



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"

Via Mazzini, 24 - 20064 GORGONZOLA (MI) - Tel. 02/95.13.005

E-mail miic8bf00g@istruzione.it - miic8bf00g@pec.istruzione.it

www.icmontalcinigorgonzola.edu.it

CM MIIC8BF00G - CF 91546550152 - CU UF2SHX



- ALL'ALBO/SITO WEB

- AL DSGA

- AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO, LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI INTERNI E ESTERNI, PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI "PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO"

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – linea di investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

CUP G24D2100077006

Codice Progetto: M4C1 / 1.4-2024-1322-P-49751

Accordo di Concessione Prot. n. 2953 del 04.10.2024

Titolo del Progetto: Obiettivo futuro

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura: "Azioni di prevenzione e contrasto della Dispersione Scolastica". Tale progetto costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano percorsi di mentoring educativi individuali rivolti agli alunni fragili ai fini della gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno dell'istituzione scolastica, con il pieno coinvolgimento delle famiglie degli alunni;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;

VISTE le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze_ ragioneria generale dello Stato PNRR;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 33 del 14/05/2024, relativa all'adozione del progetto "Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4 – istruzione e ricerca componente 1 – Investimento 1.4. "intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica "finanziamento dell'Unione Europea Next Generation EU";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti per l'approvazione del PTOF 2022/2025 n. 70 del 30/10/2024;

VISTA la delibera Consiglio di Istituto n. 57 del 22/05/2024 relativa all'adozione del progetto "Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4 – istruzione e ricerca componente 1 – Investimento 1.4. "intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica "finanziamento dell'Unione Europea Next Generation EU";

VISTO il DM 19 del 2 febbraio 2024;

VISTO l'Allegato 1 al DM 19 del 02/02/2024 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTA l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR, prot. n. 3301 del 30.10.2024;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "Obiettivo futuro" CUP G24D2100077006 Codice Progetto: M4C1 / 1.4-2024-1322-P-49751, di avvalersi prioritariamente della collaborazione di Docenti esperti interni al nostro Istituto e successivamente di docenti esterni di altro Istituto Scolastico e/o esperti esterni, per l'organizzazione e la gestione di "Percorsi di mentoring", in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la realizzazione delle attività previste nel progetto "Obiettivo Futuro" per la realizzazione di n. 40 edizioni di n. 20 ore ciascuna a favore di alunni a rischio di dispersione scolastica, già individuati dai docenti dei Consigli di Classe ;

VISTA la determina prot. n. 0315 del 27 gennaio 2025 di avvio delle procedure di selezione,

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento di Docenti esperti interni all'I.C. Rita Levi Montalcini di Gorgonzola e successivamente di docenti esterni di altro Istituto Scolastico e/o esperti esterni per l'organizzazione e la gestione di "Percorsi di mentoring e orientamento".

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di Selezione è diretto alla realizzazione delle seguenti tipologie di attività:

Percorsi di Mentoring e Orientamento :Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di *mentoring* e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, *coaching* motivazionale.

E' previsto il conferimento di incarichi individuali per le seguenti figure professionali:

TITOLO DI ACCESSO	DESTINATARI	N. EDIZIONI ATTIVABILI	DURATA EDIZIONI	COMPENSO
Docenti dell'Istituto in possesso di titoli e/o esperienza in attività di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale	Singoli Alunni	40 (una per ogni alunno)	20 ore	Euro 42,00/h Lordo Stato

Ogni Docente può candidarsi per più edizioni di percorsi di mentoring e orientamento. L'attivazione dei percorsi e delle singole edizioni è vincolata all'adesione dei ragazzi individuati dai consigli di classe.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
 - partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
 - predisporre la struttura progettuale del modulo;
 - partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
 - predisporre il materiale necessario;
 - realizzare l'attività progettuale, rispondendo ai diversi bisogni dei destinatari e lavorando sulle esperienze dei partecipanti;
 - rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
 - rispettare il cronoprogramma concordato con la Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
 - fornire ai consigli di classe, per tramite del Team per la dispersione, un report in itinere circa l'andamento dei percorsi;
 - predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica dei risultati ottenuti.
- I destinatari degli interventi saranno individuati dal Team per la prevenzione della dispersione nell'ambito dell'esercizio della propria attività tecnica, a seguito delle segnalazioni dei consigli di classe. Le scelte metodologiche degli esperti coinvolti nella realizzazione dei percorsi saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- I. siano in possesso di laurea magistrale;
- II. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- III. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- IV. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- V. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- VI. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VII. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VIII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- IX. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- X. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Per la **FIGURA DI MENTOR** è richiesta una preparazione specifica nelle tecniche di comunicazione e di insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. Il MENTOR deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e all'apprendimento cooperativo. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo del MENTOR comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una sua commissione appositamente costituita, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione di seguito specificati:

Tabella di valutazione PERCORSI DI MENTORING		PUNTI
1	Laurea specifica in Scienze Pedagogiche o in	

	Psicologia <ul style="list-style-type: none"> ▪ Da 60 a 90: 5 punti ▪ Da 91 a 100: 7 punti ▪ Da 101 a 110: 9 punti ▪ 110 e lode: 10 punti 	
2	Corsi di specializzazione/Master di I e II livello successivi al conseguimento della laurea coerenti con il profilo richiesto (1 solo titolo valutabile)	5 punti
3	Abilitazione all'insegnamento (max 2 titoli valutabili)	5 punti ad abilitazione (max 10 punti)
4	Abilitazione al Sostegno didattico	5 punti
5	Esperienza professionale/lavorativa nel settore di riferimento maturata anche in contesti non scolastici	3 punti per ciascuna esperienza (max 15 punti)
6	Pregresse esperienze di docenza in progetti di prevenzione della dispersione scolastica	3 punti per progetto (Max 15 punti)
6	Essere in possesso di Titoli/Competenze certificate per attività di formatore/orientatore e counselor	2 punti per ciascuna certificazione (max 6 punti)
7	Corsi di formazione con conseguimento di attestato di almeno 12 ore coerenti con la tipologia di intervento	2 punti per ciascun attestato (max 10 punti)
8	Altri corsi di formazione coerenti con la tipologia di intervento di durata inferiore alle 12 ore	0,5 per ogni attestato (max 3punti)
9	Partecipazione a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola sulla dispersione scolastica	2punti per esperienza (Max 6 punti)
10	Esperienza di formatore in corsi sulla dispersione scolastica	2punti per esperienza (Max 6 punti)

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro il 15 settembre 2025.
2. Il differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito in caso di concessione di eventuali proroghe, fermi restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

Articolo 5 – Impegno orario e relativo importo

L'impegno richiesto è di 20 ore effettivamente svolte per ognuno dei 40 Percorsi individuali di Mentoring e Orientamento.

È possibile candidarsi per più edizioni. Per le ore previste l'Unità di Costo Standard (UCS) relativa alla remunerazione dei costi del personale componente del team impegnato direttamente nella erogazione delle attività è complessivamente pari a 42,00 €. Lordo Stato (comprensivo di ritenute e oneri) per ogni ora. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato, previa rendicontazione, sulla base delle ore effettivamente svolte.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 3 febbraio 2025, a mezzo PEC: MIICBBF00G@pec.istruzione.it, o consegna brevi manu presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

I. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

II. Allegato B con tabella di valutazione;

III. Allegato C Dichiarazione di incompatibilità.

4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è nominata dal Dirigente scolastico.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola;

5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

5. Trascorso il termine di 5 giorni la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL attualmente ancora in vigore;

ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale Rita Levi Montalcini, con sede in Gorgonzola, via Mazzini n. 24, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: MIIC8BF00G@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Carmela Valenti, in qualità di Dirigente Scolastico.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Carmela Valenti

*documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82.2005 e s.m.i*

È allegato al presente Avviso pubblico:

- Allegato A: Domanda di partecipazione
- Allegato B: Griglia di valutazione
- Allegato C: Dichiarazione di assenza di incompatibilità

MIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000324 - 27/01/2025 - VI.1 - U