



**ISTITUTO COMPRENSIVO “ALDA FAIPÒ”**

Viale Europa 2 - 20060 GESSATE (MI)

<http://www.icgessate.gov.it> - e-mail: [miic8a6001@istruzione.it](mailto:miic8a6001@istruzione.it)

Cod. Ministeriale MIIC8A6001 - Cod. fiscale 91546530154

Segreteria Istituto: tel. 02.95781004 - fax 02.95383215

Infanzia Gessate: tel./fax 02.95380380 - Primaria Gessate: tel. 02.95784299 - fax

02.95383215 - Secondaria Gessate: tel./fax 02.95384467

Infanzia Cambiago: tel./fax 02.95067203 - Primaria Cambiago: tel./fax 02.95308684 -

Secondaria Cambiago: tel./fax 02.95308683



**Ai docenti**

**Crippa Marco**

**Bolognesi Matteo**

**Galleani Barbara**

**Tasca Roberta**

**Comparetti Chiara Maddalena**

**Santoro Elena**

**La Polla Roberto**

**e.p.c. a tutto il Personale scolastico**

**AI DSGA All'Albo – Agli Atti -Al Sito Web**

**Oggetto:** decreto costituzione Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) – a.s. 2025/26

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la Direttiva MIUR n. 11 del 18 settembre 2014;

**Visto** il D.P.R. n. 80/2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;

**Visto** l'art. 25 del DLgs 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** il DPR n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59”;

**Vista** la L. 107 del 13/07/2015;

**Vista** la delibera N. 7 del 01/09/2025 con la quale il collegio dei docenti ha individuato le 4 (quattro) aree a cui assegnare le funzioni strumentali al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2025/2026;

**Visti** i decreti di nomina delle Funzioni Strumentali per l'a.s. 2025-2026 con i quali il Dirigente scolastico ha designato i docenti destinatari dell'incarico di funzioni strumentali;

**Considerato** che il N.I.V. dovrà operare in stretto contatto con la dirigenza e che deve avere una visione costantemente aggiornata del sistema;

**Rilevato** che l'individuazione del personale facente parte del N.I.V., di cui al presente provvedimento, è in armonia con le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e con le misure per la gestione delle risorse umane;

**Espletate** le opportune valutazioni afferenti alle proprie competenze di organizzazione e gestione al fine di assicurare il miglior andamento dell'offerta formativa e del servizio scolastico;

**Tenuto conto** delle esigenze organizzative e gestionali dell'istituto;

**Firmato digitalmente da REGINA CICCARELLI**

**Ritenendo** che tutti i docenti individuati siano in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;

**Tenuto conto** degli obiettivi di processo, delle priorità e dei traguardi individuati nel rapporto di autovalutazione e delle azioni inserite nel piano di miglioramento;

### **DECRETA**

la seguente composizione del Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) dell'Istituto Comprensivo Alda Faipò per l'a.s. 2025/26:

Il N.I.V., operando sotto la supervisione del dirigente scolastico, organizza in modo autonomo i propri lavori, che si esplicano anche nel monitoraggio e nella verifica delle aree previste dal RAV e, nel dettaglio, nei seguenti punti:

- attività istruttoria inerente all'aggiornamento annuale del P.T.O.F. da sottoporre al vaglio della Commissione PTOF;
- predisposizione del Rapporto di Autovalutazione (RAV);
- eventuale revisione del Piano di Miglioramento (PdM);
- attuazione e/o coordinamento delle azioni previste dal PdM;
- monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- elaborazione e somministrazione di questionari di customer satisfaction a docenti, genitori e personale A.T.A.;
- tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica;
- predisposizione della Rendicontazione sociale e del Bilancio Sociale;
- mappa delle alleanze educative territoriali e loro stato d'attuazione per il coinvolgimento dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF;
- monitoraggio degli esiti degli alunni/studenti;
- processi (Obiettivi e Priorità);
- monitoraggio e calibratura delle azioni pianificate nel Piano di Miglioramento;
- definizione di percorsi di miglioramento.

Il Nucleo dovrà provvedere, prima della conclusione delle attività didattiche, alla presentazione dei risultati di rilevazioni e monitoraggi in funzione dell'aggiornamento del RAV e della verifica dell'attuazione del PDM.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Ciccarelli Regina**