



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo "Armando Diaz"  
Piazza Cardinal G. Massaia, 2 - 20123 Milano - Tel. 02 884 461 45  
C.F. 80127150151 - Cod. Meccanografico MIIC8BB008 - Codice Univoco Ufficio UFG5KC  
Email: [miic8bb008@istruzione.it](mailto:miic8bb008@istruzione.it) - Pec: [miic8bb008@pec.istruzione.it](mailto:miic8bb008@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icdiaz.edu.it](http://www.icdiaz.edu.it)

Prot. e data come da signature

Al prof. Ubaldo Coppolecchia  
A tutti i docenti  
Al DSGA

Sito Web/Atti

**Oggetto: Nomina ed affidamento Funzione strumentale per l'a. s. 2025/26**

**VISTI** gli artt. n. 7, lettera h e n. 396, 5° comma del D.L. n° 297/94;  
**VISTO** l'art. 25 bis, 5° comma, del D.L. n° 29/93;  
**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275;  
**VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 165/01;  
**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107;  
**CONSIDERATO** che la divisione delle aree risulta in coerenza con il PTOF per il triennio 2022/25;  
**VISTO** l'art. 39 bis del C.C.N.L. - Comparto Scuola - 2016/2018 Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa- C.C.N.L. 2019/21;  
**VISTA** la delibera n. 15 del Collegio dei docenti nella seduta del 9 settembre 2024 che individua due figure per l'Area 4- **INTERNAZIONALIZZAZIONE**  
**TENUTO CONTO** dell'istanza prodotta in relazione all'avviso di selezione interna

**DECRETA**

di conferire al prof. Ubaldo Coppolecchia **la funzione strumentale** per l'a.s. 2025/2026, come di seguito specificata:

**AREA 4 - INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**La Funzione Strumentale per l'Internazionalizzazione è il motore strategico che integra la dimensione europea e mondiale all'interno del curriculum scolastico. Questa funzione mira a:**

- sviluppare le competenze interculturali e linguistiche degli alunni e del personale, facilitando la mobilità e l'integrazione della scuola nel contesto internazionale.
- Contribuire all'inclusione creando un ambiente di apprendimento più dinamico, aperto e attento alla diversità, dove ogni alunno, indipendentemente dal suo background o dalle sue difficoltà, può trovare un modo per contribuire e sentirsi parte attiva della comunità scolastica globale.
- Sviluppare l'Identità Europea, avvicinando gli alunni alla conoscenza dell'Europa, delle sue culture e istituzioni e promuovendo il senso di cittadinanza attiva.
- Stimolare l'interesse e la motivazione all'apprendimento delle lingue straniere, considerandole uno strumento di comunicazione reale.

**Il ruolo della F.S. si articola principalmente su questi fronti**

- Promuove l'internazionalizzazione del Curriculum attraverso il sostegno alla partecipazione a progetti di ricerca fondi Europei, nazionali ed internazionali, con particolare attenzione al Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo della UE;
- Favorisce la mobilità internazionale degli alunni promuovendo la partecipazione a programmi europei (es. Erasmus+ e E-Twinning);
- Sostiene lo sviluppo di competenze trasversali, relazioni e di cittadinanza Europea;
- Diffonde informazioni su bandi europei ed internazionali;
- Incoraggia la mobilità internazionale di docenti e staff, grazie anche ad attività di redazione e supporto alla progettazione.
- Incentiva la stipula di accordi bilaterali/plurilaterali volti a favorire la collaborazione culturale e didattica



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo "Armando Diaz"**

**Piazza Cardinal G. Massaia, 2 - 20123 Milano - Tel. 02 884 461 45**

**C.F. 80127150151 - Cod. Meccanografico MIIC8BB008 - Codice Univoco Ufficio UFG5KC**

**Email: [miic8bb008@istruzione.it](mailto:miic8bb008@istruzione.it) - Pec: [miic8bb008@pec.istruzione.it](mailto:miic8bb008@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icdiaz.edu.it](http://www.icdiaz.edu.it)**

con istituzioni scolastiche, culturali di altri Paesi;

- Incentiva e coordina la partecipazione ai progetti E-Twinning
- Organizza incontri e seminari territoriali, in collaborazione con gli uffici scolastici territoriali, associazioni e Enti locali, mirati all'accoglienza di delegazioni da tutto il mondo di docenti e studenti.
- Crea sinergie e collaborazioni volte a favorire lo scambio di buone pratiche e la realizzazione di iniziative congiunte.

**In particolare con il supporto del Team per l'Internazionalizzazione:**

- Progetti eTwinning e Scambi Virtuali: Coordinare l'uso della piattaforma eTwinning per la realizzazione di gemellaggi e progetti didattici virtuali con scuole partner europee, favorendo la comunicazione diretta in lingua straniera.
- Sviluppo di Progetti e Mobilità (Erasmus+) È il punto focale per i Progetti Europei, in particolare il programma Erasmus+ (sia per la mobilità degli studenti che per la formazione del personale docente e ATA).
- Si occupa di ricercare, analizzare e sottoscrivere bandi e finanziamenti internazionali (come i fondi PON specifici) per portare risorse e opportunità all'interno dell'istituto.
- Cura la documentazione e il monitoraggio dei percorsi di mobilità internazionale (scambi, stages formativi all'estero, periodi di studio individuali).

**In collaborazione con i referenti Competenza Linguistica e CLIL**

- Promuove l'insegnamento e il potenziamento delle lingue straniere, incoraggiando metodi innovativi.
- Coordina l'attivazione dei corsi e degli esami per le Certificazioni Linguistiche (es. Cambridge, DELF, DELE, Goethe).
- Sviluppa l'applicazione della metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning), supportando i docenti di discipline non linguistiche nell'insegnamento in lingua straniera.

**Networking e Collaborazioni**

- Stabilisce e mantiene contatti con scuole partner all'estero, enti e organizzazioni internazionali.
- Promuove la partecipazione della scuola a piattaforme europee (come eTwinning) per lo scambio di buone pratiche.
- Organizza l'accoglienza di delegazioni o studenti stranieri, curando i necessari protocolli di integrazione.

**Certificazioni Linguistiche (Livello A1/A2)**

**Organizzare i corsi preparatori e le sessioni d'esame per le certificazioni linguistiche di base (livelli A1 o A2 del QCER), fornendo un primo traguardo riconosciuto.**

**Iniziative Culturali:**

**Organizzare giornate a tema o eventi focalizzati su tradizioni, feste e culture di altri paesi, spesso in collaborazione con le famiglie di origine straniera presenti nella scuola.**

La S.V. si impegna, inoltre, ad assolvere ai seguenti compiti

- a) Studio di Circolari Ministeriali o altra normativa dedicata attraverso la consultazione dei siti del MIM – dell'USR Lombardia – dell'UST Milano e/o altro.
- b) Produzione di materiali e cura della documentazione
- c) Responsabilità della pubblicazione degli atti sul sito web dell'Istituto, in collaborazione con la figura che cura il sito web;
- d) Partecipazione a periodiche riunioni con il DS e con lo Staff;
- e) Partecipazione a riunioni/conferenze di servizio/riunioni di ambito;
- f) Realizzazione di iniziative perseguendo le finalità dichiarate nel PTOF
- g) Redazione finale dettagliata del lavoro svolto

Ai sensi dell'art.88, comma 2, lett. f) del CCNL 2006/2009, il suddetto incarico sarà retribuito con fondi a carico del FIS, così come previsto e quantificato in sede di contratto integrativo d'istituto 2025/2026. La liquidazione dei suddetti compensi avverrà di norma entro il 31 agosto 2026.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Comprensivo "Armando Diaz"**  
**Piazza Cardinal G. Massaia, 2 - 20123 Milano - Tel. 02 884 461 45**  
**C.F. 80127150151 - Cod. Meccanografico MIIC8BB008 - Codice Univoco Ufficio UFG5KC**  
**Email: [miic8bb008@istruzione.it](mailto:miic8bb008@istruzione.it) - Pec: [miic8bb008@pec.istruzione.it](mailto:miic8bb008@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icdiaz.edu.it](http://www.icdiaz.edu.it)**

Gli impegni, i carichi di lavoro e le funzioni sono da espletare in orario aggiuntivo a quello di docenza. Il compenso sarà corrisposto solo in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito.

Il pagamento sarà effettuato secondo le modalità e i termini stabiliti dalla vigente normativa.

La nomina ha carattere generale di natura fiduciaria e può essere revocata o modificata, in qualsiasi momento, in base alle mutate esigenze organizzative, all'impegno profuso e ai risultati conseguiti.

**Il Dirigente Scolastico**  
**prof.ssa Luigia Alba**

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa