



Alla ins. Maccarrone Paola  
All'Albo Online  
Alla sez. Amministrazione Trasparente Bandi di Gara e Contratti  
Al sito WEb  
Agli Atti  
I.C. Della Margherita  
Vizzolo Predabissi (MI)

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

**Titolo del Progetto: STEM e Multilinguismo**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-41437**

**C.U.P.: G34D23006480006**

**LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE DI FORMATORE ESPERTO INTERNO DEI PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE PER STUDENTESSE E STUDENTI SCUOLA SECONDARIA I GRADO (LINEA INTERVENTO A).**

**L’ISTITUTO SCOLASTICO I.C. DELLA MARGHERITA C.F. n. 92508780159 con sede legale in Vizzolo Predabissi, alla via G. Verdi n.3, in persona della dott.ssa Elena De Silvestri, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,**

#### **VISTI**

- il decreto n.5219 del 04/05/2024, con il quale l’Istituzione scolastica ha definito l’avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali sia di formatori esperti interni e/o esterni sia di tutor interni e/o esterni per l’attuazione dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti (linea intervento A), nonché per il conferimento di incarichi individuali di formatori esperti interni e/o esterni per l’attuazione dei percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale per docenti (linea intervento B), di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-41437 - C.U.P. G34D23006480006 - Titolo “STEM e Multilinguismo”;
- l’avviso di procedura prot. n. 4685 del 17/04/2025 per la selezione finalizzata al conferimento di n.2 incarichi individuali di formatore esperto interno e/o esterno e n°1 tutor interno e/o esterno per



l'attuazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione destinati agli alunni della scuola secondaria di I grado (linea intervento A).

- il verbale della selezione, svolta in data 30/04/2025, acquisito con prot. n.4938 del 30/04/2025, che riporta altresì l'elenco dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot.n.4889 del 29/04/2025;
- il Decreto prot.n. 4938 del 30/04/2025 inerente il conferimento di n.2 incarichi individuali di formatore esperto interno e/o esterno e n°1 tutor interno e/o esterno per l'attuazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione destinati agli alunni della scuola secondaria di I grado (linea intervento A).

#### PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. n. 4685 del 17/04/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "formatore esperto per l'attuazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per studentesse e studenti (Linea Intervento A)" (a seguire, anche l'**«Incarico»**) nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Maccarrone Paola risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot.n. 4938 del 30/04/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche **«Lettera di Incarico»** o **«Lettera»**), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, nell'ambito del progetto "STEM e Multilinguismo" con codice CUP G34D23006480006,

#### CONFERISCE

alla docente Maccarrone Paola n. 1 incarichi di Formatore Esperto per l'attuazione del percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per studentesse e studenti della scuola secondaria di I grado (Linea Intervento A), e nello specifico:

-n.1 incarico per il percorso "Laboratorio Educazione Ambientale" (I.D. 23) destinato ad un Gruppo di alunni delle classi terza, frequentanti il plesso di scuola Secondaria I grado "Don Milani" di Dresano, da svolgere in orario extracurricolare;

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:



- ❖ Redazione di un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi; Rimodulazione del percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;
- ❖ Svolgimento in presenza, al di fuori del proprio orario di servizio se l'incaricato appartiene al personale scolastico interno, l'attività di docenza sostenendo attivamente i processi di apprendimento;
- ❖ Preparazione di tutti i materiali didattici cartacei e digitali necessari per l'attività di formazione assegnata;
- ❖ Rimodulazione delle attività progettate in base ad eventuali criticità rilevate per l'intera durata del percorso formativo;
- ❖ Comunicazione preventiva di eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- ❖ Condivisione periodica dei risultati raggiunti con il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (Linea di Intervento A) e con il Dirigente Scolastico;
- ❖ Redazione di una relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dagli alunni frequentanti il percorso formativo;
- ❖ Predisposizione di apposito timesheet attestante le attività effettivamente svolte;
- ❖ Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Tali compiti saranno svolti nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è pari a 14 ore a decorrere da maggio 2025 fino al 15 maggio 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento



dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l’ Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 79,00 (euro settantanove/00), per un massimo di N°14 ore, per un totale omnicomprensivo pari a € 1.106,00 (euro millecentosei/00), inteso quale importo complessivo lordo stato da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le modalità previste dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione
- ii. *Curriculum vitae* dell’Incaricato
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*F.to Marinella Pitino*

**L’INCARICATO**  
per accettazione  
*f.to Paola Maccarrone*

*Dirigente Scolastico ai sensi degli artt. 16 decies DL 179/2012 e 16 undecies DL 179/2012, dichiara che la presente copia informatica è conforme all’originale in formato analogico del corrispondente atto, recante il prot.5231 del 08/05/2025, depositata presso l’I.C. della Margherita di Vizzolo Predabissi.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*prof.ssa Marinella Pitino*  
Firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell’Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse