previste per l' a.s. 2019/2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo. n. 129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ;
- il D.Lgs 50/2016 e s.m.i. con L.55/2019 e D.L. 32/2019;
- VISTO** la determina a contrarre prot.n. 4228 del 13/09/2019
- VISTO** il Programma Annuale 2019 e le Attività e i progetti ivi iscritti; la previsione che i seguenti progetti verranno riproposti ed effettuati nel Programma Annuale 2020 insieme a nuove proposte progettuali;
- VISTO** l'art.7, c.6, 6 bis, 6 ter del D.Lgs. n. 165 del 2001 aggiornato al decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Circolare n.5 del 21/12/2006 Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento Funzione Pubblica;
- VISTO** il parere n.5 del 21/01/2008 Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento Funzione Pubblica Vista la Circolare n.2 dell' 11/03/2008 Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica;
- RILEVATA** la necessità di individuare personale esperto cui affidare l'attuazione progetti di arricchimento e ampliamento dell'Offerta Formativa;
- VISTO** il "Piano straordinario contro le mafie" di cui alla L.136/2010 come modificato dalla L.217/2010 relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VALUTATO** che, per la realizzazione dei progetti, si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTI** gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275 dell'8.3.99 "Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche" – curricoli e ampliamento dell'offerta formativa;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo della Margherita
Via G Verdi, 3 • 20070 Vizzolo Predabissi MI
tel 02.9832961 • fax 02.9832128
cod mecc MIIC8A300D • C.F. 92508780159
e-mail miic8a300d@istruzione.it •
miic8a300d@pec.istruzione.it
www.icdellamargherita.gov.it



ACCERTATO che al momento tra i docenti interni in servizio nell'Istituto Comprensivo non vi sono soggetti con requisiti richiesti o disponibili;

VISTI l'art.40, c.1, della Legge 27 dicembre 1997, n.449;

RENDE NOTO CHE

sono aperte le procedure di selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di prestazioni professionali non continuativi da conferire a esperti esterni, individuati in primis tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione, e, in particolare, delle Istituzioni Scolastiche per l'attuazione dei progetti di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa della scuola primaria/Secondaria per l'a.s. 2019/2020.

ART. 1 REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che dichiarano di :

- a) essere in possesso di titoli di studio congruenti con il profilo richiesto;
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- e) non avere riportato condanne penali rientranti fra quelle previste dagli artt. 600 bis- 600ter 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- f) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- h) essere in possesso di esperienza didattica per le prestazioni richieste;
- i) aver prestato in precedenza attività professionale presso scuole e istituti statali;
- j) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi ove previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
- k) copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza).

Titoli di studio e culturali attinenti le attività oggetto dei corsi:

Si richiede inoltre la disponibilità di organizzazione dell'orario secondo le esigenze dell'Istituzione scolastica, in base alla proposta fornita dal dirigente scolastico o referente di progetto.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

Il professionista incaricato, per le ore assegnate a decorrere della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendosi riguardo esclusivamente al risultato.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo della Margherita
Via G Verdi, 3 • 20070 Vizzolo Predabissi MI
tel 02.9832961 • fax 02.9832128
cod mecc MIIC8A300D • C.F. 92508780159
e-mail miic8a300d@istruzione.it •
miic8a300d@pec.istruzione.it
www.icdellamargherita.gov.it



ART.2 PRECISAZIONI

- a) La tariffa oraria è da ritenersi al lordo di ogni spesa e oneri di ritenute erariali e assistenziali sia a carico dipendente sia a carico dell'amministrazione. Qualora ne ricorrano le condizioni, l'imposta di bollo è a carico dell'esperto.
- b) I progetti saranno realizzati con i finanziamenti assegnati all'Istituto tramite:
 - Contributo volontario delle famiglie;
 - Finanziamenti Ente Locale/Altri Enti
- c) Costituiscono parti integranti e vincolanti del presente avviso di selezione esperti:
 - Allegato A tabella progetti
 - Allegato n 1 istanza di partecipazione persone fisiche
 - Allegato 1bis : Allegato n 1 istanza di partecipazione (Associazioni, Cooperative, Società)
 - Allegato n. 2 – Dichiarazione (persone fisiche)
 - Allegato n. 2 bis – Dichiarazione (Associazioni, Cooperative, Società)
 - Allegato n. 3 - Dichiarazione sostitutiva della certificazione
 - Allegato n. 4 - Dichiarazione Titoli
 - Allegato n. 5 - “Scheda esperto esterno”
 - Allegato n. 6 – Consenso per il trattamento dei dati personali (informativa pubblicata sul sito)
 - Modello tracciabilità flussi finanziari
 - Dichiarazione sostitutiva per DURC

ART.3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione può essere:

- a) consegnata in copia cartacea e in busta chiusa alla segreteria dell'I.C. della Margherita sita in Vizzolo Predabissi in Via Verdi, 3;
- b) inviata a mezzo A/R in busta chiusa e indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo della Margherita - Via Verdi, 3 20070 Vizzolo Predabissi (MI).

La domanda di partecipazione deve pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo della Margherita entro le **ore 12.00 del giorno 23/09/2019. Non farà fede il timbro postale.**

Non saranno considerate valide le domande pervenute via fax e/o via e-mail oltre il termine e/o consegnate in ritardo anche per errore di recapito. Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede numero di protocollo apposto dall'Ufficio Protocollo e non farà fede il timbro postale.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra e impegnerà l'offerente fin dal momento della presentazione.

L'Istituto Comprensivo della Margherita non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: **“Affidamento incarico di esperto per la realizzazione di progetti di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa scuola primaria a.s. 2019/2020. Progetto**”.

Non saranno considerati validi plichi contenenti offerte per piu progetti: in caso di candidature per piu progetti è necessario consegnare plichi distinti per ogni progetto.

Nel plico, a pena di esclusione, dovranno essere inserite tre buste:

- **Busta A:** Documentazione amministrativa;
- **Busta B:** CV dell'esperto nel formato europeo e Allegato n. 4;
- **Busta C:** Offerta Economica.
-



Nella Busta A dovrà essere inserita, pena esclusione, la seguente documentazione:

- **Allegato 1 o Allegato 1bis**
- **Allegato 2 o Allegato 2bis**
- **Allegato n. 3**
- **Allegato n. 6**
- **Modello tracciabilità dei flussi**
- **Dichiarazione sostitutiva per DURC**

Sulla busta A, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura scrivere l'intestazione e l'indirizzo del mittente e la dicitura "Affidamento incarico di esperto per la realizzazione di progetti di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa scuola primaria per l' a.s. 2019/2020". Nome del progetto (indicare la dicitura esatta del progetto, come da tabella-allegatoA).

Nella Busta B dovrà essere inserita, pena esclusione, la seguente documentazione:

- **Allegato n.4**
- **dettagliato curriculum vitae et studiorum**, in formato europeo, firmato in originale e datato, nonché qualsiasi altro documento si renda necessario al fine della valutazione e della comparazione delle offerte da parte di questo Istituto (come da art. 4c). Dal Curriculum si devono evincere titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche, possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (specificare ad eccezione degli incarichi da conferire nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri), l'esperienza pluriennale di attività pregressa di insegnamento nel settore richiesto (specificare), abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi ove previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

Il curriculum e la documentazione devono essere resi sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, con esonero dall'obbligo di produrre ulteriore copia del documento di identità e gli allegati devono essere esibiti in copia singolarmente siglati per conformità all'originale.

Nel caso di domanda presentata da Associazioni/Cooperative/Società dovrà essere consegnato

- 1) **il curriculum** di ogni esperto coinvolto firmato dallo stesso esperto;
- 2) **dettagliato progetto integrale** (relativo all'area progettuale per cui si concorre) comprensivo di finalità, obiettivi, attività e contenuti, metodologia, modalità di valutazione, piano di lavoro;
- 3) **schede di valutazione titoli** relative agli operatori coinvolti nelle attività, come da Allegato n.4 e la dicitura "Busta B – Offerta tecnica per "Affidamento incarico di esperto per la realizzazione di progetti di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa scuola primaria a.s. 2019/2020. Nome del progetto (indicare la dicitura esatta del progetto, come da tabella – allegato A).

Nella Busta C, dovrà essere inserita, pena esclusione, la seguente documentazione:

- **Allegato n. 5**, offerta economica oraria omnicomprensiva di ogni ritenuta fiscale e/o spesa, indicata in cifre e lettere (in caso di discordanza sarà presa in considerazione la somma più economica per la scuola).

Sulla busta C, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura scrivere l'intestazione e l'indirizzo del mittente e la dicitura "Affidamento incarico di esperto per la realizzazione di progetti di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa scuola primaria per l' a.s. 2019/2020". Nome del progetto (indicare la dicitura esatta del progetto, come da tabella-allegatoA).

ART. 4 VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

- a) I contraenti cui conferire il contratto sono selezionati dal Dirigente scolastico che può avvalersi di una Commissione appositamente formata mediante valutazione comparativa.
- b) La Commissione è formata dal Dirigente scolastico, da un Collaboratore del Dirigente scolastico, dal DSGA



I criteri di valutazione delle candidature terranno conto dei seguenti indicatori:	Punti
Diploma di istruzione secondaria di II grado correlato al contenuto della prestazione richiesta	Max punti 1
Laurea correlata al contenuto della prestazione richiesta	Max punti 4
Ulteriore laurea/master/perfezionamento correlati al contenuto della prestazione richiesta	Max punti 4 (Per ogni titolo: 1 punto)
Iscrizione ad albo professionale (ove Previsto)	Max punti 1
Documentata esperienza professionale come docente esperto esterno presso scuole infanzia, primarie e secondarie di I grado relativamente al contenuto della prestazione richiesta (Allegare elenco scuole presso le quali si è svolta l'attività indicando gli anni scolastici e le ore di insegnamento. Sono considerate solo esperienze di almeno 15 ore di insegnamento annuali)	Max Punti6 (per ogni anno 1 punto)
Incarichi documentati come esperto presso Enti e Aziende diverse relativamente al contenuto della prestazione richiesta (allegare elenco Enti/Aziende presso le quali si è svolta l'attività indicando gli anni e il numero delle ore relative a ogni incarico. Sono considerati solo esperienze di almeno 15 ore di insegnamento)	Max punti 4(per ogni incarico 1 punto)
Corsi di formazione in metodologie didattiche (indicare tipo di corso, Ente organizzatore e anno di conseguimento. Saranno valutati solo corsi della durata minima di 12 ore)	Max Punti 4 (Per ogni corso: 2 punto)
Corsi di formazione frequentati e coerenti con il contenuto della prestazione	Max punti 6 (Per ogni corso: 2punti)
Correlazione tra attività professionale del candidato e gli specifici obiettivi dell'insegnamento per il quale è richiesta la prestazione	Max punti 10 (fino a 10 punti)
Coerenza del progetto presentato con le finalità e gli obiettivi relativi alla prestazione richiesta	Max punti 20 (fino a 20 punti)
Offerta economica Attribuito solo all'offerta con il minor costo orario omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa	Punti 40

A parità di punteggio, sarà data la precedenza ai candidati che:

- abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Istituto;
 - abbiano svolto esperienze con valutazione positiva in altri Istituti;
- c) Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentante onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i docenti responsabili del progetto;
- d) I dipendenti del Ministero dell'Istruzione dovranno presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico da parte del proprio Dirigente Scolastico. La mancata presentazione di tale autorizzazione provocherà l'esclusione dall'incarico.
- e) Il Dirigente scolastico, applicando le norme contenute nel Regolamento per la stipula dei contratti con esperti ai sensi Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, affiderà l'incarico ad insindacabile giudizio.
- f) L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico.



- g) La procedura di selezione avrà termine il 23 settembre 2019 e la pubblicazione degli assegnatari dell'incarico avverrà mediante avviso all'Albo del sito web dell'Istituto e comunicazione diretta agli interessati.
- h) L'Istituto Comprensivo della Margherita si riserva di NON procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione delle attività previste o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alle disponibilità economiche della Scuola ovvero nel caso in cui nuovi docenti dell'Istituto abbiano i titoli necessari e si rendano disponibili;
- i) L'Istituto si riserva di variare il numero delle ore o degli alunni partecipanti rispetto a quanto preventivato nel presente avviso;
- j) Per quanto non precisato nel Bando si rimanda al "Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni.

ART. 5 – COMPENSO

- a) Per il personale docente in servizio nelle Scuole, il compenso orario per ore aggiuntive di insegnamento è quello stabilito dal CCNL vigente;
- b) Per il personale esterno all'Amministrazione il compenso massimo previsto come da **DECRETO INTERMINISTERIALE 326 DEL 12/10/1995**, omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.
- c) **Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa**, previa verifica della relativa disponibilità di cassa, su presentazione della seguente documentazione comprovante l'avvenuta attività:
 - Ore effettivamente prestate desunte dal registro fornito dall'istituto;
 - Relazione finale contenente le attività svolte e gli esiti;
 - Presentazione di regolare fattura (se persona con P.IVA) o notula di pagamento;
 - Verifica positiva del referente di progetto.
- d) Nei casi previsti dalla normativa vigente, la corresponsione dei compensi avverrà unicamente ai sensi della Legge n. 244 del 24/12/2007, del D.L. n. 66 del 25/04/2014, art. 25 e della Circ. 1/DF del 31 marzo 2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- e) Nel caso di enti/associazioni/cooperative concorrenti i compensi saranno loro direttamente corrisposti, senza alcuna intermediazione con l'esperto da essi individuato.

ART. 6 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 ("Codice Privacy") e ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente Avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei situati presso l'Istituto Comprensivo della Margherita;
- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo della Margherita nella persona del Dirigente Scolastico suo legale rappresentante;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto;
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione di valutazione delle offerte;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo della Margherita
Via G Verdi, 3 • 20070 Vizzolo Predabissi MI
tel 02.9832961 • fax 02.9832128
cod mecc MIIC8A300D • C.F. 92508780159
e-mail miic8a300d@istruzione.it •
miic8a300d@pec.istruzione.it
www.icdellamargherita.gov.it



- Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.) Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e all'art. 15 del GDPR. Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR, nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante;
- la Privacy Policy completa è pubblicata sul sito dell'Istituto.

ART. 7 – ESCLUSIONE

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso e/o manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- la documentazione pervenga in modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo Avviso di selezione pubblica. Per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il numero di protocollo generale dell'Istituto.

ART. 8 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato all'Albo del sito web dell'I.C. della Margherita all'indirizzo <http://www.icdellamargherita.edu.it/>

ART. 9-RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Elisabetta Libralato a cui potranno essere richiesti eventuali informazioni o chiarimenti (tel. 02 9832961; e- mail: miic8a300d@istruzione.it)

ART.10 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
- b) l'Istituto si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non dar seguito all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attuazione dei progetti previsti senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;
- c) l'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;
- d) i progetti saranno attuati tassativamente nel periodo e nei giorni secondo un calendario approntato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo o da docenti da lui delegati;
- e) l'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamenti dei recapiti indicati nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
- f) gli assegnatari di incarico svolgeranno le attività progettuali presso i plessi dove si svolgerà il progetto;
- g) eventuali informazioni sul presente Avviso potranno essere richieste al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituzione Scolastica, entro il terzultimo giorno antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte - può essere contattato per chiarimenti a mezzo telefono o a mezzo e-mail.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo della Margherita
Via G Verdi, 3 • 20070 Vizzolo Predabissi MI
tel 02.9832961 • fax 02.9832128
cod mecc MIIC8A300D • C.F. 92508780159
e-mail miic8a300d@istruzione.it •
miic8a300d@pec.istruzione.it
www.icdellamargherita.gov.it



ART.10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, è fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente a uno solo degli obblighi derivanti dal contratto.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto, inoltre, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- riscontrata non veridicità, in tutto o in parte, delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto e ad attività parzialmente eseguite;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- frode o negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali; in particolare l'abbandono del posto di lavoro e l'omessa sorveglianza dei minori in corso della lezione;
- motivi di pubblico interesse.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, da parte dell'Istituto, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Sarà inoltre esperita l'azione in danno, per cui l'aggiudicatario sarà tenuto al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Istituto dovesse sostenere.

ART. 11 – FORO COMPETENTE

Le controversie che insorgessero tra l'Istituto e l'aggiudicatario, nel caso in cui non si saranno potute definire in via amministrativa, saranno sottoposte, per la loro definizione alla cognizione del Giudice Ordinario.

A tale fine si stabilisce la competenza in via esclusiva del Foro di Lodi

ART. 12 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente richiesta preventivo, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elisabetta LIBRALATO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993