



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



**Ministero dell'Istruzione  
I.C. "Garibaldi"**

Via G. Marconi, 46 - Tel. 02/61294190  
20092 CINISELLO BALSAMO (Milano)  
Cod. Fisc. 94581370155 - Cod. Min. MIIC8AR001  
E-mail - [miic8ar001@istruzione.it](mailto:miic8ar001@istruzione.it) [miic8ar001@pec.istruzione.it](mailto:miic8ar001@pec.istruzione.it)

Albo pretorio

Amministrazione trasparente

Determina a contrarre per l'acquisto di n. 38 biglietti per l'ingresso presso "ARECHEOPARK" di Boario Terme - per le classi terza A e terza B della scuola primaria Villa dell'IC Garibaldi per il giorno 15/05/2023 tramite affidamento diretto art. 36,comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 - importo contrattuale pari ad € 638,00 (IVA esclusa).

CIG: Z2E39BBFE4

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO il Regolamento in materia delle attività negoziali di Istituto, stabilito in data 21/12/2021 con delibera n. 4 del Consiglio D'istituto;

**Firmato digitalmente da DEBORAH IACOPINO**

**MIC8AR001 - MIC8AR001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000872 - 31/01/2023 - IV.6 - U**

VISTO la delibera del consiglio d'istituto n. 9 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022;

VISTO la delibera del consiglio d'istituto n. 24 del 25/10/2022 di approvazione delle proposte di uscite didattiche e Viaggi d'istruzione;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per l'anno scolastico 2022-23;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salvo la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) Z2E39BBFE4;

PRESO ATTO che la spesa per singolo alunno è di € 17,00;

TENUTO CONTO delle riduzioni di prezzo per varie categorie e le gratuità per gli accompagnatori;

TENUTO CONTO che le classi terze della scuola primaria Villa dell'IC Garibaldi, necessitano di n. 38 biglietti per l'ingresso "ARCHEOPARK" di Boario Terme;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### DETERMINA

##### Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### Art. 2

L'avvio delle procedure per l'acquisto, mediante acquisizione in economia affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 del D.L.50/2016 e artt.43-44-45 del D.M. 129 del 28 Agosto 2018, poiché si rende necessario procedere all'acquisto dei biglietti d'ingresso al "Archeopark - Boario Terme" - Località Gattaro, 4 - 25041 Boario Terme (BS) – P.IVA 01928420981 per un importo complessivo pari a € 638,00 (seicentotrentotto/00) – IVA esclusa

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 1 è determinato in € 638,00 (seicentotrentotto /00) – IVA esclusa. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A5 "Visite, viaggi e programmi di studio all'estero".

Art. 4

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il DSGA Laura D'Elia.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo miic8ar001@pec.istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Deborah Iacopino