



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado Piazza Unità d'Italia

20060 Cassina de' Pecchi (MI) Tel.: 02 9529607

e-mail miic8bh007@istruzione.it - Cod. mecc. MIIC8BH007

C.F. 83510450154 - SITO INTERNET www.icscassina.edu.it

Cod. Univoco per fatturazione elettronica: **UFQUMN**

Al Direttore S. G. A.

Sig.ra Giovanna Verduci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 24 ottobre 2020

(ulteriori disposizioni attuative del decreto- legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, N. 35, recante <Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19>, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante <Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19>;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 03 novembre 2020

(Ulteriori misure attuative per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19)

EMANA

LA SEGUENTE DIRETTIVA DI MASSIMA SUI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI "MISURE URGENTI IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19"

Art. 1 – Ambiti di applicazione

Le direttive di massima contenute nel presente atto si applicano esclusivamente alle attività di natura discrezionale svolte dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) per organizzare i servizi generali e amministrativi di questa Istituzione Scolastica in funzione della gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, dalla data odierna fino alla fine dell'emergenza in atto, fatte salve nuove previsioni e nuove disposizioni ministeriali.

Art. 2 – Obiettivi, articolazione e distribuzione dell'orario di lavoro del Personale A.T.A

L'organizzazione dei turni di lavoro del personale ATA dovrà tenere conto delle seguenti esigenze:

1. Attivazione del contingente minimo, in relazione sia al profilo Assistente Amministrativo sia al profilo Collaboratore Scolastico in caso di chiusura totale o disposizioni di legge.
2. Adozione dell'opzione "lavoro agile" come disciplinato dalla normativa vigente.
3. Adozione di ogni forma di flessibilità volta alla tutela della salute dei lavoratori.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado Piazza Unità d'Italia

20060 Cassina de' Pecchi (MI) Tel.: 02 9529607

e-mail miic8bh007@istruzione.it - Cod. mecc. MIIC8BH007

C.F. 83510450154 - SITO INTERNET www.icscassina.edu.it

Cod. Univoco per fatturazione elettronica: **UFQUMN**

4. Attuazione di modalità di formazione per il profilo "Collaboratore Scolastico" sui temi della sicurezza sul lavoro, della privacy e dei protocolli di igienizzazione.

Art. 3– Gestione del personale ATA

Al fine di assicurare l'erogazione dei servizi minimi, in fase di emergenza, in ciascun settore di competenza, il DSGA, nel rispetto delle norme contrattuali:

- vigila sull'adempimento degli obblighi di servizio del personale ATA previsti all'art. 11 del CCNL – Comparto Istruzione 2016 – 2018;
- riferisce tempestivamente al Dirigente Scolastico ogni fatto che possa configurare irregolarità, illecito o infrazione disciplinare.

Cordiali saluti

Cassina de'Pecchi

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuseppina Lara Santangelo
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)