



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII" di CUSANO MILANINO**

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di I grado

Sede Amministrativa Viale Roma 27 – 20095 Cusano

Milanino C.F. 83049760156

Tel. 02.6196097 – E-mail: miic8ay00d@istruzione.it – miic8ay00d@pec.istruzione.it

sito-web: icgio23.edu.it

Protocollo come da segnatura

Cusano Milanino, 29/08/2025

All'Albo Pretorio Online

**Agli Aspiranti Collaboratori Scolastici inseriti nelle graduatorie d'Istituto 2025/26
III fascia**

Oggetto: Criteri di individuazione nelle chiamate d'urgenza per supplenze brevi e temporanee di personale ATA – Collaboratori Scolastici

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il vigente CCNL comparto Scuola;
- **Viste** le vigenti graduatorie di istituto valide per il triennio 2024/27 di III fascia ATA relative agli aspiranti a supplenza in qualità di collaboratore scolastico;
- **Visto** che questo Istituto Comprensivo si trova periodicamente nella necessità ed urgenza di conferire incarichi a T.D. per il profilo di Collaboratore Scolastico, per la copertura anche di un solo giorno di servizio. Le motivazioni e la deroga al divieto previsto dalla legge 190/2014, sono contenute nella determina dirigenziale di volta in volta emanata, ai sensi della nota MIUR n. 2116 del 30/09/2015.
- **Considerata** l'opportunità di rendere trasparenti le procedure di individuazione nelle chiamate d'urgenza per supplenze brevi e temporanee di personale ATA Collaboratori Scolastici;

Comunica

che sarà istituita una graduatoria d'Istituto finalizzata all'individuazione di personale ATA – Collaboratori Scolastici, da utilizzare per le chiamate d'urgenza e temporanee.

Si precisa che la comunicazione di disponibilità comporterà l'immediata presa di servizio in caso di chiamata.

Allo scopo di individuare, anche in tale situazione l'avente titolo alla nomina, convocato con un breve preavviso, si chiede a tutti gli aspiranti collaboratori scolastici inseriti nella III fascia della graduatoria di questo I.C. di voler manifestare la propria disponibilità a ricoprire tali incarichi.

La disponibilità dovrà essere inviata entro il 30.09.2025 all'indirizzo mail dell'Istituto (miic8ay00d@istruzione.it) con il seguente oggetto: "Disponibilità a supplenze inferiori a 7 gg C.S. inserito in III fascia".

Ai fini del conferimento dell'incarico si terranno in considerazione i seguenti criteri di individuazione:

- Presenza in graduatoria interna d'Istituto;
- Distanza della residenza/domicilio dalla sede di servizio ad un massimo di 10/15 minuti in caso di urgenze per apertura plessi;

MIIC8AY00D - A306DC6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005703 - 29/08/2025 - VII.1 - U

- Precedente servizio nel plesso in cui deve avvenire la sostituzione.

Si precisa che la comunicazione di disponibilità comporterà l'immediata presa di servizio in caso di chiamata.

*Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Voto*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Domanda di inserimenti in graduatoria d'istituto per il conferimento di supplenze brevi e temporanee
Personale ATA – Collaboratori Scolastici nelle chiamate d'urgenza a.s. 2024/25**

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____ e residente in
_____ alla Via _____ n. _____ tel. _____
mail _____

CHIEDE

l'inserimento nella graduatoria d'istituto per il conferimento di supplenze brevi e temporanee
personale ATA - Collaboratore Scolastico nelle chiamate d'urgenza a.s. 2024/25.

COMUNICA

preventivamente la propria disponibilità alle supplenze brevi e temporanee nelle chiamate d'urgenza.
Al fine della valutazione, inoltre

DICHIARA

- di essere inserito nella graduatoria d'Istituto di III fascia per il triennio scolastico in corso alla posizione _____ con punti _____
- di avere residenza o recapito distante massimo minuti _____ dall'Istituzione Scolastica IC GIOVANNI XXIII di Cusano Milanino (MI)
- di essere consapevole che la presente comunicazione di disponibilità comporterà l'immediata presa di servizio in caso di chiamata.
- di essere consapevole che la compilazione della presente domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 pubblicato nella G.U. n. 42 del 20/02/2001 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa”;
- che i dati riportati e le dichiarazioni effettuate hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R., essendo il sottoscritto dichiarante a conoscenza delle conseguenze di carattere amministrativo e penale che i successivi articoli 75 e 76 stabiliscono in caso di autodichiarazioni mendaci o autoformazione di certificazioni false o alla produzione di documenti falsi.

Il/la sottoscritto/a ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data _____

Firma _____

