



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via Mazzini, 24 - 20064 GORGONZOLA (MI) - Tel. 02/95.13.005

E-mail miic8bf00g@istruzione.it - miic8bf00g@pec.istruzione.it
www.icmontalcinigorgonzola.edu.it

CM MIIC8BF00G - CF 91546550152 - CU UF2SHX



Gorgonzola, 19 dicembre 2025

Al Sito Web – Sez. Amministrazione Trasparente

Agli atti amministrativi (Albo on line)

Determina Avvio delle procedure per la selezione di un esperto interno/esterno per la realizzazione del progetto GUIRO GUIRO MONDO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il DPR n. 275/1999;
VISTO	l'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;
VISTO	l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA	la Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008
VISTA	l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
RILEVATA	la necessità di realizzare il progetto Guirò Guirò Mondo al fine di garantire il regolare svolgimento dell'offerta formativa;
PREMESSO	che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche ;
TENUTO CONTO	dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di reclutamento di esperti interni ed esterni all'amministrazione;
VISTA	la necessità di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto previa procedura di comparazione di curricula;
VERIFICATA	la copertura finanziaria del P02/26 ;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. l'avvio delle procedure necessarie alla selezione del personale esperto INTERNO/ESTERNO per l'attivazione del **progetto GUIRO GUIRO MONDO** - per un numero complessivo di ore pari a trentadue (32). L'affidamento dell'incarico sarà conferito prioritariamente a personale interno all'istituzione scolastica, in seconda istanza a personale docente di altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) e solo in assenza del suddetto personale a personale esterno;
2. di imputare la spesa per n. 32 (trentadue) ore al **P02/26** ;
3. di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta purché considerata valida e congrua con gli obiettivi del servizio richiesto;
4. di nominare la Dott.ssa Carmela Valenti quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
5. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, su Albo pretorio e Amministrazione trasparente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Carmela Valenti

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

Firmato digitalmente da CARMELA VALENTI

MIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005294 - 19/12/2025 - IV.5 - U