



**Ministero dell'Istruzione**

**I.C. "Garibaldi"**

Via G. Marconi, 46 - Tel. 02/61294190

20092 CINISELLO BALSAMO (Milano)

Cod. Fisc. 94581370155 - Cod. Min. MIIC8AR001

E-mail - [miic8ar001@istruzione.it](mailto:miic8ar001@istruzione.it) [miic8ar001@pec.istruzione.it](mailto:miic8ar001@pec.istruzione.it)

*Albo online  
Amministrazione trasparente*

**Oggetto: determina di affidamento diretto per l'acquisto di 965 copie del diario scolastico personalizzato A.S. 2023/24 "TIENIMIDOCCHIO" (opzioni B.1 e B.5) fornito dall'operatore economico S.G. PARTNERS S.R.L. - via G. Berchet, 13 - 20811 Cesano Maderno [MB] P.IVA e C.F.03155660966 per un importo di spesa pari a € 2702,00 (duemilasettecentodieci/00) Iva esclusa**

CIG: [Z763B78707](#)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno previsto che, ai fini della scelta

**Firmato digitalmente da DEBORAH IACOPINO**

MIIC8AR001 - MIIC8AR001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005598 - 13/06/2023 - VI.10 - U

dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

- VISTE** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, che prevede che «Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa»;
- VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-23;
- VISTO** la delibera del consiglio d'istituto n. 43 del 13/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
- VERIFICATO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG. [Z763B78707](#));
- VISTO** la delibera del consiglio d'istituto n. 51 del 13/02/2023 riguardo all'adozione del diario "Tienimidocchio" per l'a.s. 2023-2024;
- CONSIDERATA** l'importanza dell'uso del diario come ulteriore e necessario strumento di registrazione ed annotazione per gli ordini della Primaria e Secondaria;
- VISTA** l'unicità del servizio offerto;
- VISTO** il preventivo fornito dall'operatore economico S.G. PARTNERS S.R.L. - via G. Berchet, 13 - 20811 Cesano Maderno [MB] P.IVA e C.F.03155660966;
- TENUTO CONTO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € **2702,00 (duemilasettecentodue/00)** Iva esclusa e trovano copertura nel capitolo di bilancio di previsione per l'anno 2023 - A02 Funzionamento amministrativo;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

**DETERMINA**

**Firmato digitalmente da DEBORAH IACOPINO**

#### **Art.1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **Art. 2**

L'avvio delle procedure, mediante acquisizione in economia affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L.50/2016, **per l'acquisto di 965 (novecentosessantacinque) copie del diario scolastico personalizzato 2023/24 "TIENIMIDOCCHIO"(opzioni B.1 e B.5)**, di codesta Istituzione Scolastica fornito dall'operatore economico S.G. PARTNERS S.R.L. - via G. Berchet, 13 - 20811 Cesano Maderno [MB] P.IVA e C.F.03155660966 per un importo complessivo pari a **€ 2702,00 (duemilasettecentodue/00)**Iva esclusa – **CIG. [Z763B78707](#)**;

#### **Art. 3**

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche del servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura;

#### **Art. 4**

Ai sensi dell'Art. 31 del D. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il D.S.G.A. Laura D'Elia;

#### **Art. 5**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario;

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [miic8ar001@istruzione.it](mailto:miic8ar001@istruzione.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Deborah Iacopino

MIIC8AR001 - MIIC8AR001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005598 - 13/06/2023 - VI.10 - U