



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDA FAIPÒ"  
Viale Europa 2 - 20060 GESSATE (MI)  
<http://www.icgessate.gov.it> - e-mail: [miic8a6001@istruzione.it](mailto:miic8a6001@istruzione.it)  
Cod. Ministeriale MIIC8A6001 - Cod. fiscale 91546530154  
Segreteria Istituto: tel. 02.95781004 - fax 02.95383215  
Infanzia Gessate: tel./fax 02.95380380 - Primaria Gessate: tel. 02.95784299 - fax 02.95383215 - Secondaria Gessate: tel./fax 0295384467  
Infanzia Cambiagio: tel./fax 02.95067203 - Primaria Cambiagio: tel./fax 02.95308684 -  
Secondaria Cambiagio: tel./fax 02.95308683



**Al tutto il personale docente  
e p.c. al DSGA  
Agli atti**

**OGGETTO:** Avviso di selezione **personale interno** per la partecipazione ai corsi di formazione in merito all'utilizzo dell'IA nelle attività didattiche.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** l'assegnazione di fondi del Ministero relativi alla formazione dei docenti in servizio per l'a.s. 2025/26

**Visto** il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi, e contratti esperti esterni, deliberato dal Consiglio d'Istituto il 19/12/2023;

**Viste** le Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche - Versione 1.0 - Anno 2025;

**Viste** le finalità formative indicate dalle suddette linee guida, quali

- migliorare l'apprendimento e valorizzare potenzialità, talenti e inclinazioni individuali degli studenti, utilizzando l'IA per adattare i percorsi educativi sulla base delle singole esigenze e integrando strumenti digitali avanzati per favorire una didattica più coinvolgente, efficace e in linea con le sfide del mondo contemporaneo, con particolare riferimento alle metodologie didattiche per l'insegnamento delle discipline STEM;

- promuovere l'inclusione, favorendo interventi mirati che potenzino i processi di integrazione e contrastino la dispersione scolastica, creando al contempo ambienti sicuri e stimolanti per l'apprendimento;

- semplificare e ottimizzare i processi interni delle Istituzioni scolastiche attraverso l'automazione e la digitalizzazione delle attività amministrative, riducendo il carico operativo del personale scolastico e delle segreterie amministrative;

- potenziare la qualità e l'efficienza dei servizi rivolti a studenti e famiglie, garantendo un'esperienza più accessibile e reattiva alle loro esigenze;

- garantire una preparazione continua e specifica per l'adozione di nuove tecnologie, creando le condizioni per un'efficace integrazione dell'IA nei processi educativi e promuovendo un ambiente scolastico capace di innovarsi e di rispondere alle esigenze degli studenti e della società.

**Visto** il Piano d'Istituto per l'utilizzo dell'IA a scuola per l'a.s. 2025/26 deliberato dagli Organi collegiali dell'Istituto

**Visto** il Piano di formazione annuale dei docenti deliberato dal Collegio dei docenti per l'a.s. 2025/26

**Visto** il Regolamento sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale da parte del personale scolastico e relativo documento di Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA) - AI01 Intelligenza Artificiale

**Considerata** la necessità di formare un adeguato numero di docenti in modo da garantire l'introduzione delle tecnologie di IA nell'Istituto affinché diventino uno strumento

**Firmato digitalmente da REGINA CICCARELLI**

per rafforzare la competitività degli studenti, preservando la qualità dell'azione formativa, promuovendo l'equità e fruttando le potenzialità dell'IA con la giusta consapevolezza attraverso la verifica della trasparenza, della robustezza tecnologica dei sistemi e la piena conformità alle normative sulla protezione dei dati personali

## Determina

### Art.1 - Oggetto

L'avvio di una procedura di selezione comparativa interna, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di docenti, prioritariamente con contratto a tempo indeterminato e in subordine con contratto a tempo determinato fino al 30/06/2026 o 31/08/2026, interessati alla partecipazione ai percorsi formativi organizzati dall'Istituto relativamente all'utilizzo consapevole dell'IA nelle attività didattiche.

### Art.2 - Finalità

L'obiettivo principale è migliorare la qualità dell'offerta formativa della scuola, supportando i docenti nello sviluppo di competenze informatiche in linea con gli standard europei.

I percorsi formativi prevedono **12 ore totali di attività formativa mista** suddivise nella seguente scansione oraria:

- **6 ore teoriche** on line divise in 4 ore per tutti gli ordini di scuola uniti e 2 ore differenziate per ordine;
- **6 ore laboratoriali** differenziate per ciascun ordine di scuola.

### Art.3 – Termini di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, mediante apposita modulistica inserita in allegato, **entro e non oltre le ore 12:00 del 28 febbraio 2026** presso la segreteria dell'Istituto **IC Alda Faipò**, a mezzo email all'indirizzo di posta istituzionale [miic8a6001@istruzione.it](mailto:miic8a6001@istruzione.it)

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui al presente avviso
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1 (istanza di partecipazione e dichiarazione aggiuntive) e 2 (Griglia di valutazione), deve essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo e da documento d'identità; ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato
3. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere ad eventuali controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Art.4 - Candidatura

I candidati dovranno presentare la seguente documentazione:

- Allegato 1 – Istanza di partecipazione
- Allegato 2 – Griglia di valutazione
- Curriculum vitae
- Documento di identità

### Art.5 - Compenso

Le ore di formazione saranno retribuite con un compenso orario pari ad **€ 19,25€ lordo stato (ore funzionali all'insegnamento)** al termine delle attività, a seguito di accertata frequenza di almeno l'80% dell'intero percorso (max 2 ore, di cui 1 teorica e 1 laboratoriale, sul totale di 12 ore), compilazione di apposito questionario finale valutativo dell'attività svolta e liquidazione fondi MOF da parte del MIM.

### Art.6 – Valutazione candidature e pubblicazione graduatorie

Verrà istituita una Commissione apposita composta da n. 3 membri nominata dal Dirigente scolastico.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Saranno individuati un numero di docenti pari alla totale copertura del fondo attribuito a questa istituzione scolastica dal Ministero vincolati alla formazione dei docenti in servizio per l'a.s. 2025/26

I punteggi dichiarati dal candidato saranno verificati dalla commissione ed eventualmente ricalcolati tenendo conto del curriculum.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica. I criteri di assegnazione del punteggio sono indicati nella griglia di seguito riportata:

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Laurea vecchio ordinamento o magistrale	5 punti
Laurea triennale o diploma di maturità	2 punti
Certificazioni informatica (ECDL, EIPASS)	5 punti fino a max 15
Master di I livello (1 punto) o II livello (3 punti)	fino a max 15
Attestati di formazione informatica o STEM	2 punti per ciascun attestato fino a max 10
Esperienze lavorative – Personale con contratto a tempo indeterminato	5 punti per ciascun anno fino a max 15
Esperienze lavorative – Personale con contratto a tempo determinato	1 punto per ciascun anno fino a max 10
Responsabile laboratorio	1 punto per ciascun anno fino a max 10

### Art. 7 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non siano destinatari di provvedimenti disciplinari nel corrente anno scolastico

#### **Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 9 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Regina Ciccarelli

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso interno. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO ALDA FAIPO' rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Regina Ciccarelli

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il sig. Antonio Esempio. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) .

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Regina Ciccarelli**