



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONTE GRAPPA"**  
Via Di Vittorio, 1 – 20060 BUSSERO (MI)  
☎ 02-95039350 - 🌐 [www.icsbussero.edu.it](http://www.icsbussero.edu.it)  
✉ [miic8bg00b@istruzione.it](mailto:miic8bg00b@istruzione.it) - [miic8bg00b@pec.istruzione.it](mailto:miic8bg00b@pec.istruzione.it)  
MIIC8BG00B - C.F.: 91508200150 - COD. UNIVOCO UF904M

Circ. n. 011  
Bussero, 16/09/2021

A tutte le famiglie degli alunni  
dell'istituto comprensivo  
p. c. ai docenti  
p. c. ai coll. scolastici e ass. amm.vi  
Sede

**Oggetto: Somministrazione dei farmaci a scuola**

(Protocollo d'intesa tra ASST Melegnano e Martesana e Ufficio Scolastico di Milano)

Si porta a conoscenza delle famiglie e di tutto il personale dell'istituto la direttiva impartita dall'Ufficio Scolastico di Milano e relativa alla somministrazione di farmaci a scuola (in applicazione a quanto stabilito dal Protocollo d'intesa n. 383 del 17/04/2018).

**a. Requisiti per somministrazione farmaci a scuola**

I farmaci a scuola non devono essere somministrati agli studenti, salvo casi autorizzati dai genitori e in presenza delle seguenti condizioni:

- assoluta necessità;
- somministrazione indispensabile in orario scolastico.

**b. Genitori / Tutori**

La domanda di somministrazione dei farmaci viene indirizzata al Dirigente scolastico, utilizzando il modulo predisposto (allegato 2A) e la certificazione del medico curante (allegato 1) attestante i requisiti di cui al punto a.

I genitori / tutori forniscono l'autorizzazione al trattamento dei dati personali finalizzata a garantire una corretta informazione ad AREU per gli eventuali interventi di urgenza. Segnalano tempestivamente al Dirigente Scolastico eventuali variazioni al Piano Terapeutico, formalmente documentate dal Medico responsabile dello stesso.

I genitori / tutori forniscono inoltre il farmaco ed eventuali presidi, provvedendo al loro regolare approvvigionamento.

La richiesta dei genitori / tutori solleva comunque da eventuali responsabilità il personale coinvolto.

**c. Medico**

(medico del SSR in convenzione o dipendente di una struttura sanitaria accreditata e a contratto)

Il medico certifica lo stato di malattia e redige il Piano Terapeutico con le indicazioni per la corretta somministrazione del farmaco (facsimile allegato 1).

Inoltre, fornisce eventuali informazioni e delucidazioni per l'applicazione del percorso individuale d'intervento.

Il Dirigente Scolastico, in presenza della certificazione del medico curante e della richiesta dei genitori, valutata la fattibilità, può autorizzare direttamente la somministrazione nella scuola senza necessità di ulteriori interventi. Solo in casi di particolare complessità potrà richiedere un supporto dell'ASL.

Per casi specifici di studenti, d'intesa con il curante e la famiglia, il protocollo di intervento può prevedere l'autosomministrazione.

Si prega di attenersi alle istruzioni impartite e di utilizzare la modulistica allegata. I moduli, debitamente compilati, dovranno essere consegnati brevi manu alla segreteria didattica per l'espletamento della pratica.

Si allegano alla presente i seguenti modelli:

- Allegato 1 - compilazione a cura del medico
- Allegato 2A - richiesta di somministrazione farmaci a scuola compilazione a cura del genitore
- Copia del Protocollo d'intesa tra l'ASST e Uff. Scolastico di Milano
- Copia dell'informativa trasmessa dall'Ufficio Scolastico

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Annamaria Borgione

---

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art.3, D. Lgs.39/93