



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via Mazzini, 24 - 20064 GORGONZOLA (MI) - Tel. 02/95.13.005
E-mail miic8bf00g@istruzione.it - miic8bf00g@pec.istruzione.it -
www.icmontalcinigorgonzola.edu.it
CM MIIC8BF00G - CF 91546550152 - CU UF2SHX



Alla doc. Maggioni Maria Stefania
Alla doc. Antonelli Anna
dell'I.C. Rita Levi Montalcini
Agli atti
All'Albo on line

Oggetto: Decreto di Nomina Funzione Strumentale Area 1 a.s. 2021-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, art. 25, commi 2 - 5;
VISTO il Regolamento dell'autonomia D.P.R. 08.03.1999 n. 275;
VISTO l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa in cui sono determinate le Aree di Intervento a cui affidare la responsabilità della Funzione Strumentale;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa in cui per ciascuna Area di Intervento sono state attribuite funzioni, obiettivi e tempi di realizzazione;
PRESO ATTO del verbale del Collegio dei Docenti del 2/09/2021 con il quale il Collegio dei Docenti ha identificato le funzioni strumentali riferite alle Aree di Intervento previste dal PTOF;
VISTO Il verbale del Collegio dei Docenti del 12/10/2021 con il quale si è proceduto, con adeguata motivazione, alla designazione dei Docenti cui assegnare le funzioni strumentali;

DECRETA

- Articolo 1** Le docenti **Maggioni Maria Stefania e Antonelli Anna**, docenti a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini sono nominate titolari di funzione strumentale per l'anno scolastico 2021-2022, per l'Area 1 con l'ambito di intervento di cui al successivo art. 2.
- Articolo 2** Area e ambito di intervento
Area 1
Valutazione
Ambito di intervento
- Coordinare il monitoraggio delle attività del P.T.O.F. e l'autovalutazione di Istituto;
 - Coordinare l'organizzazione delle prove INVALSI e la restituzione dei risultati;
 - Coordinare la revisione e l'aggiornamento del RAV;
 - Organizzare, coordinare e realizzare la formazione dei docenti sull'area della valutazione degli apprendimenti;
 - Collaborare all'aggiornamento del P.T.O.F. relativamente alla propria area
 - Partecipare agli incontri di coordinamento delle Funzioni Strumentali;
 - Rendicontare al Collegio dei docenti sul lavoro svolto.
- Articolo 3** Ulteriori compiti potranno essere affidati in relazione a specifiche problematiche che si potrebbero presentare nel corso dell'anno scolastico.
- Articolo 4** I docenti, a conclusione dell'anno scolastico, redigeranno una relazione di rendicontazione del lavoro svolto che sarà notificata al Dirigente scolastico - per la ratifica finale - nell'ultima seduta del collegio docenti.
- Articolo 5** I docenti assegnatari dell'incarico sopra disposto, opereranno in coerenza con quanto previsto dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dalle disposizioni impartite dal Dirigente scolastico.

Firmato digitalmente da CARMELA VALENTI

- Articolo 6** I docenti individuati opereranno in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta. Le attività dovranno essere svolte nel rispetto della vigente normativa ed in particolare, per quanto attiene il coordinamento del personale, dello stato giuridico del personale stesso, del contratto di lavoro e della contrattazione interna d'Istituto.
- Articolo 7** Il predetto incarico dà diritto al compenso stabilito in sede di contrattazione integrativa di istituto e la spesa è finanziata da specifici fondi erogati dal MIUR.
- Articolo 8** Il presente decreto ha carattere generale, è limitato all'anno scolastico 2021/2022 e potrà essere suscettibile di integrazioni e di modifiche esclusivamente per il tramite di successivi decreti dirigenziali.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Carmela Valenti
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.