



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
I.C. "Garibaldi"  
Via G. Marconi, 46 - Tel. 0261294190  
20092 CINISELLO BALSAMO (Milano)  
Cod. Fisc. 94581370155 - Cod. Min. MIIC8AR001  
Email [miic8ar001@istruzione.it](mailto:miic8ar001@istruzione.it) - [miic8ar001@pec.istruzione.it](mailto:miic8ar001@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco UFRWPT

OGGETTO: Conferimento incarico collaudatore persona interno per Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

**CNP: 13.1.3A-FESRPN-LO-2022-124**  
**CUP: I79J22000080006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 21 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-25 ;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

RITENUTE le competenze possedute dal prof. Luca Tempella deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal prof Luca Tempella in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative

MIIC8AR001 - MIIC8AR001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004589 - 06/07/2022 - VI.8 - U  
MIIC8AR001 - MIIC8AR001 - pubblicazione sito - 0000016 - 14/09/2022 - UNICO - U

## DECRETA

### Art. 1

Si conferisce al prof. Luca Tempella, CF: TMPLCU65A13F205N l'incarico di progettista nel progetto di cui in oggetto

### Art. 2

L'incarico sarà da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico. Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti per una massimo di 15 h per un importo massimo di € 375,00 (lordo stato).

### Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- a) Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e la funzionamento delle stesse
- b) Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- c) Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
- d) Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
- e) Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- f) Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

La SV è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare al DSGA il prospetto relativo alle ore svolte, al di fuori del normale servizio, debitamente compilato in ogni sua parte.

Il Dirigente Scolastico  
Stefano Bonanomi