

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, UNIVERSITA' e RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO EMANUELE BUSCAGLIA"
Via G. Paisiello,2 - 20092 Cinisello Balsamo (MI) – C.F. 85018650151
Tel. 02-61290728 – tel. 02/66049026 – e-mail miic8aq005@istruzione.it
e-mail pec miic8aq005@pec.istruzione.it

Cinisello Balsamo, 24 luglio 2023

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DOCENTI CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A VALERE SU:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-24320

CUP: C74D22003780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

Firmato digitalmente da PAOLA SPADONI

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 45704 del 17 marzo 2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi
Di progettazione

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli*

allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**”*

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto prot. n. 40 del 24/11/2022 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 16 del 21/2/2023 di adesione al progetto

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 21/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 46 del 13/2/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATO che l’incarico di *“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

RITENUTO di poter autorizzare l’incarico di *“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”* a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

VISTA la circolare interna n.130 del 3/5/2023 in cui si è chiesta la disponibilità ai docenti a collaborare per il progetto, nelle sue diverse fasi (in primis predisposizione del capitolato degli acquisti e successivamente collaudo dispositivi, allestimento spazi e organizzazione degli stessi nell’orario scolastico)

VISTE le disponibilità acquisite, che rappresentavano tutti e tre i plessi coinvolti nel progetto

VISTA la comunicazione del gruppo di lavoro individuato, effettuata nel collegio unitario del 16 maggio 2023, e vista l’assenza di osservazioni contrarie alla costituzione di tale gruppo

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Firmato digitalmente da PAOLA SPADONI

DECRETA**Art.1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi, con partenza dal 16 maggio 2023

Ruolo	Nome	Ore di impegno
Supporto tecnico operativo- primaria Monte Ortigara	Alberti Adele	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- primaria Monte Ortigara	Cremone Maria Concetta	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- primaria Monte Ortigara	Ferraresi Elga	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- primaria Monte Ortigara	Madeo Maria Carmela	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- primaria Monte Ortigara	Murella Veronica	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- primaria Buscaglia	Brunetti Consolata	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- primaria Buscaglia	Fiumara Debora	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- primaria Buscaglia	Padula Donatella	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo e collaudatore- secondaria Paisiello	Gulli Andrea	Massimo 80 ore complessive
Supporto tecnico operativo- secondaria Paisiello	Micconi Adriana	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- secondaria Paisiello	Mondini Cinzia	Massimo 50 ore complessive
Supporto tecnico operativo- secondaria Paisiello	Soccio Michelina	Massimo 50 ore complessive

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dal 16 maggio 2023 fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati nella circolare e dai documenti ufficiali del progetto: "la progettazione riguarderà 3 aspetti fondamentali:

- il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
- la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti;

Firmato digitalmente da PAOLA SPADONI

· la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici. L'obiettivo che si intende raggiungere, è quello di superare la dimensione trasmissiva dell'insegnamento modificando l'impianto metodologico in modo da contribuire fattivamente, mediante l'azione didattica, allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, che sono riconducibili a specifici ambiti disciplinari".

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti

Art. 5 Nomina

Il presente decreto funge da nomina individuale

Il Dirigente Scolastico

Paola Spadoni