

GIUSTIFICAZIONI DI ASSENZE E RITARDI DA PARTE DEL TUTORE



Accedere a Nuvola con le
credenziali fornite.



Nuvola

Inserisci le tue credenziali

Nome utente

Password

[? Bisogno di aiuto?](#) [Login](#)

[Credenziali dimenticate?](#)



Cerca..

Area tutore

Dove vuoi andare?

click

- Assenze
- Voti
- Note
- Calendario
- Argomenti - eventi - documenti
- Documenti
- Colloqui
- Modulistica
- Bacheche

REGISTRO ELETTRONICO

GIUSTIFICAZIONE DI ASSENZE E RITARDI DA PARTE DEL TUTORE

Dall'anno scolastico in corso le assenze e i ritardi verranno giustificati direttamente dal genitore.

Si raccomanda il controllo giornaliero delle assenze.

ACCEDERE AL REPORT DELLE ASSENZE COME DI CONSUETO

Cerca..

- Assenze
- Voti
- Note
- Calendario
- Argomenti - eventi - documenti
- Documenti
- Questionari
- Modulistica

Area tutore

Dove vuoi andare?

Assenze

Voti

Dopo aver cliccato su assenze, si apre la seguente schermata

Report assenze

? HELP

RITARDO

ASSENZA DA GIUSTIFICARE

ASSENZA GIUSTIFICATA

Mesi\Giorni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Settembre									R	A	AG							
Ottobre										clickare								

REGISTRO ELETTRONICO

GIUSTIFICAZIONE DI ASSENZE E RITARDI DA PARTE DEL TUTORE

CLICCANDO SULL'ASSENZA DA GIUSTIFICARE SI APRE IL DETTAGLIO DELLE
ASSENZE DA CUI RISULTA CHE L'ASSENZA NON E' GIUSTIFICATA.

cerca..

- Assenze
- Voti
- Note
- Calendario
- Argomenti - eventi - documenti
- Documenti
- Questionari
- Modulistica

Dettaglio assenza

PER GIUSTIFICARE FARE CLIC SU GIUSTIFICA

Giustifica

Alunno	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Data	10/09/2020
Turno	TURNO MATTINO
Tipo	ASSENZA
Orario ingresso	
Orario uscita	
Tipo assenza (ritardo, uscita)	
Giustificata?	NO
Data giustificazione	
Tipo giustifica	
Documentata?	NO
Data documento	
Tipo documento	

REGISTRO ELETTRONICO

GIUSTIFICAZIONE DI ASSENZE E RITARDI DA PARTE DEL TUTORE

METTERE IL FLAG SU GIUSTIFICA (1), SCEGLERE DAL MENU A TENDINA IL TIPO DI GIUSTIFICA (2) E SALVARE (3).

The screenshot shows a web interface for justifying an absence. On the left is a sidebar menu with items: Assenze, Voti, Note, Calendario, Argomenti - eventi - documenti, Documenti, Questionari, and Modulistica. The main area is titled 'Giustifica assenza' and contains a 'Salva' button, a 'Giustificata?' checkbox, and a 'Tipo giustifica' dropdown menu. Three red arrows with numbers 1, 2, and 3 point to the checkbox, the dropdown menu, and the 'Salva' button respectively. The dropdown menu is open, showing options: ATTIVITA' SPORTIVA, CERTIFICATO MEDICO, MOTIVI DI FAMIGLIA, RITARDO LIEVE, SALUTE, and VISITA MEDICA.

CON LA STESSA PROCEDURA SI GIUSTIFICANO I RITARDI