



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di I grado
20095 – CUSANO MILANINO (MI) – Viale Roma 27
cod. fisc. 83049760156 – tel. 02.6196097
email: miic8ay00d@istruzione.it – miic8ay00d@pec.istruzione.it
sito: www.icgio23.edu.it

**DEROGA CONVENZIONE CONSIP NOLEGGIO
FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE USO
AMMINISTRATIVO
A.S. 2023/24**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 59/97;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D. I. 129 28/08/2018 (G.U. n. 267 del 16/11/2018);
- PREMESSO** che si rende necessario stipulare un contratto per noleggio di una fotocopiatrice multifunzione da utilizzare per il funzionamento degli uffici di segreteria dell'IC Giovanni XXIII di Cusano Milanino per la durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del bene richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del bilancio dell'Istituto;
- VISTO** il P.A. 2023;
- VISTO** il D. Lgs 36/2023 e ss.ii.mm.;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n.4;
- VISTO** l'art.1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.;
- VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art.1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi della normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, MePa, Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di Bilancio 2019);
- VISTE** le convenzioni Consip attive;
- ACCERTATO** che le convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, non sono rispondenti alle esigenze qualitative dell'Istituto, per le seguenti motivazioni:

- i contratti di noleggio previsti dalle Convenzioni Consip hanno una durata minima di 36 mesi;
- le condizioni contrattuali non risultano convenienti per la scuola sia in termini di durata sia in termini di costi mensili di noleggio;
- la scuola necessita, per ottimizzare i costi, effettuare un'analisi delle spese in linea con il Programma annuale riferito al solo esercizio finanziario 2023, non potendo prevedere costi per gli esercizi finanziari compresi nel triennio;

DATO ATTO che ricorrono, pertanto, le condizioni di cui al comma 516 della Legge n. 208/2015 "... qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione" si può "... procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo";

ACCERTATA la necessità di procedere alla stipula di contratto per il servizio in oggetto indicato, mediante avvio delle procedure previste per l'affidamento;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di derogare all'obbligo normativo di ricorso alle Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. ai fini dell'approvvigionamento di beni e servizi, in particolare all'affidamento del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione, dal momento che i servizi offerti in Convenzione non sono idonei "al soddisfacimento dei bisogni specifici dell'amministrazione";
- di predisporre la decisione di affidamento al fine di stabilire le modalità di approvvigionamento del servizio richiesto
- di nominare la Dott.ssa Daniela Voto quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica www.icgio23.edu.it e all'albo online e amministrazione trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza;

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Voto
Documento firmato digitalmente