



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo "G. Rovani"



Via Marconi, 44 20099 Sesto San Giovanni - MI Tel: 023658321 Fax: 0236583219
e-mail: segreteria@rovani.edu.it sito: www.rovani.edu.it posta certificata: miic8az009@pec.istruzione.it

**DETERMINA DIRIGENZIALE AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ODA IN MEPA
PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI PULIZIA E MATERIALE DI PRONTO SOCCORSO
PER IL PLESSO "FORLANINI".**

CIG: ZE9326F2EF

CODICE UNIVOCO: UF985V

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici».

MIIC8AZ009 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002166 - 12/07/2021 - C14 - U
MIIC8AZ009 - ALBO PRETORIO - 0000050 - 12/07/2021 - G2 - GARE - U

VISTO in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte» e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

TENUTO CONTO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di pulizia e di pronto soccorso per il plesso "Forlanini" ;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura ammonta ad € 714,52 IVA esclusa e che l'importo di cui al presente provvedimento trova copertura nell'E.F. 2021;

PRESO ATTO che dall'indagine conoscitiva effettuata tramite la consultazione di cataloghi, la ditta Brescianini srl di via Rugacesio 3 – Segrate (MI), ha i prodotti che soddisfano l'esigenza dell'amministrazione con tempi di consegna brevi e tenuto conto anche del grado di soddisfazione maturato e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

DETERMINA

- che tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'affidamento diretto avente ad oggetto l'acquisto di materiale di pulizia per un importo complessivo pari a € 714,52 IVA esclusa, tramite ODA su MEPA alla Ditta Brescianini di Segrate (MI);
- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento;
- di assegnare il presente provvedimento al D.s.g.a. dell'Istituto per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
- di autorizzare il Direttore s.g.a. ad imputare tali somme per l'acquisto del materiale sopra indicato sull'attività A.1 – E.F. 2021;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, riportante il CIG identificativo della specifica fornitura;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Bruno ROSSILLI



