



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"**

Via Mazzini, 24 - 20064 GORGONZOLA (MI) - Tel. 02/95.13.005  
E-mail miic8bf00g@istruzione.it - miic8bf00g@pec.istruzione.it  
www.icmontalcinigorgonzola.edu.it

CM MIIC8BF00G - CF 91546550152 - CU UF2SHX



Gorgonzola, 4 aprile 2024

**Agli Atti**  
**Al Sito Web sez. ammin. trasparente**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE DI AFFIDAMENTO ACQUISTO DI CARTA PER FOTOCOPIE**

**CIG B11FBA4D02**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di acquistare RISME DI CARTA BIANCA PER LA SCUOLA PRIMARIA;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice degli contratti pubblici" ed in particolare l'art. 32 c. 2, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTE** le Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto - legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);
- CONSIDERATA** la possibilità di procedere all'affidamento di forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 50/2016 mediante affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che il valore disponibile per la fornitura totale ammonta ad **€ 364.,78 (IVA inclusa)** e che a termini dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- SENTITO** il DSGA sulla relativa copertura finanziaria;

**DETERMINA**

Firmato digitalmente da CARMELA VALENTI

#### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto alla ditta Hartex group srl per la fornitura del materiale sopra descritto.

#### **Art. 3**

L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € **364,78** IVA inclusa. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2024 - modello A 3 / 1,

#### **Art. 4**

L'Istituto scolastico procederà al pagamento, previa certificazione di regolare esecuzione/fornitura, successivamente alla presentazione di regolare fattura in modalità elettronica come previsto dal decreto ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013.

#### **Art. 5**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241 del 07/08/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la D.S. dott.ssa Carmela Valenti. Per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa, il presente provvedimento viene assegnato al D.S.G.A. della scuola, Giuseppe De Caro.

#### **Art. 6**

La presente determinazione viene resa pubblica in data odierna, per un periodo di 15 (quindici) giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Carmela Valenti

Documento firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate