



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"**

**Codice Mecc. I.C. MIIC8AY00D**

cod. fisc. 83049760156 tel. 026196097

Sede Amministrativa Viale Roma 27 – 20095 Cusano Milanino

e-mail: [miic8ay00d@istruzione.it](mailto:miic8ay00d@istruzione.it) [miic8ay00d@pec.istruzione.it](mailto:miic8ay00d@pec.istruzione.it)

[www.icgio23.edu.it](http://www.icgio23.edu.it)

**DECISIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO DIRETTO ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE  
PASSWEB**

**CIG: Z1F3D80081**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 2440/1923, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato” ed il relativo regolamento approvato con R.D. 827/1924 e ss. mm. ii.;

**VISTA** la Legge 241/1990, recante “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;

**VISTA** la Legge 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D. lgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** l’art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale “;

**VISTO** che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTA** la delibera n. 38 della seduta del Consiglio di Istituto del 02/09/2022 relativa alla determinazione di criteri e limiti per l’attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a D.I. 129/2018) mediante la quale si è disposto di elevare fino a 138.999,99 euro, I.V.A. esclusa, il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente Scolastico;

**RITENUTO** necessario procedere all’acquisto di un corso di formazione pratiche Passweb, in considerazione della necessità di formare il personale amministrativo dell’Istituto sulle pratiche relative a tale adempimento;

**TENUTO CONTO** che non vi sono convenzioni Consip attualmente attive relative al servizio da acquistare;

**CONSIDERATO** che l’operatore economico SOGES, con sede legale in Via Spataro – 97100 RAGUSA – C.F./P. IVA IVA 01921510929 è risultato essere maggiormente rispondente ai bisogni dell’Istituto;

**TENUTO CONTO** che il servizio offerto dall’operatore di cui sopra, per un importo pari a € 99,00, risulta vantaggiosa per la rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell’Istituzione Scolastica;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per il servizio in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del Programma Annuale e.f. 2023;

**PRECISATO** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

## DECIDE

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

L’affidamento diretto del servizio in oggetto alla SOGES, con sede legale in Via Spataro – 97100 RAGUSA – C.F./P. IVA IVA 01921510929, ai sensi e per gli effetti dell’art.50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

### Art. 3

In tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto verrà indicato il **C.I.G. Z1F3D80081** riferito alla fornitura del servizio in oggetto.

### Art. 4

L’importo della spesa totale per l’acquisto del servizio è stabilito in € 450,00 esente IVA, già impegnata a carico del Programma Annuale e. f. 2023.

Il corrispettivo sarà liquidato solo dietro presentazione di fattura in formato elettronico sul codice univoco **UF3OGF**, recante **C.I.G. Z1F3D80081** e previa verifica della regolarità del D.U.R.C. in corso di validità.

### Art.6

Ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell’art. 5 dalla L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Daniela Voto.

**Art. 7**

Tutti gli ulteriori raggugli e/o precisazioni saranno forniti alla ditta aggiudicataria in maniera più dettagliata nel contratto/ordine che farà seguito al presente provvedimento.

La ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il contratto/ordine verrà sottoscritto solo dopo la verifica della regolarità del D.U.R.C. in corso di validità.

**Art. 8**

La presente determina a contrarre sarà pubblicata nelle sezioni Albo Online e Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Daniela Voto**

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse