



Prot. n° 1410A/01/B

Vizzolo Predabissi, 15 marzo 2019

RELAZIONE CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 a cura del Dirigente scolastico

La presente relazione di accompagnamento al Conto Consuntivo e.f. 2018 che ha prevalentemente carattere amministrativo sull'andamento della gestione nel suo complesso, pone in evidenza i costi sostenuti e i risultati conseguiti per ciascuna attività e progetto presenti nel Programma Annuale .

Il Programma Annuale dello stesso anno è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 09 febbraio 2018 con delibera n° 61.

La gestione finanziaria dell'Istituzione scolastica nell'esercizio è stata improntata a criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Il Conto consuntivo, elaborato secondo quanto disposto dal D.M. N° 44 del 1 febbraio 2001, art. 18, completo di tutti gli allegati, sarà trasmesso ai Revisori dei Conti per la prescritta relazione ed il tutto verrà sottoposto al Consiglio di Istituto per la relativa approvazione.

Premessa

Preliminarmente all'esame di dettaglio delle componenti economiche del Conto, è opportuno sottolineare che tutte le attività ed i progetti programmati per l'anno scolastico 2017/18 hanno trovato attuazione.

Per ciascuno di essi sono stati sostanzialmente raggiunti gli obiettivi formativi e didattici programmati/attesi, coerentemente con le linee-guida espresse nel PTOF

- a) creare condizioni favorevoli all'avvio ed allo sviluppo dei processi di apprendimento, tenendo conto delle attitudini, potenzialità, interessi e stili di apprendimento propri dei singoli alunni; favorendo nel contempo la maturazione cognitiva ed affettivo-relazionale di ciascun allievo;
- b) offrire a tutti gli studenti le opportunità per un adeguato "Orientamento" nella prosecuzione del percorso scolastico, con la concreta e realistica prospettiva del raggiungimento del successo formativo.

Il Programma Annuale è stato impostato in modo tale che anziché frazionare eccessivamente in numerosi progetti le attività dei plessi che costituiscono l'Istituto Comprensivo, si sono raggruppati in macro-progetti individuati per aree di intervento:

- diario di istituto
- linguaggi e comunicazione
- sicurezza
- educazione alla salute
- educazione ambientale
- prevenzione e disagio
- cittadinanza
- Formazione personale
- Atelier creativi
- PON 2014-2020 Ambienti digitali

declinati poi in modo specifico al loro interno.

Per la loro realizzazione si è fatto affidamento soprattutto sui finanziamenti per il diritto allo studio erogati dalle Amministrazioni Comunali di Colturano, Dresano, San Zenone al Lambro, Vizzolo Predabissi, sui contributi dei genitori e dell'Unione Europea.

Gli stanziamenti previsti per le spese per tutti i Progetti/attività hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione dell'istituzione scolastica e sono stati correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che ha tenuto conto

- delle caratteristiche logistiche dell'Istituto
- delle strutture di cui esso dispone
- del fatto che gran parte delle risorse disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate alle spese per il funzionamento amministrativo e didattico.

La dimensione dell'Istituzione scolastica

Il dimensionamento avvenuto nell'anno scolastico 2010/11 ha dato luogo ad un istituto molto complesso costituito da 10 plessi (4 scuole dell'infanzia, 4 scuole primarie e 2 secondarie di I grado) dislocati in quattro Comuni: Vizzolo, Dresano, Colturano, San Zenone al Lambro a cui si aggiunge, per la scuola in ospedale, 1 cattedra di scuola primaria.

Gli alunni sono così distribuiti:	Scuola Infanzia	n°	283
	Scuola Primaria	n°	647
	Scuola Secondaria	n°	348

Il Personale in servizio così suddiviso:	Dirigente Scolastico	n°	1
	Docenti	n°	163
	ATA	n°	34

Andamento della Gestione

Le somme iniziali della previsione sono quelle indicate nel programma annuale.

La programmazione prevedeva entrate per € 438.678,02 ed uscite per gli stessi importi.

Le uscite sono state suddivise in:

- 4 attività,
- 10 Progetti,
- un fondo di riserva di € 500,00
- una disponibilità da programmare di € 186.320,45.

Il conto annuale nel corso dell'anno ha subito variazioni dovute a maggiori o minori entrate ed a storni che hanno permesso una migliore gestione dei fondi a disposizione.

Ciascun aggregato di entrata e capitolo di spesa è stato oggetto di modifica a seguito delle delibere del Consiglio di Istituto n° 70 del 28 giugno 2018 e n° 6 del 13 dicembre 2018 e che si riferiscono in particolare:

- ai fondi ministeriali per il funzionamento amministrativo-didattico, integrazione e periodo settembre/dicembre 2018; per formazione Docenti; per i percorsi di orientamento scolastico; FIS erogato dalla Scuola Polo per il docente in servizio presso l'ospedale;
- contributo da FANUC per secondaria Dresano;
- contributo da Università Cattolica per UCIIM per secondaria Dresano;
- contributo da COF s.p.a per progetto "Frutta nelle scuole"
- rimborsi su fatture;
- contributi dei genitori per l'assicurazione, il diario scolastico, progetti e contributi vincolati e non;

Dopo il 30 novembre si sono verificate maggiori entrate per:

- M.P.I. per percorsi formativi alunni;
- Comuni di Colturano e Vizzolo per errati versamenti;
- Comune di Dresano per acconto finanziamento diritto allo studio 2018/2019;
- genitori per uscite didattiche
- genitori per erronei versamenti mensa scolastica;
- contributi genitori per assicurazione:
- contributi genitori per iscrizione esami KET;
- contributi genitori per spettacoli Infanzia Vizzolo e San Zenone e progetto di Istituto "Ragiocando".

In conseguenza alla rendicontazione dei fondi strutturali Europei PON assegnanti dall'Unione Europea e le spese effettuate nel progetto P202 "PON 2014-2020 AMBIENTI DIGITALI", si è resa necessaria la radiazione di parte del residuo attivo.

Con delibera n° 9 del 13 dicembre 2018 si è provveduto a diminuire l'accertamento n° 71/2017 di € 1.738,34, e di conseguenza sono state modificate le entrate e le uscite del P 202 per lo stesso importo.

Per il dettaglio di dette operazione vedasi la relazione del DSGA.

In complesso le voci attive previste nel sistema contabile mostrano i seguenti dati:

Entrate	programm. iniziale + avanzo Amm.ne	Variaz.	programm. definitiva + avanzo Amm.ne	Somme accertate + avanzo Amm.ne	maggiori entrate riscosse
		438.678,02	59.467,96	498.145,98	511.193,70

Uscite	programm. iniziale	Variaz.	programm. definitiva	Somme impegnate e ZO1	minori spese
		438.678,02	59.467,96	498.145,98	421.410,32

Entrate

Le tabelle sotto riportate sintetizzano le aggregazioni di entrata e i vincoli di destinazione dei finanziamenti sui quali l'Istituzione Scolastica ha basato la propria azione nel corso dell'esercizio finanziari

Aggr. 1 - Avanzo Amministrazione

Non vincolato	36.718,49
Vincolato	249.167,25
TOTALE	285.885,74

Aggregato 2 Voce 1 Finanziamento Stato - dotazione ordinaria

per spese di funzionamento amministrativo e didattico	33.818,41
---	------------------

Aggregato 2 Voce 4 Finanziamento Stato - altri finanziamenti vincolati

FIS 2016/17 docenti scuola in ospedale	258,00
assegnazione per percorsi di orientamento	469,62
assegnazione per percorsi di formazione docente	217,00
FIS 2017/18 docenti scuola in ospedale	258,00
erogazione School day per secondaria Dresano	4.050,00
M.P.I. percorsi formativi	289,76
TOTALE	5.542,38

Aggregato 4 Voce 4 Entrî locali - Comuni non vincolati

Comune di Vizzolo - erroneo versamento	150,00
Comune di Colturano - erroneo versamento	108,00
TOTALE	258,00

Aggregato 4 Voce 5 Entrî locali - Comuni vincolati

Comune di Colturano per progetti del piano diritto allo studio e materiale pulizia	6.976,00
Comune di Dresano per progetti del piano diritto allo studio e materiale pulizia	22.073,00
Comune di S. Zenone per progetti del piano diritto allo studio e materiale pulizia	18.872,00
Comune di Vizzolo per progetti del piano diritto allo studio e materiale pulizia	15.703,50
Comune di Dresano - acconto finanziamento Diritto Studio 2018/19	8.361,20
TOTALE	71.985,70

Aggregato 4 Voce 6 Altre istituzioni

Nuovo Studio Associato - rimborso R.E.	100,00
Ditta 4 Gatti - rimborso fatt. 20/EF del 19/3/2018	852,46
COF s.p.a - contr. progetto "Frutta nelle scuole"	434,00
Un. Cattolica - UCIIM per secondaria Dresano	600,00
TOTALE	1.986,46

Aggregato 5 Voce 2 Famiglie - contributi vincolati

genitori per uscite didattiche	78.294,18
genitori per assicurazioni alunni	8.628,00
genitori per progetto diario scolastico	9.210,06
errato versamento per mensa scolastica	1.606,65
finanziamento esami Ket e Def cl. 3 ^ Secondarie	4.395,00
finanziamento progetto "Giochi Matematici"	542,00
finanziamento "progetto Musica" Primaria di Colturano	1.119,00
Finanziamento progetti: "Spettacolo Musicale" e "Ragionando"	4.446,00
Genitori per spettacolo Infanzia Vizzolo	426,00
Genitori per spettacolo Infanzia S. Zenone	292,50
contributo per Primaria Vizzolo	2.166,62
errato versamento per affitto abitazione	350,00
Genitori per eccedenze assicurazione	71,00
contributo per Secondaria Vizzolo	170,00
TOTALE	111.717,01

Aggregato 7 - altre entrate

Interessi bancari	0,04
TOTALE	0,04

Aggregato 99 Voce 1 partite di giro - reintegro anticipo al Direttore SGA

anticipazione minute spese D.S.G.A.	500,00
-------------------------------------	---------------

Le entrate sono state accertate in € **225.308,00** rispetto ad una previsione definitiva di € **498.145,98** (comprensiva questa dell'avanzo di amministrazione, fissato in € 285.885,74).

Sono stati riscossi € **192.982,00**; rimangono ancora da riscuotere € **32.326,00**.

I residui attivi (indicati analiticamente nel modello **L**, in ordine Aggregato / Voce / Sottovoce) ammontano a € **138.351,24** e sono la somma di

- € 32.326,00 relativi all'esercizio
- € 106.025,24 relativi agli anni precedenti.

Uscite

Per quanto riguarda le analisi dei progetti/attività per ogni tipo di conto si fa riferimento ai rispettivi modelli del "Rendiconto progetto/attività" di ogni attività/progetto.

Si precisa che

Attività A1 – Funzionamento Amministrativo

L'attività ha raggiunto l'obiettivo prefissato che era quello di fornire supporto organizzativo, amministrativo e generale dell'attività formativa dell'Istituto. Nel corso dell'anno si è provveduto ad integrare con opportune modifiche quelle voci di spesa che necessitavano di maggiore disponibilità.

Sono stati affidati ad agenzie esterne gli incarichi per il servizio di prevenzione e protezione, per la manutenzione ed il noleggio delle apparecchiature e per la gestione dei programmi AXIOS e alla Ditta Nuvola per il registro elettronico e la segreteria digitale.

Nell'apposito aggregato 99/01 risultano anche le partite di giro per un importo di € 500,00 dovuto al DSGA per l'anticipazione del fondo per le minute spese. Somma poi versata nello stesso aggregato nelle entrate.

Attività A2 – Funzionamento Didattico

L'attività ha raggiunto l'obiettivo prefissato che era prevalentemente quello di fornire strumenti e materiali necessari alle attività curricolari non previsti nei progetti.

Si è provveduto all'assistenza tecnica per i vari laboratori informatici.

Sono state organizzati viaggi di istruzione e visite guidate per le classi dei vari plessi, programmati dai vari Consigli di classe.

Attività A3 – Spese di personale

Gli stipendi del Personale Supplente e le attività aggiuntive del personale inserite nel FIS sono state liquidate secondo le modalità del "Cedolino Unico".

Sono stati liquidati, con i fondi avuti dalla scuola polo, i compensi accessori al personale in servizio nella sezione in ospedale.

Attività A4 – Spese di investimento

Non si è resa necessaria alcuna spesa per l'acquisto di materiale inventariabile, in quanto le spese che sono state imputate ai vari progetti hanno coperto tutte le esigenze.

P192 – Diario Scolastico

L'obiettivo di diffondere alle famiglie, attraverso il diario scolastico, anche la documentazione e i regolamenti di Istituto, è stato ampiamente raggiunto.

Il progetto è stato finanziato dai genitori.

I contributi sono stati superiori rispetto la spesa reale, per cui la differenza è stata stornata in A 02 e sarà a disposizione delle Scuole Primarie e Secondarie in rapporto ai numeri degli alunni per attività didattiche e acquisto di materiale nel prossimo esercizio finanziario.

P 193 – Linguaggi e comunicazione

In questo progetto sono state raggruppate tutte le azioni didattiche inerenti l'ampliamento formativo attraverso le seguenti attività:

- teatrali, musicali e di danze che si sono concluse con uno spettacolo a fine anno;
- laboratori di pittura e manipolazione di diversi materiali;
- promozione della lettura con uscite nelle biblioteche comunali per l'ascolto di letture animate e acquisto di nuovi testi per arricchire la biblioteca scolastica della Scuola Secondaria di Vizzolo e Dresano;
- approccio alla lingua inglese e potenziamento della stessa nella Secondaria per preparare gli alunni ad affrontare le prove di certificazione (KET);
- multimediali nei laboratori di informatica e attraverso l'uso delle LIM in classe che ha richiesto l'arricchimento delle attrezzature esistenti.

Si è provveduto all'acquisto di una nuova LIM e computer per le Scuola Secondaria di Dresano utilizzando i contributi per il diritto allo studio;

- partecipazione ai giochi matematici per la secondaria di Dresano;

Il personale docente interno che ha permesso la realizzazione di quanto previsto con le prestazioni di attività aggiuntive di insegnamento e non insegnamento è stato pagato con il fondo di Istituto.

Per l'acquisto dei materiali e il compenso per gli esperti esterni con contratto di prestazione d'opera occasionale, selezionati con bandi pubblici, sono stati utilizzati i contributi comunali. Gli obiettivi prefissati sono stati efficacemente raggiunti.

P 194- Sicurezza

Nelle scuole dell'infanzia e primaria sono intervenuti gratuitamente i Vigili locali per l'educazione stradale e il personale della Protezione Civile per la sicurezza.

Per gli alunni delle secondarie è stato attivato il "Progetto Vita" volto all'educazione alla responsabilità e alla sicurezza sulla strada: l'esperto è stato pagato con gli appositi fondi ministeriali.

Di conseguenza gli obiettivi prefissati stati conseguiti.

P 195 – educazione alla salute

In questo progetto sono state raggruppate le seguenti attività:

- accoglienza per dare continuità dalla scuola dell'infanzia alla Secondaria;
- per gli alunni della secondaria di Dresano un corso di pronto soccorso e attività per prevenzione di paramorfismi e dimorfismi nell'età preadolescenziale.

Il personale docente interno che ha permesso la realizzazione di quanto previsto con le prestazioni di attività aggiuntive di non insegnamento è stato pagato con il fondo di Istituto.

Per l'acquisto dei materiali sono stati utilizzati i contributi comunali.

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti.

P 196 – Educazione ambientale

Le attività di giardinaggio hanno visto gli alunni delle Infanzie impegnati nella coltivazione di piantine, avendo così modo di verificare i cambiamenti che avvengono durante il ciclo vitale.

Per l'acquisto dei materiali sono stati utilizzati i contributi comunali.

Gli obiettivi prefissati sono stati conseguiti.

P 197 – Prevenzione e disagio

Nella scuola secondaria di Vizzolo sono stati attivati laboratori di cucina, di attività espressive e di giardinaggio. Per l'acquisto dei materiali sono stati utilizzati i contributi comunali.

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti.

P 199 – Formazione Personale

Con gli stanziamenti statali per la formazione si è provveduto alla formazione/aggiornamento del personale. Nello specifico:

- l'aggiornamento per le figure sensibili di primo soccorso, antincendio e responsabile RSPP;
- il corso sulla sicurezza per il personale che non aveva ancora assolto agli obblighi di legge:

P 201 – Progetto “Atelier Creativi e per le competenze chiave nell'ambito del PNSD.

Non si è provveduto all'acquisto di materiale per l'importo di € 1.174,08 in quanto lo stato ancora deve liquidare il saldo del finanziamento pari a € 6.000,00. Il progetto verrà nuovamente proposto nel prossimo esercizio finanziario.

P 202 –

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzati e per l'apprendimento delle competenze chiave. Realizzazione di ambienti digitali.

Codice progetto: 10.8.1.A3-FESRPN-LO-2017-92

Il progetto è stato stanziato con fondi europei è stato utilizzato per la l'acquisto di LIM al fine di avere tutte le classi dotate di LIM, e per il pagamento del personale interno per gli incarichi di progettista e collaudatore, e per le attività gestionali.

Le risultanze contabili riportate nel seguente prospetto, raggruppate per singola tipologia di spesa, sono strettamente correlate alla realizzazione dei progetti/attività.

Attività	spese di personale	beni consumo	servizi esterni	altre spese	materaler inventariabile	rimborsi correttivi	progr. defin.	totale impegni	impegni/ spese %
A 01		21.998,54	23.526,66	766,05			50.565,55	46.291,25	91,55
A 02		3.792,95	88.192,37	4.006,00	1.037,00	1.656,65	138.378,28	98.684,97	71,32
A 03	701,80						1.886,80	701,80	37,20
A 04							10.510,23	0,00	0,00
TOTALE PARZIALE	701,80	25.791,49	111.719,03	4.772,05	1.037,00	1.656,65	201.340,86	145.678,02	72,35
Prog. supporto att. didatt.									
P 192 Diario di Istituto		4.080,00					4.080,00	4.080,00	100,00
P 193 Linguaggi e comunicazione	1.400,00	19.486,92	23.737,48	208,00	1.665,30		54.160,92	46.497,70	85,85
P 194 Sicurezza			761,28				800,00	761,28	95,16
P 195 Educazione alla salute		4.738,97	750,00				9.190,50	5.488,97	59,72
P 196 Educazione Ambientale		897,81					960,70	897,81	93,45
P 197 Prevenzione e disagio		376,61	1.906,00				3.139,81	2.282,61	72,70
TOTALE PARZIALE	1.400,00	29.580,31	27.154,76	208,00	1.665,30	0,00	72.331,93	60.008,37	82,96
Altri Progetti									
P 199 Formazione Personale	600,00	506,30	4.035,52				12.217,00	5.141,82	42,09
P 201 Atelier creativi							1.174,08	0,00	0,00
P 202 PON 2014-2020 Ambienti digitali	1.200,00		226,92		22.834,74		24.261,66	24.261,66	100,00
TOTALE PARZIALE	1.800,00	506,30	4.262,44	0,00	22.834,74	0,00	37.652,74	29.403,48	78,09
TOTALE GENERALE IMPEGNI	3.901,80	55.878,10	143.136,23	4.980,05	25.537,04	1.656,65	311.325,53	235.089,87	75,51
Totale Programmato	5.091,71	86.504,34	172.040,50	5.710,18	40.222,15	1.756,65	311.325,53	235.089,87	
percentuale programmato /speso	76,63	64,60	83,20	87,21	63,49	94,31	75,51		

Le uscite impegnate ammontano a € **235.089,87**, rispetto ad una previsione definitiva di € **311.825,53**..

Sono state liquidate spese per un importo di € **226.264,45**; rimangono ancora da liquidare spese per € **8.825,42**.

I residui passivi (indicati analiticamente nel modello L, in ordine Aggregato / Voce / Sottovoce) ammontano a € **10.984,01** e sono la somma di:

- € 8.825,42 relativi all'esercizio
- € 2.158,59 relativi agli anni precedenti.

L'importo nelle Entrate di € 500,00 relativo alle partite di giro, pareggia il corrispondente importo registrato nelle Uscite.

Il fondo di riserva pari a € 500,00, importo non superiore al 5% del finanziamento statale relativo alla dotazione ordinaria, non è stato utilizzato.

La disponibilità da programmare confluita nell'aggregato Z 01 è pari a € 186.320,45

Dichiarazioni

Per quanto attiene le Spese, si precisa che:

- L'ammontare dei mandati di pagamento (per ogni Aggregato/Voce), è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva.
- I mandati stessi risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati.
- I giustificativi di spesa risultano regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF ed IRAP.
- Sulle fatture risultano apposti gli estremi di presa in carico e, ove previsto, il numero di inventario.

Si dichiara altresì che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Residui attivi e passivi

I residui dettagliatamente indicati nel modello L allegato al Conto Consuntivo in oggetto, si sintetizzano nel seguente prospetto

	iniziali all'1/1/2018	riscossi	radiati	da riscuotere	residui esercizio	totale residui
residui attivi	218.340,68	110.577,10	1.738,34	106.025,24	32.326,00	138.351,24

	iniziali all'1/1/2018	pagati	radiati	da pagare	residui esercizio	totale residui
residui passivi	3.220,78	1.062,19		2.158,59	8.825,42	10.984,01

Per quanto riguarda i residui attivi relativi agli anni precedenti, si evidenzia che:

€ 98.598,32 sono di competenza statale riferiti a spese fisse sostenute e anticipate dagli ex II.CC. di Dresano e Cerro al Lambro nei decorsi esercizi finanziari (stipendi, ore eccedenti, funzioni strumentali, incarichi specifici e indennità ai revisori) e per le quali si è sempre in attesa del relativo accredito;

€ 6.000,00 MIUR: saldo progetto "Atelier Creativi"

€ 1.426,92 saldo fondi europei per progetto PON 2014/2020 Ambienti digitali

I residui dell'esercizio pari € 32.326,00 si riferiscono a:

€ 4.963,37 saldo finanziamento per il diritto allo studio Comune di Colturano;

€ 15.979,85 saldo finanziamento per il diritto allo studio Comune di Dresano;

€ 11.382,78 saldo finanziamento per il diritto allo studio Comune di Vizzolo.

Situazione amministrativa

Nel modello **J** sono dettagliate le risultanze finanziarie relative all'esercizio finanziario 2018.

- Il conto consuntivo si chiude con un disavanzo di competenza pari a € 9.781,87.
- Il fondo cassa risulta attivo per € 148.736,64 e corrisponde all'estratto conto del 31/12/2018.

Il risultato di amministrazione è determinato come segue

1 - VERIFICA GESTIONE DI COMPETENZA	Importi
1) Accertamenti	225.308,00
2) Impegni	235.089,87
DISAVANZO DI COMPETENZA (1-2)	-9.781,87
1) Totale programmazione definitiva ENTRATE	498.145,98
2) Avanzo di ammin.ne consuntivo anno precedente	287.624,08
3) Radiazione Residui	-1.738,34
4) (differenza 1-2-3)	212.260,24
5) Totale somme ACCERTATE	225.308,00
6) MAGGIORI ENTRATE (5-4)	13.047,76
7) Programmazione definitiva USCITE	311.825,53
8) Totale somme IMPEGNATE	235.089,87
9) (differenza 7-8)	76.735,66
10) Disponibilità da programmare	186.320,45
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (6+9+10)	276.103,87
2 - VERIFICA GESTIONE COMPLESSIVA	Importi
1) Avanzo di ammin.ne consuntivo anno precedente	287.624,08
2) Variazione in - RESIDUI ATTIVI	-1.738,34
3) Variazione in - RESIDUI PASSIVI	0,00
4) disavanzo di competenza	-9.781,87
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1-2+3+4)	276.103,87
1) FONDO DI CASSA A FINE ESERCIZIO	148.736,64
2) TOTALE RESIDUI ATTIVI	138.351,24
3) TOTALE RESIDUI PASSIVI	10.984,01
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1+2-3)	276.103,87

L'avanzo di amministrazione pari a € **276.103,87** nell'esercizio 2018 sarà così utilizzato:

- € **45.084,31** fondi non vincolati imputazione ai progetti/attività
- € **44.699,11** fondi vincolati imputazione ai progetti/attività
- € **186.320,45** fondi statali vincolati confluirà nell'aggregato Z 01.

Consistenza patrimoniale

Dal modello K risulta che la consistenza patrimoniale dell'Istituto è pari a € **333.803,38**.
La consistenza patrimoniale concorda con le risultanze del Registro Inventario al 31/12/2018.
Il totale attivo e passivo è pari a € **344.787,39**.

Conclusioni

Nel corso dell'e.f. 2018 l'andamento della gestione ha sostanzialmente rispettato le esigenze operative, funzionali e amministrative dell'Istituto ed ha perseguito in modo efficace le finalità istituzionali della scuola, gli obiettivi strategici e quanto previsto nel PTOF, cercando di intercettare gli interessi degli alunni e le aspettative delle famiglie.

In particolare:

- Si è cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico sia dal punto di vista amministrativo, sia per quello organizzativo/didattico, dedicando particolare attenzione agli aspetti educativi, alla formazione/aggiornamento in servizio del personale, senza dimenticare la necessaria dotazione di materiale di consumo, la funzionalità dei laboratori e la manutenzione delle attrezzature informatiche e non.
- Si sono costantemente ricercati e sviluppati positivi rapporti con le Amministrazioni Comunali, le Associazioni che operano sul territorio e i genitori che hanno dato un importante contributo alla vita della scuola permettendo la realizzazione dei progetti a supporto dell'attività didattica.
- I progetti già elencati e descritti, nel contenuto e nel costo, unitamente alle attività didattiche disciplinari, hanno permesso di raggiungere gli obiettivi previsti nel PTOF: linguistico-espressivi; logico-matematici; artistico-musicali; ginnico-sportivi; di piena integrazione: disabilità varie, extracomunitari, continuità, integrazione territoriale e collaborazione esterna; uscite didattiche e viaggi di istruzione.

Per quanto sopra esposto, si auspica che il conto consuntivo dell'e.f. 2018, in coerenza con i mezzi finanziari disponibili, possa descrivere le linee generali dell'azione educativa, amministrativa e progettuale che questo Istituto ha inteso perseguire in questo esercizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elisabetta LIBRALATO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993