



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “P. THOUAR E L. GONZAGA”**

Via Tabacchi 15/a, Milano - te 02 88440480 – 02 88464707 c.f. 80128490150 - C.M. MIIC8CD00E Scuole aggregate:  
Scuola Primaria “**THOUAR - GONZAGA**” - Via Brunacci 2/4 - Scuola Primaria “**G. PIOLTI DE’ BIANCHI - G. STAMPA**” - Via Gentilino 10/14  
- Scuola Secondaria I grado “**O. TABACCHI**” - Via Tabacchi 15/a  
Scuola Primaria e Secondaria I grado a ordinamento musicale “**F. GAFFURIO**” – Via Corsico 6

**AVVISO**

Si comunica che, per esaurimento della graduatoria d'istituto per l'insegnamento di

**posto comune scuola primaria (EEEE)**

questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di:

**n. 1 supplenza** aventi le seguenti caratteristiche:

- a) Inizio: 16/01/2025 fino al 06/06/2025
- b) Orario settimanale 24 ore
- c) Sede di servizio scuola primaria di via Gentilino

caratterizzata con “Applicazione D.L. 71/2024” con **clausola risolutiva**. Si ricorda che “Il contratto sarà inoltre risolto qualora sia individuato l'avente titolo secondo quanto previsto dall'art. 14-bis, comma 3, del D.L. 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2024, n. 106”.

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 08.00 del 15 /01/2025 la propria disponibilità al conferimento della supplenza, **esclusivamente cliccando sul LINK** e inserendo come allegato aggiuntivo il modello allegato al presente avviso, unitamente al proprio curriculum e a una copia di un documento di identità.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. Possesso dell'abilitazione per la classe di concorso EEEE
2. Possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze
3. Possesso di titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto 2
4. Possesso altri titoli

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto.

**Firmato digitalmente da ADRIANA COLLOCA**

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore e la presa di servizio dovrà avvenire entro le successive 24 ore, decorrenti dall'accettazione.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link: [INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI](#)

Milano, 13/01/2025

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Adriana Colloca

MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SUPPLENZA  
DA CONFERIRSI FUORI GRADUATORIA DI ISTITUTO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

COMUNICA

di essere interessato al conferimento di una supplenza per l'insegnamento di

---

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2024
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale
- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti: \_\_\_\_\_
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne \_\_\_\_\_
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

Allega alla presente:

- 1) Curriculum professionale, debitamente sottoscritto
- 2) Copia del proprio documento di identità

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento siano rese all'indirizzo e-mail

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

(firma)