



Prot.n° 2943/B02

Vizzolo Predabissi, 03/09/2020

COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE TECNICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 art.43 comma 3 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile della Istituzioni Scolastiche”
VISTO il R.D. 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni;
VISTO in particolare l’art. 91 del regolamento per la contabilità generale dello Stato;
VISTO il D.P.R. 275 del 08/03/99 concernente il Regolamento in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO Il Piano Triennale dell’ Offerta Formativa relativo al triennio 2020/2021 e in particolare le attività formative previste per l’ a.s. 2020/2021;
VISTO Il Programma Annuale 2020 e le attività e i progetti ivi iscritti;
VALUTATA l’esigenza tecnica di costituire una commissione consultiva composta di elementi di piena fiducia dell’ Amministrazione con esperienza specifica nei settori interessati dagli acquisti di beni e dei servizi necessari all’ Istituzione Scolastica e professionalmente qualificati, con il compito di procedere all’ esame comparativo e alla valutazione delle offerte pervenute in riferimento ai vari bandi pubblicati – A.S. 2020/2021.

DETERMINA

Art.1

L’ esame comparativo e la valutazione delle offerte pervenute viene affidata ad una speciale commissione composta dai seguenti componenti:

- Dott.ssa Iezza Annalisa (D.S.G.A)
- Docente Pisa Flora (Vicario)
- Guadagno Giuseppina (Assistente Amministrativo)

Art.2

Alla Commissione sono demandati, in particolare, seguenti compiti:

- Apertura delle offerte pervenute, esame della documentazione ed accertamento della regolarità;
- Valutazione della rispondenza delle offerte sulla base dei criteri indicati nel bando;
- Elaborazione di una graduatoria di merito delle offerte esaminate con debita motivazione secondo il sistema dell’ offerta economicamente più vantaggiosa.

L’esame delle offerte e l’ aggiudicazione della gara saranno deliberate ad insindacabile giudizio della commissione, che con apposito provvedimento e dopo l’ esatta valutazione degli elementi in suo possesso, individuerà l’ impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto.

Il servizio, oggetto del bando, sarà aggiudicato a favore dell’impresa che avrà presentato l’ offerta alle migliori condizioni di mercato.

Art.3

L’ operazione di apertura delle buste pervenute e di aggiudicazione dei bandi di gara si terrà in sede pubblica presso la sede dirigenziale dell’ Istituto Comprensivo della Margherita – Via Verdi, 3 – Vizzolo Predabissi, nei giorni e nell’ ora indicati nei rispettivi Bandi di Gara.

Art.4

La commissione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento.

La commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni sono prese a maggioranza relativa.

La commissione conclude i propri lavori con la stesura di un verbale a firma di tutti i componenti.

Il verbale è stabilito da un componente che viene nominato con funzione di segretario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa. Elisabetta LIBRALATO