



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONTE GRAPPA"**  
Via Di Vittorio, 1 - 20060 BUSSERO (MI)  
☎ 02-95039350 - 🌐 [www.icsbussero.edu.it](http://www.icsbussero.edu.it)  
✉ [miic8bg00b@istruzione.it](mailto:miic8bg00b@istruzione.it) - [miic8bg00b@pec.istruzione.it](mailto:miic8bg00b@pec.istruzione.it)  
MIIC8BG00B - C.F.: 91508200150 - COD. UNIVOCO UF904M

Agli Atti  
Al Sito Web / All'Albo  
A tutto il personale ATA

### AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA

**PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-36**  
**PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**  
**CUP: E69J21012040006**

**ASSE II** Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (**FESR**) – **REACT EU** Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico **Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:** Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2** "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

**VISTA** la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 01/03/2022 n. 17 e del Consiglio di Istituto del 03/02/2022 n.14;

**VISTO** l'inoltro della Candidatura n.1072141 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 22/11/2021, assunto al protocollo n. 46591 da parte dell'Autorità di Gestione in data 23/11/2021;

**VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-LOI-2022-36 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 35.020,37;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n° 11 del 03/02/2022;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

**VISTE** le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

**VISTI** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**CONSIDERATO** che è necessario prevedere un specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON FESR ASSE II 13.1.2A-FESRPON-LO-2022-36 con specifica delle Entrate" nell'ambito del Programma Annuale al fine di evitare commistione della gestione dei fondi strutturali con fondi di altra provenienza secondo quanto previsto dalle linee guida;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno: assistenti amministrativi da impiegare nel supporto amministrativo per la realizzazione del Progetto Pon "Digital Board" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-LO-2022-36";

### **EMANA IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE PER PERSONALE AMMINISTRATIVO**

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare sarà commisurato sulla base dei compiti assegnati per un massimo di 20 ore. Le ore di impegno potranno essere rimodulabili in caso di necessità, il personale dovrà effettuare la prestazione in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/10/2022, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, pari a € 14,50 lordo dipendente.

La\re figura\re prescelta dovrà:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria.
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 12 del 24/03/2022** via mail a [MIIC8BG00B@ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC8BG00B@ISTRUZIONE.IT). L'istanza dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo.

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità. Costituirà titolo preferenziale aver svolto compiti analoghi nella gestione dei posti negli anni precedenti; a parità di punteggio si procederà con l'assegnazione dell'incarico a chi ha maggior anzianità di servizio.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti dalla griglia di seguito riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PERSONALE ATA	
Titoli culturali e formativi	
TITOLI	Punti max
Laurea quinquennale punti 6 + voto*	10
Laurea triennale punti 4 + voto*	8
Diploma di secondo grado punti 2 + voto*	6
Qualifica professionale (si valuta un solo titolo)	1
Possesso della patente europea del computer (ECDL)	3
ESPERIENZE LAVORATIVE**	
Corsi di formazione attinente all'attività da svolgere 2 punti per ogni titolo - Max 14 punti	14
Corsi di formazione del PNSD 2 punti per ogni progetto max 6 punti	6
Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza FINO A 10 punti 2 DA 11 a 20 punti 4 Oltre 20 punti 6	6
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>

N.B.: A parità di punteggio prevale la minore età.

\* Si valuta il titolo più alto posseduto

Fino a 80/110	0,5
da 81 a 90/110	1
da 90 a 100/110	1,5
da 101 a 105/110	2
Da 106 a 110/110	3
110/110 e Lode	4

\*\*Verranno valutate le esperienze lavorative acquisite dal 2007.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale.

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre i termini di presentazione indicati nel presente avviso, nonché quelle prive del CV e/o della firma sull'istanza di partecipazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di suddividere gli incarichi su più candidati secondo le competenze certificate nel CV.

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Annamaria Borgione

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.