



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini

Via Mazzini, 24 - 20064 GORGONZOLA (Milano)

☎ 02/95.13.005 - 📠 02/95.14.538 - C.F. 91546550152 - C..M.. MIIC8BF00G

✉ miic8bf00g@pec.istruzione.it - miic8bf00g@istruzione.it

www.gorgoscuola.edu.it



All'Albo Pretorio Online

Al Sito Web – Sez. Amministrazione Trasparente

Agli atti amministrativi

codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000003 - 05/02/2021 - C1 - ESP. ESTERNI - U

AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI "CONVERSAZIONE MADRELINGUA INGLESE" AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- PREMESSO** che l'incarico verrà conferito prioritariamente a personale interno all'istituzione scolastica, in seconda istanza a personale docente di altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) e solo in assenza del suddetto personale si procederà alla nomina di personale esterno messo a disposizione da Associazioni/Società ai sensi dell'Art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- PREMESSO** che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente alla ricerca di Associazioni/Società che manifestino interesse a partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento diretto del servizio oggetto del presente avviso;
- VISTO** l'art. 21 della Legge 59/1997 recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto;
- VISTO** l'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 che prevede che nell'affidamento degli appalti le stazioni appaltanti sono tenute al rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché pubblicità;
- VISTO** il Regolamento dell'Attività Negoziale di questa istituzione scolastica, approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 10/10/2019;
- VISTA** l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 e della sua revisione da parte del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto nell'a.s. 2020/2021;
- CONSIDERATO** che il Progetto "Conversazione madrelingua inglese" prevede la conduzione di laboratori rivolti agli alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I grado dell'I.C. "Rita Levi Montalcini";
- CONSIDERATO** che si rende necessario espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione, di esperti messi a disposizione da Associazioni/Società per la realizzazione del progetto di "Conversazione madrelingua inglese" prevede la conduzione di laboratori rivolti agli alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I grado dell'I.C. "Rita Levi Montalcini";
- VERIFICATA** la copertura finanziaria iscritta nel Programma annuale E.F. 2021, Progetto Conversazione madrelingua inglese P02/6;

EMANA

il presente avviso pubblico con il quale intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata ad individuare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, un'Associazione/Società in regime di impresa o anche non a scopo di lucro (Associazioni Culturali, Cooperative, etc.) che dimostri il possesso dei requisiti richiesti di seguito riportati e sia in grado di garantire, in proprio o con proprio personale, la conduzione di attività di "Conversazione madrelingua inglese" nelle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I grado dell'I.C. "Rita Levi Montalcini".

A tal fine, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, gli operatori interessati devono presentare apposita manifestazione di interesse, compilando gli allegati di cui al presente avviso, da intendersi quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via Mazzini, 24- 20064 – Gorgonzola (MI) Tel.02/9513005 – fax 02/9514538 C.F. 91546550152

Email: miic8bf00g@istruzione.it; miic8bf00g@pec.istruzione.it

2. OGGETTO DELL'AVVISO

L'indagine di mercato è finalizzata all'affidamento del servizio per la realizzazione del progetto di "Conversazione madrelingua inglese" nelle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I grado, secondo il seguente schema:

GRADO DI SCUOLA	CLASSI	N. CLASSI	TOT. ORE	N. INCONTRI	TOTALE ALUNNI
Secondaria di I Grado	Seconde e Terze	10	50 ore	5 incontri per classe	195
				Totale: 50 incontri	

Nell'ambito del suddetto servizio dovrà essere garantito il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- approcciarsi alla lingua inglese nell'utilizzo pratico;
- portare gradatamente gli alunni a saper formulare dialoghi da utilizzare nei rapporti con coetanei e con persone straniere, curando in modo particolare la pronuncia corretta e la varietà di vocaboli;
- arricchire il patrimonio lessicale attivo legato alla quotidianità.

Il progetto deve essere realizzato nel periodo marzo – maggio 2021; in caso di sospensione della didattica in presenza a causa dell'aggravarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 si dovrà garantire il completamento del progetto in modalità didattica a distanza.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse alla gara società sportive, associazioni, cooperative, in possesso dei requisiti:

- richiesti per incarichi nella Pubblica Amministrazione;
- espressamente richiesti per la specificità dell'incarico: titoli di studio, esperienze professionali in ambito scolastico con alunni della Scuola Secondaria di I grado.

I soggetti che intendono presentare la propria manifestazione di interesse devono possedere i requisiti di seguito indicati.

3.1 Requisiti di ordine generale:

- essere un'Associazione/Società in regime di impresa o anche non a scopo di lucro (Associazioni Culturali, Cooperative, Onlus, etc.);
- essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

3.2 Requisiti di ordine speciale:

Ogni operatore economico dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, garantire che gli esperti proposti: abbiano esperienza maturata in settore analogo a quello oggetto della procedura e siano in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o in regola con le norme relative al permesso di soggiorno e in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 2001;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- aver preso visione e dichiarare il proprio impegno al rispetto delle norme contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione (D.P.R. 62/2013).

La mancanza di uno dei suddetti requisiti di partecipazione comporta l'esclusione dalla procedura.

4. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta secondo il modello allegato (ALLEGATO 1), dovrà pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/02/2021 e dovrà essere corredata da:

- Offerta economica (ALLEGATO 2);
- Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi Finanziari (ALLEGATO 3);
- Informativa trattamento dati personali (ALLEGATO 4);
- Informazioni sulle esperienze dell'Associazione/Cooperativa ed elenco degli esperti con indicazione dei relativi titoli posseduti (ALLEGATO 5);
- Proposta progettuale;
- Copia del documento di identità in corso di validità.

Le domande possono essere presentate anche per un solo ordine di scuola.

Le stesse potranno essere, a pena di esclusione, inviate via PEC all'indirizzo di posta certificata miic8bf00g@pec.istruzione.it oppure recapitate mediante consegna a mano all'ufficio di Segreteria.

La segreteria riceve solo su appuntamento.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nell'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: **Indagine di mercato per la realizzazione del progetto di "Conversazione madrelingua inglese" a.s. 2020/2021.**

Nulla è dovuto per le spese di partecipazione alla manifestazione di interesse, anche in caso di annullamento, sospensione o revoca della stessa.

5. ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Saranno escluse le istanze di manifestazione di interesse:

- pervenute dopo la data e l'orario di scadenza anche per quelle inviate tramite posta ordinaria;
- pervenute a mezzo mail non certificata;
- prive di sottoscrizione e/o corredate di allegati privi di sottoscrizione;
- prive della carta d'identità del titolare;
- non rispondenti alle indicazioni del presente avviso e prive di documentazione;
- prive delle dichiarazioni come da modello allegato;
- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico;
- presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, con riguardo al D.P.R. n. 207 del 2010, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- che presentino una proposta progettuale non conforme agli obiettivi descritti nell'art. 2 del presente avviso.

6. CRITERI DI SCELTA E INDICAZIONI SULLA FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Per gli operatori che abbiano manifestato l'interesse a partecipare alla procedura di cui trattasi e che risultino in possesso dei requisiti richiesti, si procederà alla valutazione delle offerte pervenute secondo il criterio del prezzo più basso, a parità di servizi offerti.

Qualora si verifichi la condizione di parità di offerta economica tra due o più operatori si richiederà agli stessi una miglioria dell'offerta. Ove non vengano presentate migliorie o le stesse risultino pari, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23/05/1924.

La selezione degli operatori economici è ispirata ai principi di trasparenza e parità di trattamento di cui all'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, nonché a tutti gli altri principi stabiliti all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016. Le manifestazioni d'interesse pervenute entro il termine saranno esaminate dal Responsabile del procedimento, eventualmente coadiuvato da apposita commissione, che, previa verifica della completezza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti richiesti, individuerà i soggetti affidatari.

L'assegnazione avverrà con apposito provvedimento adottato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta valida, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere affatto all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'entità massima del compenso per la realizzazione del Progetto è fissata in € 35,00 all'ora al lordo di tutte le ritenute e comprensiva di tutte le spese (IVA/ONERI).

L'operatore economico dovrà:

- concordare accuratamente le attività in accordo con i docenti di classe o con il docente referente del progetto definendo in modo coordinato il programma e il calendario degli interventi, in modo che la programmazione si inserisca ed integri la programmazione didattica delle classi
- fornire ai docenti di classe tutti gli elementi utili per un proficuo aggiornamento professionale coinvolgendoli nella realizzazione dell'attività;
- tenere aggiornata la registrazione degli incontri mediante la puntuale compilazione del registro che consegnerà, unitamente alla relazione finale conclusiva con l'indicazione dei risultati conseguiti, al referente del progetto/docente di classe che controfirmerà per conferma.

Da parte sua l'Istituto si impegna a:

- fornire spazio idoneo allo svolgimento dell'attività;
- fornire la copertura assicurativa - nell'ambito del contratto di Assicurazione integrativa - nei momenti durante i quali si svolge l'attività all'interno dell'Istituto;
- liquidare il corrispettivo concordato al termine della prestazione, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica.

Il calendario degli interventi dovrà essere concordato con il responsabile di progetto o con le docenti di classe e dovrà rispondere alle necessità della scuola, prevedendo anche eventuali flessibilità, pena l'esclusione dalla gara o l'interruzione del contratto stipulato.

7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato dal Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e sarà subordinato alla verifica dei requisiti minimi richiesti.

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata PEC.

8. FATTURAZIONE ELETTRONICA

Ai sensi del decreto n. 55 del 03/04/2013 del Ministero dell'Economia e delle finanze "trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche" a partire dal 06/06/2014 i fornitori di beni e servizi dovranno produrre nei confronti della pubblica amministrazione solo fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

In riferimento a tale disposizione si comunica il codice univoco attribuito a questa amministrazione scolastica: **UF2SHX**.

9. APERTURA DELLE BUSTE

Le buste contenenti le offerte saranno aperte il giorno 22/02/2021 alle ore 12,30 nella sede dell'Istituto Comprensivo in Via Mazzini, 24 Gorgonzola.

10. RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento di servizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. L'indagine ha scopo esplorativo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Istituzione alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o reindetto, con adeguata motivazione, senza che agli operatori economici spetti alcuna forma di indennizzo.

11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali
- il giudizio negativo espresso dai docenti a seguito di azioni di monitoraggio e valutazioni relative alla capacità di gestione del gruppo classe, dell'efficacia della comunicazione, di puntuale rispetto delle fasi di programmazione, di puntuale rispetto dell'orario di lavoro.

12. DIVIETO DI SUBAPPALTO

È tassativamente vietato il subappalto. In caso d' inottemperanza a detto obbligo, si procederà alla risoluzione del contratto d'appalto con conseguente riserva di adozione di azioni legali da parte del committente.

13. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'applicazione del contratto sarà competente il Foro esclusivo di Milano

14. NORME DI RINVIO

Le disposizioni contenute nel seguente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuali e per quanto non esplicitamente previsto si fa riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 si individua quale Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Carmela Valenti.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati forniti dagli operatori concorrenti, in conformità Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), saranno trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente consistenti nell'approvvigionamento di beni e servizi, comprensivi della richiesta di preventivi o della manifestazione di interesse, fino al pagamento e all'eventuale contenzioso in caso di inadempienza. I dati trattati potranno provenire in parte dal fornitore, ed in parte da altre banche dati o soggetti pubblici, laddove l'accesso e la comunicazione sia prevista da norma di legge (es. DURC, visure camerali, iscrizione al MEPA etc.).

17. PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo Pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente dell'I.C. "Rita Levi Montalcini", sul sito Internet dell'istituzione scolastica www.gorgoscuola.edu.it

SONO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO I SEGUENTI ALLEGATI:

- Domanda di ammissione all'indagine di mercato (ALLEGATO 1);
- Offerta economica (ALLEGATO 2);
- Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi Finanziari (ALLEGATO 3);
- Informativa trattamento dati personali (ALLEGATO 4);
- Informazioni sulle esperienze dell'Associazione/Cooperativa ed elenco degli esperti con indicazione dei relativi titoli posseduti (ALLEGATO 5).

**La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Carmela Valenti**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

- g) Che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- h) Che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423;
- i) Che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423;
- j) Che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- k) Che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- l) Che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- m) Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n.55;
- n) L'inesistenza a carico dell'impresa delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- o) L'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- p) L'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione sociale secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza;
- q) Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta Amministrazione appaltante; l'inesistenza, a carico dell'impresa, di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa si è stabilita;
- r) Di essere in possesso dell'attestazione di qualificazione per categorie ed importi adeguati ai lavori da assumere;
- s) Che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:
- a. numero di iscrizione _____
 - b. data di iscrizione _____
 - c. durata della ditta/data termine _____
 - d. forma giuridica _____
 - e. titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) _____
- _____;
- t) Che l'ente/associazione/cooperativa accetta la corresponsione dei compensi secondo quanto disciplinato dalla normativa vigente
- u) Che l'ente/associazione/cooperativa accetta che i compensi per gli esperti forniti saranno unicamente corrisposti all'ente/associazione/cooperativa, senza alcuna intermediazione con l'esperto da esso individuato;
- v) Di emettere fattura elettronica intestata all'I.C. "Rita Levi Montalcini" di Gorgonzola, Codice Unico per fatturazione elettronica: UF2SHX.

Allega:

- Offerta economica (ALLEGATO 2);
- Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi Finanziari (ALLEGATO 3);
- Informativa trattamento dati personali (ALLEGATO 4);
- Informazioni sulle esperienze dell'Associazione/Cooperativa ed elenco degli esperti con indicazione dei relativi titoli posseduti (ALLEGATO 5);
- Proposta progettuale;
- Copia del documento di identità in corso di validità.

Firma

DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

INTESTAZIONE DITTA

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"
Via Mazzini, 24
20064- GORGONZOLA (MI)

Oggetto: D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito con modificazioni in Legge 17 dicembre 2010 n. 217 – Tracciabilità dei flussi finanziari

In relazione all'ordine di codesto Istituto si rilascia la seguente dichiarazione relativa alle disposizioni di cui alla legge in oggetto:

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

In particolare, a norma dell'art. 3 comma 7 della citata legge, così come modificato dal D.L. 187/2010, convertito in Legge n. 217 del 2010, il conto corrente dedicato su cui la Vs. Istituzione Scolastica potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del buono d'ordine di cui sopra è il seguente:

CONTO CORRENTE (IBAN)

PAESE	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO CORRENTE

BANCA	AGENZIA

La/le persona/e delegata/e ad operare sul conto stesso è/sono:

1) _____ C.F. _____
2) _____ C.F. _____

Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del buono d'ordine di cui sopra ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Firma

- 7. _____
- 8. _____
- 9. _____
- 10. _____

Firma

Data, ____/____/_____
