



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII" di CUSANO MILANINO

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di I grado

Sede Amministrativa Viale Roma 27– 20095 Cusano
Milanino C.F. 83049760156

Tel. 02.6196097 –E-mail: miic8ay00d@istruzione.it– miic8ay00d@pec.istruzione.it

sito-web: icgio23.edu.it

Protocollo come da segnatura

Cusano Milanino, 22/06/2026

Agli Atti
All'Albo on line
Al sito web istituzionale
Amministrazione trasparente

Oggetto: Adozione del Manuale di conservazione documentale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, e in particolare le disposizioni in materia di gestione informatica dei documenti;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Visto il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato e integrato;

Visto il Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, “Codice dei beni culturali e del paesaggio”, e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, “Codice dell'amministrazione digitale”, e successive modifiche e integrazioni;

Viste le Linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate ai sensi dell'art. 71 del Codice dell'amministrazione digitale;

Visto il Manuale di gestione documentale/protocollo informatico dell'Istituzione scolastica, adottato con Decreto 1622 del 22 giugno 2026

Firmato digitalmente da DANIELA VOTO

MIIC8AY00D - A306DC6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006625 - 22/06/2026 - II.5 - U

Esaminato il Manuale di conservazione documentale predisposto dall'Istituzione scolastica e/o proposto dal conservatore MADISOFT CONSERVAZIONE di cui l'Istituzione scolastica si avvale;

Richiamato il provvedimento di nomina del Responsabile della conservazione dei documenti informatici, prot. N .6620 del **22/06/2026**, con il quale è stato individuato la Dirigente Scolastica Dott.ssa Daniela Voto

Ritenuto necessario adottare formalmente il Manuale di conservazione documentale, al fine di disciplinare il sistema di conservazione dei documenti informatici dell'Istituzione scolastica;

DISPONE

1. di adottare e approvare il Manuale di conservazione documentale dell'Istituzione scolastica **IC GIOVANNI XXIII**
2. di stabilire che il Manuale di conservazione documentale ha efficacia dalla data del presente decreto 22 giugno 2026;
3. di disporre che il Manuale sia pubblicato sul sito web istituzionale, nelle sezioni Disposizioni generali, Atti amministrativi generali e Altri contenuti. Dati ulteriori nonché reso disponibile agli uffici interessati;
4. di incaricare **il DSGA Angela Monetta** degli adempimenti conseguenti alla pubblicazione e alla diffusione del presente provvedimento e del Manuale;
5. di prevedere l'aggiornamento del Manuale in caso di modifiche normative, organizzative, tecnologiche o contrattuali rilevanti per il sistema di conservazione documentale.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Daniela Voto

Documento firmato digitalmente

Documento Firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

MIIC8AY00D - A306DC6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006625 - 22/06/2026 - II.5 - U