



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"
Via Pietro Nenni, 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (Milano)

Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" Trezzo - Scuole Primarie "Ai nostri caduti" Trezzo e "Don C. Gnocchi" Concesa
Scuola Secondaria di I Grado "Piero Calamandrei" Trezzo

Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008 - Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ
TELEFONO: 02.90933320 - EMAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it
SITO ISTITUZIONALE: www.ictrezzo.edu.it

Circ. n. 125

Trezzo sull'Adda, 30/11/2025

Nel DIARIO 2025-2026 sono contenuti alcuni MODULI che i Genitori, o i Tutori-Affidatari, devono compilare nei primi giorni dell'anno scolastico. Poiché alcuni di essi sono stampati sulla medesima pagina, fronte-retro, la richiesta della loro COMPILAZIONE e CONSEGNA A SCUOLA verrà fatta, come in questo caso, con la medesima circolare. Grazie per la comprensione e la collaborazione.

**AI GENITORI
AGLI ALUNNI
e p.c.
AI DOCENTI
AGLI ASSISTENTI EDUCATORI
SCUOLA DELL'INFANZIA
PRIMARIE TREZZO E CONCESA
SECONDARIA**

Oggetto: **RICHIESTA SOTTOSCRIZIONE LIBERATORIA PER FOTO-VIDEO ALUNNI**
Modulo a pag. 13 del Diario

Gli Alunni frequentanti il nostro Istituto Comprensivo sono *minorenni* e, perciò, *destinatari di speciali protezioni sul piano legale*.

Una di queste riguarda la *tutela della loro privacy* normata, principalmente, dal *Regolamento Europeo GDPR 2016/679*.

Per garantire tale protezione, oltre ai documenti scolastici che vengono tutti prodotti o acquisiti dalla Scuola nel rispetto della predetta normativa, si pone un'altra questione.

Può accadere che, durante l'attività didattica ordinaria oppure nel corso di progetti oppure in occasione di particolari iniziative, la Scuola ritenga opportuno documentare un determinato lavoro o la presenza dei soggetti coinvolti tramite fotografie o riprese audiovideo nelle quali compaiono gli Alunni con il volto visibile.

Ma non solo.

Firmato digitalmente da PATRIZIA MANUELA SANTINI

Può anche accadere che la Scuola ritenga opportuno *diffondere la conoscenza di tali materiali* tramite il suo sito web, innanzitutto, o in altri contesti (articoli su carta stampata, partecipazione a concorsi o eventi...).

Come possono coesistere, allora, la legittima *tutela-protezione del minore* e le legittime *esigenze documentative-informative della Scuola*?

Come possono i Genitori, o i Tutori-Affidatari, *avere la garanzia* che l'immagine del proprio figlio/a sarà trattata con rispetto e senza coinvolgerla in situazioni lesive della sua *dignità e reputazione*? (Diritto all'Immagine, Art. 10 del Codice Civile)

Mediante un **accordo scritto Scuola-Genitori**, chiamato **Dichiarazione Liberatoria**, contenente **precisi impegni** che, se non rispettati, possono essere impugnati in sede amministrativa e penale.

La *Dichiarazione Liberatoria*, infatti, è una *particolare dichiarazione di autorizzazione* con la quale un soggetto - nel nostro caso l'IC - **è reso libero** da parte di chi la firma - nel nostro caso i Genitori o chi per essi - di compiere una determinata azione **a condizione che** rispetti norme e vincoli in essa espressi.

In virtù di tale *Dichiarazione Liberatoria*:

L'I.C. SI IMPEGNA

ad effettuare riprese fotografiche o audiovideo con gli Alunni solo per scopi didattici e, se ritiene opportuno diffonderle, deve farlo senza scopo di lucro (cioè di guadagno) e unicamente in contesti (sul suo sito web, in articoli di giornale...) che rispettino la dignità personale e la reputazione dei minori coinvolti;

I GENITORI, O TUTORI-AFFIDATARI, PRENDONO ATTO

delle corrette intenzioni dichiarate dalla Scuola e La autorizzano cioè La rendono libera (*Dichiarazione Liberatoria*) di riprendere in foto o in audiovideo il proprio figlio/a e di diffonderne l'immagine ogni qual volta la Scuola lo ritenga opportuno e coerente con la sua attività, senza chiedere ulteriori autorizzazioni per tutta la durata dell'anno scolastico per il quale viene sottoscritta la *Liberatoria*.

Tutto ciò opportunamente premesso, invito i Genitori o Tutori-Affidatari:

- a COMPILARE LA "DICHIARAZIONE LIBERATORIA" riportata sul Diario Scolastico 2025-2026 a pag. 13:

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini
I.C. "Alinari Coduri"
TREZZO SULL'ADDA (MI)

**DICHIARAZIONE LIBERATORIA
A.S. 2025-2026**
per riprendere il/la figlio/a in foto o in audiovideo
ed eventualmente diffondere tale materiale

Indirizzo: _____
☐ Genitore
☐ Presenzi la responsabilità genitoriale
coll'Alunno
Socio/Classe _____ Scuola _____ Plesso _____

☒ **AUTORIZZANO**
☐ **NON AUTORIZZANO**

La Scuola si impegna a non riprendere in foto o in audiovideo il/la figlio/a e a diffondere tale materiale
alle condizioni espresse dal Dirigente Scolastico nella sua Circolare.
La presente Liberatoria è valida per tutto l'a.s. 2025/2026, ma è annullabile in qualsiasi
momento per giustificati motivi.

Firma del Genitore
o coesistente in responsabilità genitoriale _____

Tracce sull'Adda: _____

Nel caso che uno dei Genitori, o degli esercenti la responsabilità genitoriale, non possa firmare
per cause di forza maggiore (motivi di lavoro, di salute...) l'altro deve sottoscrivere la
seguente dichiarazione:

Io sottoscritto/a _____ Genitore, si esprime la
responsabilità genitoriale, **PIENAMENTE CONSAPEVOLE** delle responsabilità assunte e del
nel per i miei figli/alunni non coinvolgerli a nulla a scopi di lucro, **DICHIARO**
SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ di aver effettuato le scelte che qui sottoscrivo con la
nome del Codice Civile e la responsabilità genitoriale esclusiva che ricade. Il consenso di
esclusiva del Genitore, o coesistente in responsabilità genitoriale, nelle decisioni riguardanti l'istruzione.

consapevoli che, se viene data, l'autorizzazione avrà effetto per tutto l'a.s.2025-2026, MA potrà essere revocata in qualsiasi momento, per giustificati motivi, anche da un solo Genitore-Tutore-Affidatario con una semplice e-mail indirizzata al Dirigente;

- a FARLA PORTARE A SCUOLA DAL FIGLIO/A che la consegnerà al Docente che gliene farà richiesta;
- a RISPETTARE per tale adempimento la data di:

VENERDI' 5 DICEMBRE 2025

La Dichiarazione Liberatoria deve essere firmata da entrambi i Genitori.

Nel caso che uno di essi sia impedito a firmare per cause di forza maggiore - malattia o lavoro che lo tengono lontano da casa - può firmare ANCHE SOLO l'altro Genitore sottoscrivendo la parte finale del testo.

In questo caso, colui o colei che firma si assume una PRECISA RESPONSABILITA' nei confronti del coniuge/compagno che potrebbe rivalersi su di lui/lei se ha sottoscritto una decisione non condivisa da entrambi, come previsto dal Codice Civile negli articoli riguardanti l'esercizio condiviso della genitorialità.

AI GENITORI
e p.c.
AI DOCENTI
SCUOLA DELL'INFANZIA

Oggetto: **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' A.S. 2025-2026**
GENITORI-SCUOLA DELL'INFANZIA
Modulo a pag. 14 del Diario

Fra gli adempimenti del primo periodo dell'anno scolastico spicca, per importanza, la sottoscrizione del PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA.

3

Questo documento è "figlio" del D.P.R. 249/1998, noto come "Statuto degli Studenti e delle Studentesse", ed è stato introdotto dal D.P.R. 235/2007.

La sua rilevanza è sintetizzata nelle parole che lo identificano:

- **PATTO**: cioè alleanza-accordo-contratto fra la Scuola e i Genitori dell'Infanzia;
- **EDUCATIVO**: formulato con lo scopo di stabilire obiettivi e comportamenti relativi al comune impegno formativo Scuola-Famiglia;
- **DI CORRESPONSABILITÀ**: che vede Scuola e Genitori protagonisti e responsabili, secondo i ruoli ricoperti.

Il Patto, previsto per tutti gli ordini di scuola, ha messo definitivamente in soffitta la concezione della Scuola:

- *autosufficiente* (che opera da sé);
- e *autoreferenziale* (che deve rendere conto solo a sé nello svolgimento dei suoi compiti).

I Genitori, entrati nella gestione della Scuola nel lontano 1974 con i "Decreti Delegati", sono parte sostanziale della Scuola, interlocutori imprescindibili.

Con il Patto la Scuola fa un passo indietro, rinunciando all'*autorità* istituzionale del suo ruolo per guadagnare in *autorevolezza*.

L'azione della Scuola non si esercita più in una dimensione verticale, ma orizzontale: di coinvolgimento, partecipazione, condivisione. In una parola, di corresponsabilità: cioè responsabilità condivisa-partecipata.

Il Patto non si rivolge ad un'ammucchiata di figure diverse che devono trovare il modo di andare d'accordo e convivere pacificamente, ma ad una pluralità di soggetti che nell'azione

Firmato digitalmente da PATRIZIA MANUELA SANTINI

educativa devono trovare il proprio spazio, assumendosi diritti e doveri per il raggiungimento di scopi comuni, con al centro del loro operare la crescita degli Alunni.

Diritti e Doveri per tutti, secondo il proprio ruolo: non per nulla qualcuno si è azzardato a definire il Patto come la “Costituzione” di ogni Istituto Comprensivo.

I *Diritti* in esso dichiarati salvaguardano i diversi soggetti del mondo Scuola, riconoscono il loro ruolo, li fanno interlocutori da rispettare e valorizzare.

I *Doveri* li obbligano ad assumere un ruolo dialogante e costruttivo, rispettoso di quello degli altri e della funzione formativa della Scuola.

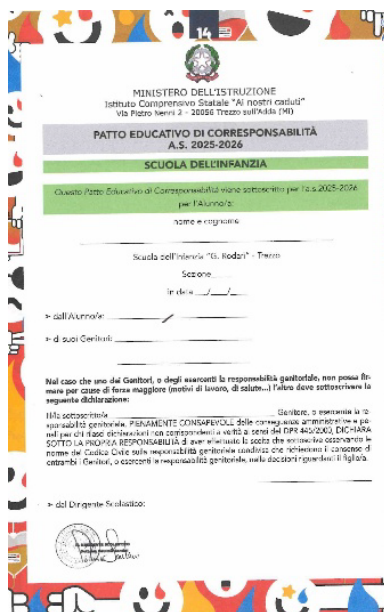
Insomma: tutti diversamente, ma ugualmente importanti; tutti in relazione fra loro, ma nella chiarezza dei ruoli e nel richiamo ai comuni obiettivi da raggiungere.

Il Patto per l'Infanzia è stato presentato ai Genitori degli Alunni “nuovi iscritti” nella nostra “Rodari”. Esaurito questo adempimento, bisogna procedere alla sua sottoscrizione che, diversamente dalla presentazione, riguarda tutti gli Alunni dell'Infanzia: perché esso ha durata annuale e ogni anno va rinnovato.

Il Patto è un “contratto”. Quali sono, perciò, i suoi contraenti? Per l'INFANZIA, oltre alla Scuola (rappresentata dal Dirigente) entrambi i Genitori.

La sottoscrizione del Patto da parte dei Genitori, o Tutori-Affidatari, avviene attraverso i seguenti, facili, adempimenti:

- ✓ dopo aver visionato il testo del Patto (ALL.1)
- ✓ occorre compilare e firmare il MODULO DI SOTTOSCRIZIONE riportato sul Diario 2025-2026 a pag. 14;



- ✓ da ultimo, restituire il Modulo alla Scuola consegnandolo al Docente che ne farà richiesta:

ENTRO VENERDI' 5 DICEMBRE 2025

Il Patto, per la sua importanza, deve essere SOTTOSCRITTO DA ENTRAMBI I GENITORI. Ma, per motivi di forza maggiore - ad esempio, malattia o lavoro che lo tengono lontano da casa - può firmare ANCHE SOLO UN GENITORE, sottoscrivendo la parte finale del testo.

In questo caso, colui o colei che firma si assume una PRECISA RESPONSABILITA' nei confronti del coniuge/compagno che potrebbe rivalersi su di lui/lei se ha sottoscritto una decisione non condivisa da entrambi, come previsto dal Codice Civile negli articoli riguardanti l'esercizio condiviso della genitorialità.

Grazie per l'attenzione. Un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

Documento informatico conservato all'interno del registro protocollo AOO/ufficio protocollo

ALL. 1 - come specificato



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"
Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (Mi)

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'
A.S. 2025-2026

SCUOLA DELL'INFANZIA

- VISTO il D.P.R. n. 249/1998
- VISTO l'Art. 3 del DPR 235/2007;
- VISTA la comunicazione del MIUR prot. N. 3602/PO del 31/07/08;
- VISTI il Regolamento d'istituto, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e qualsiasi altro documento programmatico contenente una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori / affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici;
- VISTA la normativa vigente in materia di Cyberbullismo e di Tutela della privacy;
- PRESO ATTO che:
 - la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
 - la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti.

**I Genitori e la Scuola
sottoscrivono il seguente**

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

PREMESSO che l'Istituto Comprensivo "Ai nostri caduti" assume come impegni prioritari:

- Offrire un contesto di risorse umane (docenti e personale ATA) e materiali (strutture, attrezzature) nel quale rendere possibile la miglior crescita umana-culturale-civica degli Alunni;
- Offrire una rete di rapporti interpersonali serena e accogliente rispetto alle esigenze e alle fragilità connesse alla crescita di ciascun Alunno/a;
- Esprimere con chiarezza l'offerta formativa ed esplicitare, tramite il personale docente, i percorsi didattici e le relative finalità ed obiettivi;
- Offrire una "didattica in presenza" di qualità che valorizzi gli interessi e le capacità degli Alunni e sostenga-compensi le loro difficoltà attraverso percorsi di conoscenze individualizzati negli obiettivi, nei contenuti e nelle metodologie;
- Dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum...), mediante pubblicazione sul sito web della scuola;
- Offrire un ambiente protetto e costantemente controllato rispetto al rischio da parte degli Alunni di veder compromesso il diritto alla privacy;
- Offrire ascolto, promuovere e valorizzare il contributo dei Genitori in merito alle iniziative formative e ai percorsi didattici attivati per la crescita dei loro figli;
- Offrire tutela e sostegno ai Docenti nella loro attività sia formativa che didattica;
- Offrire agli Alunni considerazione e supporto nella loro crescita attraverso progetti e iniziative nell'area dell'affettività;
- Offrire agli Alunni considerazione e supporto nella loro crescita attraverso progetti didattici di recupero delle difficoltà incontrate e di potenziamento degli stimoli ricevuti nell'ambito della didattica ordinaria.

Firmato digitalmente da PATRIZIA MANUELA SANTINI

È DIRITTO di ogni Alunno/a:

- SENTIRSI ACCOLTO nell'unicità del suo essere, senza discriminazioni che ostacolino il suo percorso formativo volto all'acquisizione della consapevolezza delle sue possibilità e dei suoi limiti;
- POTER ESPRIMERE il suo mondo interiore (convinzioni, speranze, aspettative...) senza sentirsi giudicato-etichettato, ma al contrario compreso-valorizzato nelle sue positività e corretto nelle dinamiche negative per sé stesso e per la convivenza con gli altri;
- ESSERE DESTINATARIO delle cure degli Insegnanti nei processi di apprendimento con il ricorso ad ogni utile e possibile strategia didattica che gli consenta il raggiungimento degli obiettivi, dei contenuti e delle competenze indispensabile per la sua età e punti di partenza per il percorso successivo;

È CHIESTO ad ogni Alunno/a di:

- **COMPORTAMENTO E SOCIALIZZAZIONE:**
 - rispettare le regole della vita comune;
 - conoscere la funzione e utilizzare con rispetto e profitto attrezzature e spazi comuni;
 - saper lavorare con i compagni con disponibilità e attenzione per le loro difficoltà;
 - accogliere e dare risposte concrete alle proposte educative e didattiche dei Docenti;
 - riconoscere e rispettare il ruolo dell'educatore;
- **EMOTIVITA' E AUTONOMIA:**
 - riferirsi all'adulto con fiducia e non isolarsi nelle situazioni di bisogno;
 - comprendere e applicare le istruzioni del lavoro didattico e delle regole dei giochi;
 - gestire progressivamente l'emotività derivante dalle situazioni di difficoltà e insuccesso.

È DIRITTO di ogni Genitore:

- PRENDERE ATTO che il proprio figlio/a vive nell'ambito scolastico un'esperienza positiva-gratificante sia per quanto riguarda i rapporti con Docenti e compagni di classe che nei momenti dedicati all'apprendimento;
- ESSERE COINVOLTO nella stesura delle programmazioni speciali (PEI e PDP) per dare il proprio contributo;
- ESSERE INFORMATO periodicamente (di persona o tramite uno scritto o un video incontro) sulla situazione comportamentale e didattica del proprio figlio/a e con tempestività nel caso di eventi di rilevante importanza che si configurano come criticità a cui porre rimedio;
- POTER CONTARE su un'efficace informazione di tutto quanto rientra nella vita della Scuola tramite le circolari, i decreti e le disposizioni del Dirigente.

È DOVERE di ogni Genitore:

- INTERPRETARE il suo ruolo come un "accompagnamento" del figlio/a nella sua esperienza scolastica, non facendo mai mancare la sua presenza nei rapporti con i Docenti;
- RAPPORTARSI come prima scelta direttamente con gli Insegnanti qualora sorgano problematiche che necessitano di un chiarimento, ricorrendo al Dirigente solo se la situazione si protrae nelle sue criticità;
- GESTIRE i rapporti con i Docenti partendo da un presupposto positivo, di fiducia nei loro intendimenti e attivando atteggiamenti di concreta collaborazione per risolvere le situazioni critiche dal punto di vista del comportamento e del rendimento;
- METTERSI A DISPOSIZIONE, secondo la propria situazione personale e di lavoro, della Scuola candidandosi per gli incarichi di rappresentanza che andranno svolti nell'ottica dell'interesse di tutti gli Alunni;
- TENERSI INFORMATO costantemente riguardo alle iniziative della scuola, anche tramite contatto con i genitori Rappresentanti di Classe ma soprattutto mediante una consultazione quotidiana e sistematica del sito web della scuola e di ogni altra piattaforma didattica utilizzata;
- CONTROLLARE assiduamente il sito web dell'IC ed ogni altro documento in cui si realizza il rapporto scuola-famiglia per essere informato e assolvere all'obbligo della firma per presa visione degli avvisi;
- PARTECIPARE con regolarità alle riunioni ed ai colloqui individuali;

È DIRITTO di ogni Docente:

- ESSERE RISPETTATO nella sua dignità di persona e di professionista dell'educazione e dell'istruzione;
- ESSERE RISPETTATO nel suo ruolo dai Genitori che a lui/lei devono prioritariamente rivolgersi per ogni problematica che si presenti nel rapporto con i loro figli;
- CONTARE sulla fiducia e sulla collaborazione dei Genitori nell'assolvimento della sua mission educativa e didattica;
- VEDER RICONOSCIUTO nel suo agire il principio costituzionale della libertà di insegnamento.

È DOVERE di ogni Docente:

- RISPETTARE la dignità personale di ogni Alunno/a, ascoltandolo e aiutandolo nelle difficoltà, supportandolo e incoraggiandolo;
- COLLABORARE alla costruzione da parte di ogni Alunno/a del proprio "progetto di vita" promuovendo, già da ora, un atteggiamento di fiducia nelle proprie possibilità e nel superamento dei propri limiti;
- TENERE APERTO un dialogo franco e costruttivo con i Genitori, alla ricerca di strategie comuni per la soluzione delle criticità e il consolidamento dei positivi risultati ottenuti;
- DARE MASSIMA TRASPARENZA al suo operato, motivando le sue richieste e le sue azioni e attuando le misure previste nelle programmazioni speciali (PEI-PDP).

Il genitore, avendo sottoscritto l'istanza d'iscrizione, assume impegno:

- ad osservare le disposizioni contenute nel presente Patto di Corresponsabilità e nei documenti qui richiamati;
- a far rispettare l'osservanza da parte dell'alunna/o;

Il dirigente scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

nome e cognome

Scuola dell'Infanzia "G.Rodari" - Trezzo sull'Adda

Sezione _____

in data ____/____/____

➤ dai suoi Genitori: _____

Nel caso che uno dei Genitori, o degli esercenti la responsabilità genitoriale, non possa firmare per cause di forza maggiore (motivi di lavoro, di salute...) l'altro deve sottoscrivere la seguente dichiarazione:

Il/la sottoscritto/a Genitore, o esercente la responsabilità genitoriale, PIENAMENTE CONSAPEVOLE delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ DI SOTTOSCRIVERE PER ACCETTAZIONE IL PRESENTE DOCUMENTO osservando le norme del Codice Civile sulla responsabilità genitoriale condivisa che richiedono il consenso di entrambi i Genitori, o esercenti la responsabilità genitoriale, nelle decisioni riguardanti il figlio/a.

➤ dal Dirigente Scolastico:


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini

