

FUTURA

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

PNRR ISTRUZIONE

COESIONE
ITALIA 21-27
SCUOLA E
COMPETENZE



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CARUGATE**

Via San Francesco, 9 – 20061 CARUGATE (MI)

tel. 02.92151388

email: miic8bj003@istruzione.it – miic8bj003@pec.istruzione.it

sito: <https://www.comprensivocarugate.edu.it>

Codice IPA: istsc_miic8bj003 – Codice Univoco: UFI6UE

Codice Fiscale: 94030910155 - Codice AUSA: 0000332046



CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO di ISTITUTO

VISTA l'ipotesi di contratto integrativo di Istituto as 2025-26 sottoscritta con prot 860 in data 05/02/2026;

VISTA la certificazione dell'ipotesi di contratto integrativo di Istituto as 2025-26, assunta agli atti dell'Istituzione Scolastica con prot. 1148 del 13/02/2026 nella quale i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa dell'Istituto IC CARUGATE anno scolastico 2025/2026 con le risorse all'uopo assegnate all'istituzione scolastica, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori

VIENE STIPULATO

il Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo di Carugate (Mi) per l'a.s. 2025-26.

Il Contratto Integrativo d'Istituto, corredato dei prospetti contenenti la quantificazione degli oneri nonché l'indicazione della copertura complessiva per l'intero periodo di validità contrattuale, andrà inviato, entro i cinque giorni successivi alla data della stipula, all'ARAN e al CNEL insieme a:

- relazione tecnico-finanziaria
- relazione illustrativa

Il contratto e le relazioni saranno anche pubblicati sul sito internet dell'Istituto.

Sono presenti per la stipula del contratto d'istituto:

a) per la parte pubblica il D.S

Luca Zaccagnino



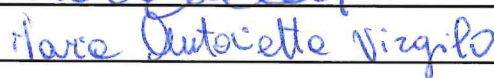
b) per la RSU d'Istituto i sigg:

Martorino Maria

Tulone Caterina

Virgilio Maria Antonietta

ASSENTE GIUSTIFICATA



c) per le OO.SS.:

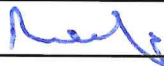
CISL FSUR

FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA

SNALS-CONFALS

FEDERAZIONE GILDA UNAMS

ANIEF



TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente e ATA dell'istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Carugate.
2. Il Contratto ha validità con decorrenza dal giorno della sottoscrizione e produce i propri effetti fino alla stipula di un nuovo contratto.
3. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.

*Roberto
Marie Antoinette Virgilio
M. L. Bell
Luca Antonini*

3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, lo stesso ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca

Caterina
Mare Antonette Vieglio
Anna Belli
Luca Pannunzi

2022-2024 al quale si rinvia integralmente.

2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024 indicate accanto ad ogni voce:
 - tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5, c. 4);
 - tutte le materie oggetto di confronto (art. 5, c. 4);
 - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 11, c. 10, lett. b1);
 - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 11, c. 10, lett. b2);
 - i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 del CCNL 2019-2021 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito (art. 11, c. 10, lett. b3)
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione in forma scritta di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'art. 48, c. 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024 indicate accanto a ogni voce:
 - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 11, c. 4, lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 11, c. 4, lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi di formazione scuola lavoro e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 11, c. 4, lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione

Ester Jansen
Mace Antonette Virgilio
Roberto Bellini
Anna Pizzurro

del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (art. 11, c. 4, lett. c4);

- i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 11, c. 4, lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 11, c. 4, lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 11, c. 4, lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 11, c. 4, lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 11, c. 4, lett. c9);
- il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 11, c. 4, lett. c10);
- i criteri di priorità per l'accesso al lavoro agile ed al lavoro da remoto e i casi in cui è possibile estendere il numero delle giornate di prestazione rese in modalità agile o da remoto (art. 11, c. 4, lett. c11).

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2022-2024 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 11, c. 9, lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 11, c. 9, lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 11, c. 9, lett. b3);
 - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 11, c. 9, lett. b4);
 - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto (art. 11, c. 9, lett. b5);
 - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 11, c. 9, lett. b6).

Roberto Zecchi
Marco Antonietti Virgato
Roberto Belli
Luca Ferraro

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale fisica, situata in ogni plesso dell'Istituto e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale online. I documenti che intendono pubblicare devono essere inviati alla casella e-mail istituzionale dell'Istituto.
3. Ogni documento affisso/pubblicato alle bacheche di cui al comma 1 e 2 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
4. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale dell'Istituto, concordando con il dirigente le modalità per la gestione.
5. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. La RSU, congiuntamente, può indire assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro. Le assemblee possono, altresì, essere indette dalla RSU, congiuntamente con una o più organizzazioni sindacali rappresentative del comparto, ai sensi dell'art.4 del CCNQ 04/12/2017 e dell'articolo 31 del CCNL 2019/21.
2. Ciascuna assemblea può avere la durata massima di due ore se si svolge a livello di singola istituzione scolastica; se l'assemblea ha carattere provinciale secondo le indicazioni del relativo contratto Regionale.
3. Le assemblee sindacali possono svolgersi con modalità a distanza.
4. La convocazione dell'assemblea contenente la durata, la sede e l'ordine del giorno è resa nota almeno sei giorni prima, con comunicazione scritta indirizzata al Dirigente Scolastico.
5. Qualora le assemblee si svolgano fuori orario di servizio o di lezione, il termine può essere ridotto a 4 giorni.
6. La comunicazione, relativa all'indizione dell'assemblea, deve essere trasmessa dal Dirigente Scolastico a tutto il personale interessato entro il giorno successivo a quello in cui è pervenuta, per consentire a tutti di esprimere la propria adesione.

Roberto
Marco Autocette Virgilio
Marco Belli
June Piuma

7. Le assemblee dei docenti coincidenti con l'orario di lezione devono essere svolte all'inizio o alle ore alla fine delle attività didattiche giornaliere (dalle 8:00 alle 10:00 ovvero dalle 14:30 alle 16:30). Negli stessi orari possono essere indette le assemblee per tutto il personale scolastico (docente e ATA).
8. Le assemblee del solo personale ATA possono essere indette in orario non coincidente con quello delle assemblee del personale docente, comprese le ore intermedie del servizio scolastico.
9. È obbligo del personale dichiarare la propria partecipazione all'assemblea sindacale svolta in orario di servizio. La circolare relativa alla segnalazione della partecipazione individuale all'assemblea deve rimanere disponibile, di norma, per almeno 4 giorni al fine di consentire la presa visione da parte di tutti gli interessati. La mancata firma entro il termine stabilito nella circolare verrà interpretata come non adesione all'assemblea e quindi il personale sarà considerato regolarmente in servizio. La dichiarazione è irrevocabile.
10. Il Dirigente Scolastico, per le assemblee in cui è coinvolto il personale docente, sospende le attività didattiche delle sole classi i cui docenti hanno dichiarato di partecipare all'assemblea.
11. Non possono essere svolte assemblee sindacali in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami e degli scrutini finali.
12. Ai sensi dell'art.30, comma 4, lettera c10) la contrattazione di istituto individua il contingente di personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla Scuola e alle altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale finalizzato a garantire, comunque, la più larga partecipazione agli interessati e individua il seguente contingente:
 - almeno un collaboratore scolastico per plesso;
 - almeno un assistente amministrativo nella Segreteria;
13. La contrattazione di istituto, per l'individuazione del personale tenuto a garantire il servizio, indica i seguenti criteri:
 - a) disponibilità dei singoli;
 - b) sorteggio della lettera iniziale del cognome di tutti i lavoratori in servizio nell'anno di riferimento e disposizione degli stessi in ordine alfabetico, con l'esclusione dei nominativi già individuati nelle assemblee precedenti (criterio di rotazione).

*Detto
Place Autocrite Virgilio
Polo Belli
Luisi*

Art. 11 – Permessi sindacali retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Art. 12 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n. 146/1990

1. Per i servizi minimi da garantire in caso di sciopero, si applicano le disposizioni di cui al Protocollo di intesa sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali, prot. n. 725/U 725/U sottoscritto in data 01/02/2021 fra il Dirigente Scolastico e le OO.SS., nonché del conseguente Regolamento prot. n. 1046/U del 11/02/2021.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 13 – Criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori

1. I criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori al personale docente ed ATA sono i seguenti:
 - disponibilità individuale;
 - competenze acquisite e documentate attraverso corsi e/o esperienza di servizio;
 - continuità.
2. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. In applicazione del C.C.N.L. attualmente in vigore, e tenuto conto della dotazione organica del personale scolastico, si concorda di consentire la fruizione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata ed in uscita per motivi gravi e documentati, così da permettere una maggiore conciliazione tra la vita lavorativa e la vita familiare. La personalizzazione sarà organizzata secondo modalità concordate e compatibili con le

*Cotroneum
Dare Autocette Virgo
M. P. P. P.
J. P. P. P.*

esigenze di servizio.

Art. 15 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari...) saranno inoltrate a mezzo e-mail istituzionale e saranno da visionare tra le ore 7.00 e le ore 19.00 nel periodo di apertura ordinaria della Scuola e tra le 10.00 e le 13.00 (per comunicazioni di tipo amministrativo) nei periodi di sospensione delle attività didattiche, ad esclusione dei weekend e di altri giorni festivi. Al di fuori di queste fasce temporali vigerà il cosiddetto "diritto alla disconnessione".
2. In occasione di assenza del servizio, il dipendente è esentato dal dovere di consultazione delle comunicazioni.

Art. 16 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Gli strumenti elettronici sono finalizzati a migliorare la prestazione lavorativa diminuendo lo stress da lavoro e rendere più efficace il servizio scolastico. I docenti utilizzano gli strumenti tecnologici durante l'orario scolastico per attività didattiche, di ricerca e studio individuale e/o collettivo. Con queste finalità i docenti possono creare gruppi di lavoro, quali ad esempio gruppi sociali di informazioni o piattaforme *e-learning*, finalizzate esclusivamente alle attività didattiche, nessuna comunicazione diversa potrà veicolare tramite gli stessi, non può essere fatto uso diverso da quello indicato nelle finalità.
2. I docenti possono compilare il registro elettronico personale durante le attività didattiche sempre che tale occupazione durante l'ora di lezione non superi un tempo massimo di 10 (dieci) minuti. Se durante l'orario di servizio in classe si dovessero verificare cali di connessione tali da non consentire la compilazione del registro elettronico personale, lo stesso sarà compilato in un altro momento e comunque nei tempi che il docente, in piena autonomia, deciderà di dedicare alle attività funzionali all'insegnamento. Tanto alla luce della consolidata esperienza che la compilazione del registro elettronico ottimizza la prestazione lavorativa dei singoli docenti, riducendo i tempi delle attività funzionali all'insegnamento e globalmente migliorando il servizio scolastico.
3. Tutto il personale e in particolare gli operatori di segreteria sono tenuti all'utilizzo degli strumenti informatici e telematici rispettando le norme del codice digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.).

Roberto Tamburini
Marie Antoniette Virgilio
Roberto Tamburini
Jesse Tamburini

4. Parimenti gli operatori videoterminalisti hanno diritto ai turni di riposo, alle pause e a tutte le protezioni previste dalle norme in materia (D.Lgs. n. 81/2008) è da sottolineare che la formazione del personale ATA è da ritenersi una risorsa fondamentale per una piena attuazione dell'autonomia scolastica, per il miglioramento dei processi organizzativi e didattici, nonché per l'effettiva innovazione dell'intero Sistema Istruzione.

Art 17 - Fruizione dei Permessi previsti nel CCNL da parte del Personale

1. Le parti concordano che, per la fruizione dei permessi indicati agli articoli 67,97,98,99 del CCNL 2019-21, il Personale Scolastico presenti gli stessi, in via ordinaria (ad eccezione di emergenze), con anticipo e comunque almeno cinque giorni prima della fruizione, al fine di consentire l'organizzazione del servizio scolastico.
2. Assenze straordinarie di personale docente su attività funzionali all'insegnamento, presenti nel Piano Annuale delle Attività (PAA), dovranno essere autorizzate dal Dirigente Scolastico e saranno recuperate su attività già presenti sul PAA, in accordo con i Referenti dei plessi. La richiesta pertanto dovrà essere inviata alla mail istituzionale/del Dirigente Scolastico.

Art 18 - Disposizione relativa al personale ATA

1. Ai sensi dell'art. 63, comma 1, CCNL 2019/21 "All'inizio dell'anno scolastico, il DSGA formula una proposta di piano delle attività inerente alla materia del presente articolo, in uno specifico incontro con il personale ATA. Il personale ATA, individuato dal Dirigente Scolastico anche sulla base delle proposte formulate nel suddetto incontro, partecipa ai lavori delle commissioni o dei comitati per le visite ed i viaggi di istruzione, per l'assistenza agli alunni con disabilità, per la sicurezza, nonché all'elaborazione del PEI ai sensi dell'articolo 7, comma 2, lettera a) del D.lgs. n.66 del 2017".
2. Nel caso in cui singoli plessi dell'istituto siano sede di elezioni, il personale ivi impiegato potrà assolvere ai propri obblighi di servizio usufruendo del cambio sede di servizio.
3. Durante la sospensione delle attività didattiche e nel periodo estivo dovrà essere garantita per ogni plesso la presenza in servizio di almeno due collaboratori, utilizzando a rotazione tutti i collaboratori dell'Istituto Comprensivo, e due di assistenti amministrativi.

Nel caso in cui tale presenza non potesse essere garantita, qualora un numero maggiore di personale richieda lo stesso periodo, si propone di procedere all'individuazione del personale che dovrà essere in servizio applicando i seguenti criteri:

1. disponibilità individuale a modificare il periodo richiesto;

Costa
Harce e Autocelle Virgilio
Roberto
Lucia

2. rotazione tra tutto il personale tenendo conto di chi ha già modificato il proprio piano di ferie nel triennio precedente;

3. estrazione a sorte.

Per facilitare la concessione di eventuali residui di ferie entro il 30 aprile dell'anno scolastico successivo, si propone che tale residuo alla data del 31 agosto di ogni anno non sia superiore a cinque gg.; eventuali godimenti oltre il 30 aprile dovranno avere carattere di eccezionalità ed essere autorizzati dal Dirigente Scolastico su specifica richiesta degli interessati.

Art. 19 – Personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali durante le assemblee

1. Durante le assemblee sindacali, è individuato, qualora necessario in relazione al personale che intende partecipare all'assemblea, un collaboratore scolastico per ciascun plesso aperto nonché un assistente amministrativo per assicurare la vigilanza agli ingressi e la ricezione delle comunicazioni.
2. L'individuazione è effettuata nel rispetto di un criterio di rotazione per ogni assemblea.

TITOLO QUINTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 20 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico i fondi assegnati all'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

MOF AS 2025-26		
FIS	€ 52.336,28	
Valorizzazione personale scolastico	€ 15.755,31	
FFSS	€ 5.177,46	
FFSS	€ 253,30	integrazione del 5_12_25
Ore eccedenti	€ 3.624,36	
Ore eccedenti	€ 886,77	integrazione del 5_12_25
Att compl ed fisica	€ 1.350,68	

Roberto Cencen
Marco Antiochete Vigor
Le Belli
Ilva Antonini

Incarichi specifici ATA	€ 3.452,30	
Incarichi specifici ATA	€ 220,51	integrazione del 18_11_25
Incarichi specifici ATA	€ 181,27	integrazione del 5_12_25
Incarichi specifici per l'assistenza agli alunni disabili	€ 545,91	integrazione del 5_12_25
indennità di direzione per funzionari EQ - DSGA as 2023-24	€ 545,00	integrazione del 5_12_25
indennità di direzione DSGA as 2025-26	€ 512,53	integrazione del 5_12_25
Gestione pratiche pensionistiche e cessazioni d'ufficio	€ 614,10	comunicazione del 6_12_25

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 21 – Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 22 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Si concorda di detrarre prioritariamente dalla quota totale del Fondo dell'Istituzione Scolastica (prima della divisione tra le diverse categorie di personale) la parte variabile da destinare alla retribuzione dell'indennità di direzione, parte variabile, al DSGA; parimenti si detrae l'importo necessario a retribuire la sostituzione del DSGA.

FIS AS 2025-26	
FIS as 2025-26	€ 52.336,28
Indennità DSGA	€ 6.310,50
Indennità sostituzione DSGA	€ 0,00
TOTALE FIS 2025-26 disponibile	€ 46.025,78

INDENNITA' DI DIREZIONE D.S.G.A.		
Indennità di amministrazione D.S.G.A. as 2025-26	€ 6.310,50	
indennità di direzione DSGA as 2025-26	€ 512,53	integrazione del 5_12_25
indennità di direzione per funzionari EQ - DSGA as 2023-24	€ 545,00	integrazione del 5_12_25
TOTALE	€ 7.368,03	

Colombo
Marco Antonio e Virginia
Marco
Marco

2. La quota rimanente del Fondo dell'Istituzione viene così ripartita:

UTILIZZO FIS DISPONIBILE 2025-26	
75% nel FIS Docenti	€ 34.519,34
25% nel FIS ATA	€ 11.506,45

3. Si stabilisce inoltre che le economie relative al FIS/MOF relative agli anni precedenti siano destinate secondo lo schema sotto-indicato:

ECONOMIA	IMPORTO	DA DESTINARE A
Economie FIS Docenti as 2024-25	€ 4.134,27	FIS Docenti as 2025-26 € 2.384,27
		FFSS as 2025-26 € 1.750,00
Economie ore eccedenti as 2024-25	€ 1.683,47	ore eccedenti as 2025-26
Economie Attività complementari ed fisica as 2024-25	€ 1.206,80	Attività complementari ed fisica as 2025-26
Economie FIS ATA as 2024-25	€ 1.906,32	FIS ATA as 2025-26
TOT	€ 8.930,86	

Art. 23 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente

1. Tenuto conto delle disposizioni di cui alla L.160/2019 che prevedono che le risorse relative alla valorizzazione del personale docente, già confluite nel Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore di tutto il personale scolastico (a tempo indeterminato ed anche a tempo determinato) senza ulteriore vincolo di destinazione, si stabilisce che le stesse siano così assegnate:

VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO AS 2025-26			
valorizzazione 2025-26	€ 15.755,31		
75% per Docenti	€ 11.816,48 di cui	€ 10.116,48	per FIS Docenti as 2025-26
		€ 1.700,00	per FFSS as 2025-26
25% nel FIS ATA	€ 3.938,83		

Colera Taren
Ilare Autocette Virgato
Julio Calmf
Luca Petrucci

Art. 24 – Stanziamenti

24a) Personale Docente

- Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 20, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

FIS DOCENTI DOCENTI AS 2025-26	
75% del FIS 2025-26 disponibile	€ 34.519,34
da Economie FIS Docenti 2024-25	€ 2.384,27
75% valorizzazione pers scolastico	€ 10.116,48
TOTALE FIS DOCENTI	€ 47.020,09

AMBITO	ATTIVITA'	DESCRIZIONE	TIP INC	N. UNITA'	N ORE/UNITA'	ORE TOT.	LORDO DIP.
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	Area Curricolo, Progettazioni e Valutazione	Aggiornamento del PTOF a.s. 2025-26	R	5	8	40	€ 770,00
		NIV - Aggiornamento R.A.V. e P.d.M.	R	3	10	30	€ 577,50
		Referente di Istituto per Educazione Civica	F	1	15	15	€ 288,75
		Attivazione Progetti di Educazione Civica di Istituto	R	5	10	50	€ 962,50
		Referente di Istituto per la Promozione della Salute	F	1	15	15	€ 288,75
		Organizzazione prove INVALSI	R	3	10	30	€ 577,50
		Aggiornamento nuova valutazione primaria (obiettivi formativi)	R	2	5	10	€ 192,50
		Aggiornamento curricolo verticale di Istituto	R	8	17	136	€ 2.618,00
		Uscite didattiche/Visite guidate/viaggi di istruzione	Q	17	4	68	€ 1.309,00
		Referenti per l'organizzazione					
		Accompagnatori - Pagamento in quote, per giorno (solo per viaggi di istruzione di almeno due giorni) - max 8 h/ss e max 4h/sp					€ 2.494,84
		Progetto di Istruzione Domiciliare	R			27	€ 1.039,50

*Referente
Ricevuta delle Vierge
per la
Sua*

	Area Ambiente di Apprendimen to	Team Antibullismo e Team per le Emergenze		R	2	5	10	€ 192,50
		Animatore Digitale di Istituto		F	1	30	30	€ 577,50
		Team Digitale/Innovazione		R	4	5	20	€ 385,00
		Incarico a Docenti per approfondimento sulle conseguenze dei comportamenti in caso di provvedimento disciplinare alunni scuola sec I gr					12	€ 462,00
	Area Continuità e Orientamento	Realizzazione delle Attività di Continuità Infanzia/Primaria - Primaria/Secondaria		R	5	8	40	€ 770,00
		Formazione Classi		R	8	19	152	€ 2.926,00
	Area Inclusione e Differenziazio ne	Programmazione dell'Inclusione Scolastica		R	7	10	70	€ 1.347,50
		Commissione intercultura		R	4	4	16	€ 308,00
	Rapporti con Specialisti (non può comprendere le attività dei GLO - D Lgs 66/2017)	Pagamento in quote		Q				€ 731,50
SUPPORTO AL PERSONAL E	Docenti con Delega	Collaboratore Vicario		F	1		200	€ 3.850,00
		2° Collaboratore		F	1		80	€ 1.540,00
		Referenti di Plesso (potranno essere gestite da più Docenti senza però apportare variazioni al monteore complessivo)	Primaria Roma	F	1		117	€ 2.252,25
			Primaria Ginestrino	F	1		90	€ 1.732,50
			Secondaria I gr	F	1		60	€ 1.155,00
			Infanzia Alberti	F	1		66	€ 1.270,50
			Infanzia Ginestrino	F	1		55	€ 1.058,75
		Docenti Coordinatori	Secondaria	F	21	13	273	€ 5.255,25
			Interclasse Primaria	F	10	9	90	€ 1.732,50
			Intersezione Infanzia	F	2	9	18	€ 346,50
		Coordinatore Pedagogico territoriale fascia 0-6		F	1	9	9	€ 173,25
	Tutor Docenti Neo-Immessi			F	7	10	70	€ 1.347,50
	Referenti Mensa			R	4	7	28	€ 539,00

*Caterina
Marie Antoinette Virgilio
Pia Bellini
Juno*

	Referenti Spazi e Sussidi		F	5	5	25	€ 481,25
	Referenti Azioni Propedeutiche e all'avvio dell'anno scolastico	Organizzazione Scuola Primaria	R	7	18	126	€ 2.425,50
		Organizzazione Scuola Secondaria	R	2	40	80	€ 1.540,00
	Supporto Valutazione Bandi		R	3	2	6	€ 115,50
PROGETTO ALITA' DI ISTITUTO	Attività progettuali varie e di festa	Attività di organizzazione eventi inseriti nel PTOF					
		scuola infanzia	R	2	8	16	€ 308,00
		scuola primaria	R	2	18	36	€ 693,00
		scuola sec I gr	R	2	8	16	€ 308,00
		Amici di Chernobyl	R	2	2	4	€ 77,00
TOTALE							€ 47.020,09

Legenda Tipologia di Incentivazione

R - rendicontazione

F - A forfait

Q - in quote

- Le parti stabiliscono che qualora, all'interno in una o più aree del capitolo FIS-Docenti, dovessero risultare avanzi e contemporaneamente - nelle stesse aree - rendicontazioni maggiori delle ore previste a preventivo, le stesse potranno essere retribuite nel limite massimo del 20% in più, in relazione al numero di ore indicate nella lettera di incarico.

24b) Funzioni Strumentali al PTOF (FFSS)

- Le figure Funzioni Strumentali al PTOF saranno incentivate secondo quanto riportato nelle tabelle sotto-indicate :

FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF (FFSS)		
FFSS as 2025-26	€ 5.177,46	
Da economie FIS Docenti 2024-25	€ 1.750,00	
Da valorizzazione personale scolastico AS 2025-26	€ 1.700,00	
FFSS as 2025-26	€ 253,30	integrazione del 5_12_25
TOTALE FFSS	€ 8.880,76	

*Cotrozzi
Pace Antaiello Virgilio
Pace
Jura*

AREA		N. UNITA'	PESO	LORDO DIP.
curricolo, progettazione e valutazione	PTOF	1	1,7	€ 2.558,86
	NIV	1	1,0	€ 1.505,21
	COORD PEDAGOGICO/ FORMAZIONE ISTITUTO	2	0,7	€ 1.053,65
continuità e orientamento		1	1,0	€ 1.505,21
inclusione		1	1,5	€ 2.257,82
TOTALE		5	5,9	€ 8.880,76

24c) Attività complementari di educazione fisica

1. I fondi per le Attività complementari di educazione fisica saranno utilizzati secondo quanto riportato nelle tabelle sotto-indicate :

ATTIVITÀ' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	
Attività complementari di educazione fisica as 2025-26	€ 1.350,68
Economie 2024-25	€ 1.206,80
TOTALE ATT COMPL ED FIS	€ 2.557,48

COORDINATORE DEL CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO E DEL RELATIVO PROGETTO DI ISTITUTO	N. UNITA'	N. ORE TOT	LORDO DIP.
Attività referenza	1	15	€ 288,75

PROGETTO DI "SPORT MULTILATERALE" SCUOLA SECONDARIA	N. UNITA'	N. ORE TOT	LORDO DIP.
Attività referenza	1	10	€ 192,500

AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA PROGETTO "POTENZIAMENTO SPORTIVO - DISCIPLINE DI SQUADRA E CONDIZIONAMENTO GENERALE INDIVIDUALE" SCUOLA SECONDARIA	N. UNITA'	N. ORE TOT	LORDO DIP.
Attività docenza	3	48	€ 1.848,00

Totale as 2025-26: € 2.329,25
Economie per as 2026-27: € 228,23
Totale contrattato: € 2.557,48

Caterina Zeller
Mare Antonette Virgilio
Roberto Belli
Luca Fumani

24d) Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti

1. Fermo restando quanto previsto dall'art.43 del CCNL 2019/21- il Dirigente Scolastico, solo per il tempo strettamente necessario all'individuazione del supplente e al massimo sino a dieci giorni, individua il docente secondo i seguenti criteri:
 - docenti che hanno debiti orari (per fruizione di permessi brevi);
 - disponibilità a prestare ore eccedenti.
2. I fondi per le ore eccedenti necessarie alla sostituzione dei colleghi assenti saranno utilizzati secondo le tabelle sotto-indicate

ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE DOCENTI AS 2025-26		
Ore eccedenti sostituzione docenti assenti as 2025-26	€ 3.624,36	
Economie 2024-25	€ 1.683,47	
Ore eccedenti sostituzione docenti assenti as 2025-26	€ 886,77	integrazione del 5_12_25
TOTALE	€ 6.194,60	

ORDINE SCUOLA	N. ORE	LORDO DIP.
Scuola dell'infanzia	35	€ 726,60
Scuola primaria	140	€ 3.007,20
Scuola secondaria I grado	79	€ 2.457,69
TOTALE		€ 6.194,60

Totale as 2025-26: € 6.191,49
Economie per as 2026-27: € 3,11
Totale contrattato: € 6.194,60

3. Le parti convengono che potrà essere operata, in caso di necessità, una compensazione di risorse destinate alle ore eccedenti tra i diversi ordini di scuole.

24e) Personale ATA

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 20, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale ATA è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

Cofero Tullio
Mare Autocette Virgato
more Bland
Luca Tullio

FIS ATA		
25% del FIS as 2025-26 disponibile	€ 11.506,45	
Economie FIS ATA	€ 1.906,32	
Gestione pratiche pensionistiche e cessazioni d'ufficio	€ 614,10	comunicazione del 6_12_25
25% della valorizzazione pers scolas as 2025-26	€ 3.938,83	
TOTALE FIS ATA	€ 17.965,69	

PERSONALE AMMINISTRATIVO			
IMPEGNI	N. UNITA'	N. ORE TOT	LORDO DIP.
Straordinario (sostituzione colleghi assenti e attività in orario extra-lavorativo)	8	175	€ 2.791,25
Intensificazione (stesura procedure di competenza della propria are, adempimenti conseguenti a disposizioni normative che impongono tempi ristretti per l'espletamento delle pratiche, sovrapposizione di scadenza non programmabili/pratiche arretrate.)	8	100	€ 1.595,00
Intensificazione (ridistribuzione di compiti per assenze prolungate di colleghi con relativo disbrigo di pratiche urgenti)	personale che si rende disponibile	70	€ 1.116,50
Intensificazione (lavori di inizio anno prese di servizio-contratti-convalide)	4	68	€ 1.084,60
gestione pratiche pensionistiche	3	in quote	€ 614,10
TOTALE			€ 7.201,45

F.I.S. COLLABORATORI SCOLASTICI			
IMPEGNI	N. UNITA'	N. ORE TOT	LORDO DIP.
Straordinario (sostituzione colleghi assenti con eccedenza di orario autorizzata per garantire la pulizia degli spazi del personale assente, attività di sorveglianza/vigilanza per tutte le riunioni e interventi per situazioni di emergenza o necessità)	Tutto il personale che si rende disponibile	160	€ 2.200,00
Intensificazione (sostituzione di colleghi assenti per impegni espletati in orario coincidente con il proprio orario di servizio per garantire la pulizia degli spazi di competenza del personale assente, redistribuzione dei compiti per assenze prolungate di colleghi, logistica gestione/distribuzione materiale sanitario)	Tutto il personale che si rende disponibile	121	€ 1.663,75
Intensificazione lavori straordinari Scuola Primaria Ginestrino-Scuola Secondaria e intensificazione lavori Primaria via Roma	Personale individuato	50	€ 687,50

Catere Green
Pace Autocette Viaghe
per il
Due

Intensificazione lavori di fine e inizio anno per sostituzione colleghi con contratto a tempo determinato al 30 giugno	Personale individuato	quote	€ 630,49
Supporto alla Refezione, alla gestione del riposo, pulizia spazi pre e post scuola (Infanzia)	6	168	€ 2.310,00
Supporto alla Refezione, pulizia spazi pre e post scuola (Primaria)	9	108	€ 1.485,00
Assistenza alunni scuola dell'infanzia	6	90	€ 1.237,50
Lavori di piccola manutenzione	3	30	€ 412,50
Supporto ai plessi per emergenze e consegna materiale e manutenzione generale	1	10	€ 137,50
TOTALE			€ 10.764,24

2. Per il Personale A.T.A. si prevede che, per ogni giorno di assenza per malattia, Legge n. 104/1992, permesso per famiglia/personali, o altri casi espressamente previsti dalla normativa vigente, chi realmente sostituisce e svolga attività lavorativa in sostituzione abbia riconosciuto massimo mezz'ora di intensificazione.
3. Per il Personale A.T.A. si prevede che, per ogni giorno di assenza per malattia, Legge n. 104/1992, permesso per famiglia/personali, o altri casi espressamente previsti dalla normativa vigente, chi realmente sostituisce e svolga attività lavorativa in sostituzione abbia riconosciuto massimo due ore di straordinario.
4. Le ore di intensificazione saranno retribuite mentre per le ore di straordinario in eccedenza a quelle d'obbligo settimanali si potrà optare per la formula della liquidazione o quella di recupero compensativo compatibilmente con le esigenze di servizio. Per i prefestivi si farà ricorso nell'ordine: al recupero di ore eccedenti già maturate, alle ferie, alle festività sopresse, in relazione alle esigenze di servizio.
5. I compensi saranno riconosciuti a consuntivo e se realmente saranno state effettuate le prestazioni dovute e, comunque, rapportati all'effettivo servizio prestato dal personale dal mese di Settembre al mese di Giugno e, quindi, secondo la suddivisione di 10 ratei, cumulando le assenze per ogni frazione uguale o superiore a 16 giorni sarà trattenuto un rateo.

24f) Incarichi specifici personale ATA

1. I fondi per gli incarichi specifici del personale ATA saranno utilizzati secondo quanto riportato nelle tabelle sotto-indicate:

INCARICHI SPECIFICI ATA		
Incarichi specifici ATA as 2025-26	€ 3.452,30	
Incarichi specifici ATA as 2025-26	220,51	integrazione del 18_11_25

*Caterina
Nere Antoinette Virgato
Per Billy
Jaco T...*

Incarichi specifici ATA as 2025-26	€ 181,27	integrazione del 5_12_25
Incarichi specifici per l'assistenza agli alunni disabili	€ 545,91	integrazione del 5_12_25
Totale	€ 4.399,99	

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		
DESCRIZIONE	N. UNITA'	LORDO DIP. TOT
Viaggi di istruzione (coordinamento e controllo pratiche, PagoinRete)	2	€ 400,00
Collaborazione con DSGA (organizzazione attività personale CS)	1	€ 200,00
Delegazioni di pagamento per il personale	4	€ 800,00
Rapporti con Enti Esterni (Enti Locali...)	1	€ 200,00
TOTALE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		€ 1.600,00

COLLABORATORI SCOLASTICI		
DESCRIZIONE	N. UNITA'	LORDO DIP. TOT
Assistenza Alunni con disabilità	19	€ 2.045,91
Assistenza alunni- primo soccorso	3	€ 754,08
TOTALE COLLABORATORI SCOLASTICI		€ 2.799,99

2. Gli importi sopra-indicati sono da intendersi in quote

Art. 25 – Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico è indicato anche il compenso spettante.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

Art. 26 – Criteri di priorità per l'accesso al lavoro agile e da remoto

1. Il personale potrà accedere al lavoro agile e da remoto, qualora previsto, per situazioni straordinarie, su richiesta motivata del dipendente e previa verifica di compatibilità con le esigenze organizzative, valutate dal Dirigente Scolastico
2. I criteri di priorità per l'accesso al lavoro agile e da remoto sono i seguenti:
 - lavoratori con disabilità con necessità di sostegno intensivo, accertato ai sensi dell'art. 3, c. 3, Legge n. 104/1992;
 - lavoratori con figli con disabilità con necessità di sostegno intensivo, accertato ai sensi dell'art. 3, c. 3, Legge n. 104/1992;

Roberto Zeller
Marco Antonicelli Virgato
Pro. Zeller
Juan Zeller

3. A parità di condizioni, si verificherà la concorrenza di ulteriori requisiti di priorità. In caso di ulteriore parità, si utilizzerà il criterio della rotazione.

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 27 – Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 28 – Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO – NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 29 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

a) per la parte pubblica il D.S

Luca Zaccagnino

Luca Zaccagnino

b) per la RSU d'Istituto i sigg:

Martorino Maria

Tulone Caterina

Virgilio Maria Antonietta

ASSENTE GIUSTIFICATA

Caterina Tulone

Maria Antonietta Virgilio

c) per le OO.SS.:

CISL FSUR

FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA

SNALS-CONFALS

FEDERAZIONE GILDA UNAMS

ANIEF

Full of

Corrado, 26/02/2026