

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Armando Diaz"

Piazza Cardinal G. Massaia, 2 - 20123 Milano - Tel. 02 884 461 45

C.F. 80127150151 - Cod. Meccanografico MIIC8BB008 - Codice Univoco Ufficio UFG5KC

Email: miic8bb008@istruzione.it - Pec: miic8bb008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icdiaz.edu.it

Protocollo come da segnatura

Al sig. Mario Acciuolo

Alla DSGA

All'albo online / sito web

Amministrazione Trasparente

Agli atti del progetto

OGGETTO: INCARICO INDIVIDUALE ATTIVITA' AGGIUNTIVE attività specialistiche di supporto tecnico Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”.

Titolo: *Le STEM per il superamento del gender gap.*

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-30325

CUP: F44D23002100006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto I C Diaz di Milano attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

- PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare risorse per “**attività specialistiche di supporto tecnico**” relative ai percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie, **Intervento A** e ai **corsi di formazione lingua inglese e metodologia CLIL per docenti–Intervento B**
- VISTO** il decreto avvio di selezione interna per il personale ATA **prot. n°1088 del 25/02/2025**
- VISTA** la domanda di adesione **prot. n° 1147 del 27/02/2025;**
- PRESO ATTO** che le istanze pervenute possono essere tutte acquisite perché rientrano nel numero di incarichi da poter conferire
- DATO ATTO** che la SV è in possesso delle competenze necessarie nel campo
- VISTO** il decreto di incarico **prot. 1217 del 3 marzo 2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Luigia Alba individua quale assegnatario dell’incarico di cui sopra

Cognome e Nome	ACCIUOLO MARIO
Codice fiscale/ Partita IVA	CCLMRA76L11G975C
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PER LE ATTIVITA’ DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA È DI SEGUITO INDICATA:

TOT. ORE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	COMPENSO COMPLESSIVO LORDO STATO
32 h	€ 21,17	€ 677,44

Si specifica che:

Art. 1 – Natura dell’incarico

L’incarico per le attività specialistiche di supporto tecnico, -Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti- Intervento A- e corsi di formazione lingua inglese e metodologia CLIL per docenti–Intervento B, richiede:

- Controllo della documentazione amministrativa
- Supporto alla gestione della piattaforma FUTURA

Art. 2 - Ore di impegno e Importo

Per l’incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo stato. Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo quello di servizio. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

Art. 3 - Durata dell’incarico

L’incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/05/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 4 - Ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso le sedi dell'Istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo il calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione. Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito *timesheet*, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 5 - Ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

Art. 6 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di *timesheet* regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Luigia Alba

✍ Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa