



**ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDA FAIPÒ"**

Viale Europa 2 - 20060 GESSATE (MI)

<http://www.icgessate.edu.it> - e-mail: [miic8a6001@istruzione.it](mailto:miic8a6001@istruzione.it)

Cod. Ministeriale MIIC8A6001 - Cod. fiscale 91546530154

Segreteria Istituto: tel. 02.95781004 - fax 02.95383215

Infanzia Gessate: tel./fax 02.95380380 - Primaria Gessate: tel. 02.95784299 - fax 02.95383215 - Secondaria Gessate: tel./fax 0295384467

Infanzia Cambiagio: tel./fax 02.95067203 - Primaria Cambiagio: tel./fax 02.95308684 - Secondaria Cambiagio: tel./fax 02.95308683



**Alle famiglie interessate  
al personale docente  
e p.c. al personale ATA**

**Oggetto: Continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno – a.s. 2026/2027**

Si comunica che il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con apposita Nota n. 7766 del 26 marzo 2026 (allegata alla presente circolare) recante indicazioni operative per l'a.s. 2026/2027, ha fornito chiarimenti in merito alla **procedura finalizzata alla continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno**, in attuazione dell'art. 14, commi 3 e 3-bis, del D.Lgs. 66/2017. Tale procedura, disciplinata dall'art.13 dell'**O.M. n. 27 del 16 febbraio 2026**, si inserisce nel più ampio quadro delle operazioni di conferimento delle supplenze e delle procedure di aggiornamento e rinnovo delle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS).

**FINALITÀ DELLA PROCEDURA**

L'obiettivo delle disposizioni in parola è concorrere ad assicurare la continuità educativa e didattica nelle classi ove sono presenti alunni e studenti con disabilità, al fine di assicurarne il diritto allo studio e favorire la serenità della relazione educativa.

**PREREQUISITI PER LA CONFERMA**

Possono essere destinatari di conferma esclusivamente i docenti che:

- nell'a.s. 2025/2026 siano titolari di supplenza su posto di sostegno fino al 31 agosto 2026 oppure fino al 30 giugno 2026, in quest'ultimo caso anche su spezzone orario;
- siano stati individuati attraverso procedure valide (GAE, GPS, graduatorie di istituto o procedure provinciali, secondo i casi previsti).

**Sono esclusi:**

- i docenti con supplenze temporanee;
- i docenti non specializzati nominati da graduatorie di istituto o interPELLI (salvo specifiche eccezioni previste dalla norma).

**CATEGORIE DI DOCENTI INTERESSATI**

Possono accedere alla procedura:

- docenti **specializzati sul sostegno**;
- docenti **non specializzati inseriti in GPS seconda fascia**, se nominati a livello provinciale;
- docenti non specializzati individuati tramite **scorrimento incrociato**.

**Firmato digitalmente da REGINA CICCARELLI**

## **CONDIZIONI PER L'ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA**

Il Dirigente scolastico attiva la procedura solo in presenza congiunta di:

- richiesta della famiglia (entro il 31 maggio).
- valutazione positiva nell'interesse dell'alunno, anche sentito il GLO (entro il 15 giugno);
- consenso del docente (prima non vincolante, poi definitivo nella fase successiva).

## **FASI OPERATIVE**

### **Fase 1 – Richiesta da parte della famiglia**

- Le famiglie degli alunni con disabilità certificata presentano richiesta di continuità del docente di sostegno entro il 31 maggio.  
Le famiglie potranno inviare l'eventuale richiesta di continuità del docente di sostegno (secondo il modello allegato alla presente circolare - **ALLEGATO 1**) all'indirizzo mail [MIIC8A6001@istruzione.it](mailto:MIIC8A6001@istruzione.it) entro il 31 maggio.

### **Fase 2 – Valutazione e parere del GLO**

- Il Dirigente scolastico, acquisito il parere del Gruppo di Lavoro Operativo (**ALLEGATO 2**) in fase di verifica finale del PEI, valuta la sussistenza delle condizioni per la conferma del docente nell'interesse dell'alunno.
- L'esito della valutazione viene comunicato alla famiglia e al docente entro il 15 giugno.

### **Fase 3 – Istruttoria della scuola**

- In presenza di tutte le condizioni previste, il Dirigente scolastico inserisce i dati a sistema (SIDI) entro il 26 giugno.

### **Fase 4 – Espressione della volontà del docente**

- Il docente interessato esprime la propria scelta tramite istanza POLIS per le supplenze.
- La scelta è **definitiva, vincolante e irrevocabile**.

### **Fase 5 – Verifiche dell'Ufficio scolastico territoriale**

- Accertamento della nominabilità del docente;
- Verifica della disponibilità del posto.

### **Fase 6 – Conferma**

- Entro il 31 agosto 2026;
- Con precedenza rispetto alle operazioni di conferimento delle supplenze.

### **Effetti della conferma**

- Il docente confermato è escluso dalle ulteriori procedure di supplenza e mantiene il posto assegnato;
- Il posto viene sottratto alle disponibilità provinciali.

### **Rinuncia o abbandono**

- Rinuncia o mancata presa di servizio: perdita della possibilità di supplenze annuali e fino al termine delle attività didattiche;
- Abbandono del servizio: esclusione da tutte le supplenze per l'intero periodo di vigenza delle graduatorie.

### **Riferimenti normativi**

- D.Lgs. 66/2017, art. 14;
- Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026;

- Nota ministeriale 7766 del 26 marzo 2026 sulla continuità dei docenti di sostegno per l'a.s. 2026/2027;

**DISPOSIZIONI FINALI**

Si invitano i docenti interessati a prestare la massima attenzione alle scadenze e alle modalità operative, nonché a consultare regolarmente il sistema POLIS per l'inoltro delle istanze.

Per informazioni dettagliate si rimanda al Decreto sopra citato.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Regina Ciccarelli**