



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuole: Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado Piazza Unità d'Italia  
20060 Cassina de' Pecchi (MI) Tel.: 02 9529607 – fax 02 9529204  
e-mail miic8bh007@istruzione.it - Cod. mecc. MIIC8BH007  
C.F. 83510450154 - [SITO INTERNET WWW.ICSCASSINA.GOV.IT](http://SITO INTERNET WWW.ICSCASSINA.GOV.IT)  
Cod. Univoco per fatturazione elettronica: **UFQUMN**

Oggetto: Determina incarico Assistenza per gestione documentale

**CIG : Z1334A6361**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii
- VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Codice degli appalti”;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il D.P.R. 275/9 Regolamento dell’autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Regolamento per le istruzioni amministrativo contabili n. 129/2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 70 del 28/10/2020 di approvazione Integrazione del PTOF;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 76 del 25/01/2021, di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2021;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto 77 del 25/01/2021 di approvazione del Regolamento dell'Attività negoziale per l'Esercizio finanziario 2021;
- CONSIDERATO il lavoro svolto positivamente nell'incarico di DPO;
- RILEVATA l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura, attraverso affidamento diretto per la fornitura del servizio in oggetto,

### DECRETA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 Si delibera l'affidamento diretto per l'incarico di assistenza per la gestione documentale alla Ditta Studio AG.I.COM.

Art. 3 Gli importi di spesa per l'incarico è di € 450,00 + IVA;

Art. 4 Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Giuseppina Lara Santangelo.

Cassina de' Pecchi, 29/12/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Giuseppina Lara Santangelo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)