



ISTITUTO COMPRENSIVO "LINA MANDELLI"

Via B. Luini 2 - 20865 Usmate Velate (MB)
Tel. +39 039672100/ 039671723 Fax +39 0396076032
sito www.icmandelli.edu.it. e-mail MBIC8CL00X@istruzione.it – MBIC8CL00X@pec.istruzione.it
C.F. 87008080159 Codice Ministeriale: MBIC8CL00X

Usmate Velate, 25 maggio 2023

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Sig.ra Valsecchi Paola
e, p.c., alla RSU di Istituto
SEDE

Oggetto: Criteri di attribuzione del merito per il personale ATA a.s. 2022/23 (Legge 107, art. 1 commi 126, 127, 128, 129).

Gentile DSGA,

facendo seguito a quanto concertato durante la Contrattazione per l'a.s. 2022/23, conformemente a quanto stabilito per la componente docente dell'Istituto durante le sedute del Comitato di Valutazione dell'Istituto del 26 aprile 2023, sentita la RSU dell'Istituto, si forniscono indicazioni con allegata Scheda per la determinazione delle premialità da riconoscere al personale ATA dell'Istituto.

La Legge 160/2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020- 2022" all'art. 1 comma 249 così recita: "Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione". Nell'ambito del contratto integrativo sottoscritto dall'Istituto per l'a.s. 2022-2023, dette risorse, conservano la finalità di premiare la partecipazione ai processi connessa al conseguimento di risultati da parte di tutto il personale.

I CRITERI di PREMIALITA' del personale ATA sono così definiti:

- a) Flessibilità operativa e oraria
- b) Disponibilità a sostituire i colleghi assenti
- c) Disponibilità ad effettuare ore eccedenti l'orario di servizio
- d) Formazione in servizio
- e) Miglioramenti apportati e buone prassi
- f) Contributo al funzionamento complesso della scuola:
 - Inclusione
 - Sicurezza e salute
- g) Contributo fornito per far fronte all'impatto scolastico di eventuali emergenze

Firmato digitalmente da DANIELE GATTI

Il personale ATA accede all'applicazione dei criteri di PREMIALITA' sulla base di strumenti di autocandidatura.

Il bonus di premialità, stabilito dal Contratto Integrativo di Istituto siglato il 28/11/2022, che determina all'art n. 32 la ripartizione della risorsa destinata all'I.C. "Lina Mandelli" per la valorizzazione del personale, è ripartito nel seguente modo:

- ✓ la quota assegnata per la valorizzazione del personale è destinata per l'80% del fondo (€ 4100,00) al personale docente, per il restante 20% al personale ATA (€ 1045,70);
- ✓ la quota assegnata al personale ATA è a sua volta suddivisa in un 70% (€ 731,99) assegnato ai collaboratori scolastici e in un 30% (€ 313,71) assegnato al personale amministrativo.

L'assegnazione del BONUS spetta al Dirigente Scolastico, che deve attenersi ai criteri sopra indicati applicati secondo le modalità stabilite. Il personale ATA deve produrre domanda di autovalutazione. Si precisa che la domanda va effettuata compilando il MODULO specifico di ISTITUTO, attraverso la scheda di autodichiarazione proposta in allegato o attraverso autodichiarazione in f.to digitale (se ritenuto più opportuno dal DSGA), purché la stessa rispetti i criteri di premialità sopra descritti e che non venga delegata ad altri o effettuata a nome di altri.

Gli Indicatori delle attività da valorizzare e gli strumenti di documentazione saranno considerati tenendo conto del contributo dato dal personale a favorire la migliore riuscita del pubblico servizio, attraverso buone prassi legate alla collaborazione e alla disponibilità dimostrata nel contenere situazioni di emergenza. Verrà dato rilievo al contributo fornito nella cura del benessere dei bambini e degli alunni e nell'assistenza dei bambini ed alunni DVA (Coll. Scol.). Verranno valorizzate le azioni indirizzate a favorire il processo di dematerializzazione e di assistenza e supporto digitale alle famiglie, nonché tutte le azioni intraprese per l'aggiornamento professionale, certificate e in autoapprendimento, che contribuiscono al buon andamento della pubblica amministrazione, sia in termini di relazioni con il pubblico che di cura delle procedure finalizzate alla tenuta degli atti e dei documenti.

Allegati: Scheda di Autodichiarazione – Bonus personale ATA

Il Dirigente Scolastico

prof. Daniele Gatti

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

SCHEDA DI AUTODICHIARAZIONE
Attribuzione Bonus per la Valorizzazione del Merito del Personale ATA (Assistenti
Amministrativi, Collaboratori Scolastici)

COGNOME E NOME _____ QUALIFICA _____

	<u>Indicatori attività da valorizzare</u>	<u>Strumenti di documentazione</u>	Valutazione (da 1 a 4) <ul style="list-style-type: none"> • 1 – accettabile • 2 – abbastanza • 3 – evidente • 4 - notevole
1	Flessibilità operativa e oraria	Valutazione e osservazione del DSGA Valutazione e osservazione del DS	
2	Disponibilità a sostituire i colleghi assenti	Valutazione e osservazione del DSGA Valutazione e osservazione del DS	
3	Disponibilità ad effettuare ore eccedenti	Valutazione e osservazione del DSGA Valutazione e osservazione del DS	
4	Formazione in servizio	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a corsi di formazione per un minimo di 10 ore - Attestati - Valutazione e osservazione documentata del DSGA - Valutazione e osservazione del DS 	
5	Miglioramenti apportati e buone prassi	<ul style="list-style-type: none"> - Valutazione e osservazione del DSGA - Valutazione e osservazione del DS 	
6	Contributo al funzionamento complesso della scuola: <ul style="list-style-type: none"> - inclusione - sicurezza e salute 	Valutazione e osservazione del DSGA Valutazione e osservazione del DS	
7	Contributo fornito per far fronte all'impatto scolastico dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid	Valutazione e osservazione del DSGA Valutazione e osservazione del DS	

DATA _____

FIRMA _____