



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado Piazza Unità d'Italia

20051 Cassina de' Pecchi (MI) Tel.: 02 9529607 –

e-mail [miic8bh007@istruzione.it](mailto:miic8bh007@istruzione.it) - Cod. mecc. MIIC8BH007

C.F. 83510450154 - SITO INTERNET [www.iccassina.edu.it](http://www.iccassina.edu.it)

Cod. Univoco per fatturazione elettronica: UFQUMN

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO MADRELINGUA INGLESE PER ATTIVAZIONE CORSO DI POTENZIAMENTO SCUOLA PRIMARIA PER L'A.S. 2021/22

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### VISTI:

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;
- la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1997, n.59”
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm. ii.;
- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019-2022;
- la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

#### TENUTO CONTO:

- delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1 comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;
- dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi a personale esterno all'amministrazione;

#### VISTI:

- l'art. 7, commi 5-bis e 6, e 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prevede che nell'affidamento di incarichi individuali, le Istituzioni Scolastiche devono espletare procedure di individuazione dell'incaricato mediante pubblicazione di un avviso sul proprio sito internet, in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di 2 trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- l'art. 45 comma 2 lettere h del D.I. N. 129 del 28.08.2018;

#### CONSIDERATA:

- la delibera n. 3 del 21/09/21 del CCD di approvazione dei progetti per l'a.s. 21/22
- la delibera n. 105 del 27/10/21 del CDI di revisione del PTOF triennale 2019-22

-la delibera n.111 del CDI del 18/01/22 di approvazione del Programma Annuale 2022

**ACCERTATO** che per l'attuazione del progetto madrelingua inglese occorre selezionare la seguente figura di esperto

### **INDICE**

il seguente Avviso di Selezione pubblica per esperto esterno, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs.165/2001, mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto Scolastico (indicare indirizzo web: [www.iccassina.edu.it](http://www.iccassina.edu.it)), per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto d'opera professionale, da conferire ad un esperto madrelingua inglese per la realizzazione di corso di potenziamento della lingua inglese rivolto a studenti delle classi quarte e quinte della primaria per potenziare le abilità di listening e speaking, favorire l'acquisizione di strutture e lessico specifici dalla lingua anglosassone e una corretta pronuncia, in scambi comunicativi autentici.

### **ENTE COMMITTENTE**

Istituto Comprensivo Cassina de' Pecchi

Piazza Unità d'Italia

Indirizzo e-mail: [miic8bh007@istruzione.it](mailto:miic8bh007@istruzione.it)

Dirigente: Giuseppina Lara Santangelo

RUP : Giuseppina Lara Santangelo

### **ART. 1 OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico professionale da attribuire prevede un impegno complessivo di: n. 120 ore di lezione rivolte agli studenti delle classi quarte e quinte della primaria, per un massimo di 10 ore a classe, per un'ora a settimana.

Tale attività si svolgerà c/o l'istituto scolastico, solo ed esclusivamente in presenza. Non è previsto la realizzazione on line, per cui in caso di sospensione delle lezioni a causa dell'emergenza Covid in atto, il corso verrà interrotto.

Nello specifico, l'esperto integrerà la proposta didattica dei docenti fornendo agli alunni la possibilità di utilizzare la lingua inglese in maniera naturale per consolidare le conoscenze e le abilità orali acquisite e di trasformarle in competenze. In particolare, curerà i seguenti aspetti:

**OBIETTIVI SPECIFICI: LISTENING, , SPEAKING, COMPREHENSION, INTERACTION.**

#### **CLASSI QUARTE:**

**ASCOLTARE E COMPRENDERE ESPRESSIONI DI USO QUOTIDIANO:** ascoltare e comprendere istruzioni relative all'esecuzione di un'attività o un gioco; ascoltare e comprendere espressioni e semplici frasi di uso quotidiano relative alla sfera personale e familiare; ascoltare e comprendere canzoni, filastrocche, video, dialoghi o altre produzioni che ripropongono le tematiche affrontate e che ampliano il lessico specifico.

**UTILIZZARE FRASI ED ESPRESSIONI DI USO QUOTIDIANO:** formulare semplici domande e saper rispondere per scambiare informazioni con compagni e insegnanti relative a diversi argomenti trattati; svolgere le attività proposte al fine di migliorare la pronuncia, distinguere suoni, interiorizzare ritmo e intonazione della lingua.

#### **CLASSI QUINTE:**

**ASCOLTARE E COMPRENDERE SEMPLICI MESSAGGI ORALI:** comprendere istruzioni relative all'esecuzione di un'attività o un gioco; comprendere brevi dialoghi, espressioni e frasi quotidiane su argomenti noti; comprendere il lessico relativo ai vari argomenti trattati; comprendere semplici frasi e saper rispondere.

-UTILIZZARE LESSICO E STRUTTURE LINGUISTICHE PER INTERAGIRE NELLE ATTIVITÀ PROPOSTE: acquisire nuovi termini e perfezionare la pronuncia; dare informazioni riguardanti argomenti noti; formulare brevi e semplici frasi inerenti ai contenuti trattati; interagire con i compagni e con l'insegnante.

TOPICS: school (school objects, subjects, days of the week, date, time), family, physical appearance, feelings, likes and dislikes, sports and free time activities, food and meals, animals, weather, daily routine, countries and nationalities, my town (places, shops, asking for and giving directions).

GRAMMAR: main verbs ( to be, have got, can), short answers, simple present, present continuous, affirmative, negative and interrogative forms of verbs, plurals of nouns, prepositions of place, frequency adverbs, WH- questions, prepositions of time, ordinal numbers

ATTIVITÀ: canzoni, filastrocche, visione di video e di materiali multimediali (digitali e non), giochi di gruppo o di squadra, attività di interazione orale.

## **ART. 2 DESTINATARI**

I soggetti destinatari del progetto sono gli studenti delle classi quarte e quinte della scuola primaria.

## **ART. 3 FABBISOGNO DELLA SCUOLA**

La scuola necessita di n. 120 ore di intervento sugli aspetti sopra descritti.

## **ART. 4- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE**

- A. Diploma di Laurea specifico conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- B. Esperienze professionali nelle scuole ;
- C. Esperienze professionali attinenti all'insegnamento.

L'esperto dovrà essere, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione. L'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge.

## **Art. 5 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con i docenti coinvolti;
- Presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

## **Art. 6 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

### **ATTIVITÀ**

Lezioni partecipata in classe, role play, drammatizzazione, mimo da realizzare nelle singole classi.

## **Art. 7 CONDIZIONI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

La collaborazione prevista si svolgerà per n. 120 ore nel periodo febbraio –maggio 2022, per un importo di euro 35 (trentacinque) lordi/ora, con ritenute e oneri di legge previsti a carico dell'amministrazione.

Poiché gli interventi richiesti sono di approdimento della lingua straniera, in caso di quarantena dell'intera classe e di impossibilità a svolgere la prestazione lavorativa in presenza, all'interno dell'istituzione scolastica, il corso sarà interrotto. Non è prevista l'erogazione del servizio da remoto.

#### **Art. 8 NATURA DELL'INCARICO**

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

#### **Art. 9 STIPULA CONTRATTO**

I candidati, individuati ai sensi del presente bando, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico.

#### **Art. 10 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso la scuola primaria dell'Istituto Scolastico, ubicata in Piazza Unità d'Italia

#### **Art. 11 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI**

Le candidature saranno valutate da una Commissione che attribuirà un punteggio globale massimo di 50 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati come indicati di seguito:

#### **TITOLI FORMATIVI MAX 50 PUNTI**

TITOLI FORMATIVI	Punteggio per ogni titolo	Punteggio massimo
A. Diploma di Laurea specifico conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	5	10
Dottorato di Ricerca, Master, Corso di perfezionamento	5	15
Esperienze professionali nelle scuole	3	15
Esperienza professionali attinenti all'insegnamento	2	10

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative presso altre Amministrazioni Pubbliche.

#### **ART. 12 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto Scolastico, entro e non oltre **le ore 12.00 del 04/02/2022** una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti, con in calce la dicitura: DOMANDA per il conferimento di INCARICO ESPERTO MADRE LINGUA INGLESE PER ATTIVAZIONE CORSO POTENZIAMENTO SCUOLA PRIMARIA, tramite: raccomandata a mano, o attraverso la posta certificata all'indirizzo [miic8bh007@pec.istruzione.it](mailto:miic8bh007@pec.istruzione.it), o a mezzo posta raccomandata ( **che dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 04 febbraio 2022** ).

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1);

- b) dichiarazione sostitutiva titoli posseduti (Allegato 2);
- c) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; in particolare, il candidato dovrà allegare alla domanda un curriculum vitae aggiornato, che, come prescritto dall'art. 10 comma 8 lett. D del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, dovrà essere redatto in conformità al vigente modello europeo, avendo cura di omettere i dati personali (es: data e luogo di nascita, residenza, numeri telefonici, indirizzi di posta elettronica, indirizzi e mail, codice fiscale, fotografia ecc.), in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa in tema di protezione di dati personali di seguito dettagliatamente richiamata;
- d) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare l'incarico.

### **Art. 13 SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, nominata nei tempi e nei modi di Legge. La Commissione procederà all'analisi (eventualmente in base al regolamento interno dell'istituto) delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della scuola.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate le candidature e progetti.

Gli aspiranti dipendenti da altra istituzione scolastica o da P.A. dovranno produrre regolare autorizzazione all'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

### **Art. 14 INFORMAZIONI GENERALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

#### **ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione per incarico di figura esperta

ALLEGATO 2: Dichiarazione dei titoli posseduti

CURRICULUM VITAE in formato europeo

FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ' e CODICE FISCALE

Il presente Bando è affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto scolastico, visibile sul sito [www.iccassina.edu.it](http://www.iccassina.edu.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Giuseppina Lara Santangelo

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)*

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'Istituto \_\_\_\_\_

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO MADRELINGUA INGLESE PER ATTIVAZIONE CORSO DI POTENZIAMENTO SCUOLA PRIMARIA PER L'A.S. 2021/22**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di partecipare all'avviso pubblico, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di figura esperta per supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza inglese o di uno Stato di lingua anglossasone;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto al committente;
- di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679);
- che l'indirizzo PEC al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: miic8bh007@pec.istruzione.it;
- di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'Istituto \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

- Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia documento di riconoscimento.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO 2

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**

Il/a sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

**D I C H I A R A**

**di aver conseguito i seguenti titoli formativi:**

- 1- \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- 2- \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 3- \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 4- \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 5- \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 6- \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 7- \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 8- \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**di aver di aver svolto le seguenti esperienze professionali :**

**Esperienza nella gestione di sportelli d'ascolto**

1. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori/progetti per studenti (promozione della salute, prevenzione bullismo/cyberbullismo, contrasto violenza di genere, stress e burn out insegnanti ecc.**

1. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori/percorsi per personale scolastico o famiglie**

1. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Altre esperienze professionali documentabili all'interno degli istituti scolastici (es. screening, referente per l'inclusione etc..)**

1. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**Esperienze professionali svolte all'interno dell'istituto comprensivo di Cassina de' Pecchi**

1. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

---

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_