



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"
Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)

Scuola dell'Infanzia "G.Rodari" - Scuola Primaria "Ai nostri caduti" - Scuola Primaria "Don Gnocchi"
Scuola Secondaria di I° "P. Calamandrei"
Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008 - Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ
TEL.: 02.90933320 - MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.ictrezzo.edu.it
CANALE YOU TUBE: https://youtube.com/channel/UCMO3BV6dx52ruo_SpzPwxjA

N. 24 DETERMINA A CONTRARRE Affidamento diretto (ODA) sotto i 10.000 € fuori MEPA (ovvero sotto i 40.000,00 euro) D.I. 129/2018 – INCARICO TRIENNALE Responsabile della Protezione dei Dati (data protection officer - DPO) CIG N. ZEA3AA2A10

L'anno 2023, il giorno 31 marzo

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*"(Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

Firmato digitalmente da PATRIZIA MANUELA SANTINI

- VISTO** IL D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive *Linee Guida dell’ANAC*;
- VISTO** il regolamento UE 2016/679 e le successive indicazioni del garante per la Privacy, in particolare gli articoli 37, 38, 39;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;
- VISTO** il provvedimento del garante delle Privacy del 22 aprile 2021 n. 186 e suo allegato;
- VISTO** il dlgs n° 139 del 8 ottobre 2021, in particolare il capo IV art. 9 comma 1;
- VISTE** le linee guida WP 243 rev. 01 sui responsabili della protezione dei dati;
- VISTA** la mancanza di personale interno provvisto dei requisiti di legge;
- VERIFICATO** che si rende necessario individuare con sollecitudine, tramite procedura comparativa di selezione diretta, una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati (data protection officer - DPO) dell'Istituto
- VISTO** Il piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), per gli anni scolastici 2019-2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.30 verbale n. 3 del 27 marzo 2019 e le delibere di aggiornamento a.s. 2022-2023 n. 67 e 68 del 20 dicembre 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 25 gennaio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 27 febbraio 2019 con delibera n. 24;
- VISTA** la delibera n. 26 del Consiglio d'Istituto del 27 febbraio 2019, con la quale il Consiglio approva l'affidamento triennale dell'incarico di Responsabile della Protezione dei dati per tutti i plessi dell'istituto (D.P.O.), per garantire la verifica della gestione dei dati, l'assistenza su tutti gli adempimenti necessari al:
- l'adeguamento dell'istituto alla legge sulla privacy
 - l'allineamento alle disposizioni in tema di Amministrazione Digitale (CAD)
 - supporto necessario per l'adeguamento al nuovo regolamento;

- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio che si intende acquisire previa consultazione di tre o più operatori economici con pubblicazione di analisi di mercato;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro”(ovvero “Inferiore a 40.000,00 euro”);*
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- VALUTATA** la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto triennale, previa pubblicazione di analisi di mercato, del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (data protection officer - DPO), compresa l'attività di consulenza, assistenza e formazione su di tutti gli adempimenti necessari;

Art. 3

L'importo della spesa triennale a base d'asta, onnicomprensiva di tutti gli oneri e IVA è fissato in Euro **1.500,00**;

Art. 4

Il criterio di scelta del contraente, ai sensi dell'art. dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 94 del D.Lgs 50 del 18/4/2016 è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia conformemente all'art. 96 D.Lgs. 50/2016.

Nell'Avviso pubblico di analisi di mercato che seguirà la presente determina verranno pubblicati e meglio specificati i criteri e il punteggio che si assegnerà in base alle offerte tecniche, amministrative ed economiche, per la comparazione delle offerte. Si selezioneranno le aziende/esperti che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande saranno in

possesso dei requisiti previsti dal regolamento UE in epigrafe, gli stessi saranno meglio specificati nell'avviso pubblico di analisi di mercato;

Art. 5

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di invitare alla presentazione della candidatura ditte di comprovata competenza e di non nominare l'esperto qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto.

L'incarico di Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda, se ritenuta congrua e valida rispetto alle esigenze individuate.

Nell'eventualità non venissero presentate domande l'Ufficio provvederà all'individuazione diretta dell'esperto.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Santini.

Art. 7

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'albo e nella sezione trasparenza del sito web istituzionale www.ictrezzo.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia Santini

(1) Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

(1) Documento digitale conservato nel registro di protocollo informatico/AOO/MIIC8B2008