

**VERBALE  
DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 21/12/2021**

Il giorno 21 dicembre 2021 alle ore 20:30, in modalità telematica a distanza con l'applicazione meet, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo "Lina Mandelli" di Usmate-Velate, debitamente convocato con e-mail del 3/12/2018 prot. 3500/A19, per discutere e deliberare il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Variazioni al programma annuale 2021;
2. Chiusura date prefestive degli uffici;
3. PON FESR: Cablaggio e Digital board;
4. Adesione alla rete ALL;
5. Criteri di ammissibilità per le iscrizioni all'A.S. 2022/23;
6. Costituzione dell'organo di garanzia triennio 2021/22 - 2023/24;
7. PTOF 2022-25;
8. Varie ed eventuali.

**Risultano presenti:**

**Componente genitori:**

Sig.ra	Besana Elena
Sig.ra	Boracchi Francesca
Sig.ra	Bosisio Daniela
Sig.ra	Brioschi Monica
Sig.ra	Cangemi Valentina
Sig.ra	Fogassi Tania
Sig.ra	Mariani Elisa (dalle ore 20:45)
Sig.	Missaglia Alberto

**Componente docenti:**

Ins.	Battista Nicolò
Ins.	Bellani Maria Paola
Ins.	Belotti Ileana
Prof.ssa	Braitto Barbara
Prof.ssa	Casati Marilena
Ins.	Garofalo Franca
Ins.	Maggio Antonella
Prof.ssa	Priori Flavia
DSGA Sig.	Sina Stefano

**Componente personale ATA:**

**Membro di diritto Dirigente Scolastico:**

Prof.	Gatti Daniele
-------	---------------

Sono presenti, in qualità di uditrici, le insegnanti Crippa Maria Luisa e Pisano Jessica. È presente il professor Francesco Giandomenico, nel suo ruolo di animatore digitale, per la gestione dei moduli Google e dei relativi link funzionali alla rilevazione delle presenze e alle votazioni.

Constatato il numero dei presenti, la sig.ra Brioschi Monica dichiara valida la seduta e nomina Segretario l'ins. Battista Nicolò.

Il dirigente scolastico chiede una mozione d'ordine: inserimento e modifica all'ordine del giorno.

- Approvazione del verbale della seduta precedente (punto 1 all'ordine del giorno);
- Approvazione del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituzione scolastica (punto 3 all'ordine del giorno);
- Aggiungere al punto 4: rinnovo adesione alla Rete Europea.

In seguito alla mozione d'ordine, l'ordine del giorno è modificato come segue

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (10/12/2021);
2. Variazioni al programma annuale 2021;
3. Approvazione del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituzione scolastica;
4. Chiusura date prefestive degli uffici;
5. PON FESR: Cablaggio e Digital board;
6. Adesione alla rete ALI e alla rete Europa;
7. Criteri di ammissibilità per le iscrizioni all'A.S. 2022/23;
8. Costituzione dell'organo di garanzia triennio 2021/22 - 2023/24;
9. PTOF 2022-25;
10. Varie ed eventuali.

Il prof. Giandomenico condivide il modulo per la rilevazione delle presenze.

Si procede con i punti all'ordine del giorno.

### **1. Approvazione del verbale della seduta precedente**

Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente (10/12/2021). Il dirigente ricorda che i verbali del Consiglio d'Istituto vengono pubblicati sul sito dell'istituto nella sezione "Comunicazioni" - "Amministrazione trasparente" - "Provvedimenti" - "Organi indirizzo politico".

### **2. Variazioni al programma annuale 2021**

Il DSGA Sina Stefano espone le variazioni al programma annuale 2021. Il dirigente precisa che il finanziamento n.28 è una cifra destinata ai quattro plessi scolastici per implementare diversi aspetti e risorse digitali. Tenuto conto del risultato della votazione,

il Consiglio di Istituto

**DELIBERA (n. 519)**

di approvare all'unanimità la variazione al programma annuale 2021.

### **3. Approvazione del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituzione scolastica**

Il DSGA Sig. Stefano Sina introduce il Regolamento definendolo come un documento "agile" (6 pagine) proposto dal Ministero per le realtà medio/piccole; serve ad organizzare gli inventari e le modalità di carico/scarico dei beni durevoli. Proprio quest'anno avremo il rinnovo decennale degli inventari. L'inventario, conformemente al decreto ministeriale 129/2018, viene integrato o rifatto completamente secondo precise cadenze periodiche. Il Dirigente emana il regolamento che deve essere poi approvato dal Consiglio d'istituto. Fatta questa premessa si procede alla votazione e

il Consiglio di Istituto

**DELIBERA (n. 520)**

di approvare all'unanimità il Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituzione scolastica.

**4. Chiusura date prefestive degli uffici**

Il dirigente propone al Consiglio di Istituto le seguenti date prefestive di chiusura degli uffici dell'istituto scolastico: 24 dicembre 2021, 31 dicembre 2021, 5 gennaio 2022.

Il Consiglio di Istituto

**DELIBERA (n. 521)**

di approvare all'unanimità le date prefestive di chiusura degli uffici.

**5. PON FESR: Cablaggio e Digital board**

Il dirigente spiega che la sigla "PON" sta ad indicare "Programmi Operativi Nazionali". Tali programmi sono finanziati dalla Commissione europea per favorire la parità economica e sociale di tutte le regioni dell'Unione Europea e ridurre il divario tra quelle più avanzate e quelle in ritardo di sviluppo. I fondi investiti per tale scopo sono detti Fondi strutturali. Essi si dividono in due grosse categorie:

- FSE (Fondo Sociale Europeo): favorisce le competenze per lo sviluppo;
- FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale): favorisce gli ambienti di apprendimento.

Fanno parte della categoria FESR i fondi erogati per l'acquisto di materiale didattico, laboratori linguistici, musicali, multimediali ecc. I fondi strutturali sono erogati alle scuole dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, le scuole, per accedere a tali finanziamenti, elaborano un Piano che viene valutato dall'Autorità di Gestione dei PON. Ogni piano prevede, per la sua progettazione, attuazione e conclusione, una serie di operazioni sottoposte a controlli, tra le quali le delibere degli organi collegiali della scuola.

Si chiede l'approvazione di due PON - FESR:

1. Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
2. Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Si procede alla votazione.

Il Consiglio di Istituto

**DELIBERA (n. 522)**

l'approvazione all'unanimità del PON per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless.

Il Consiglio di Istituto

**DELIBERA (n. 523)**

l'approvazione all'unanimità del PON che riguarda le Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

## **6. Adesione alla rete ALI e alla rete Europa**

Il "Protocollo Ali per l'infanzia", sottoscritto per la prima volta il 17 marzo 2005 da 30 Scuole e da 17 Comuni, è nato da un lavoro di confronto tra operatori sociali, referenti degli enti locali, assistenti sociali, dirigenti scolastici, al fine di coordinare le azioni da assumere nei casi di tutela dei minori. La tutela dei minori è finalizzata a garantire l'esercizio dei diritti a loro riconosciuti, quali il diritto di cura, di crescita e di sviluppo armonico, di rispetto della propria identità e delle proprie inclinazioni, il diritto all'ascolto, ma garantisce anche la prevenzione di un eventuale disagio. L'adesione alla "Rete Ali per l'Infanzia e l'Adolescenza" ha lo scopo primario, in sostanza, di agevolare la crescita dei minori in un ambiente familiare e scolastico che sia adatto al loro sviluppo, sia dal punto di vista fisico sia dal punto di vista psicologico ed emotivo.

Il dirigente sottolinea che il collegio dei docenti ha già deliberato di aderire alla rete ALI e che la stessa prevede il costo di 200 euro per la partecipazione del nostro Istituto.

La rete Europa, invece, si occupa di aiutare la scuola per l'internalizzazione (programma Erasmus) per progetti che non riguardano solo l'apprendimento linguistico ma anche scambi culturali. Il collegio dei docenti lo ha già approvato per dare continuità ed il costo è stato di 100 euro per la partecipazione. A seguito della votazione

il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA (n. 524)**

all'unanimità l'adesione alla Rete ALI.

Il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA (n. 525)**

all'unanimità l'adesione alla rete Europa.

## **7. Criteri di ammissibilità per le iscrizioni all'A.S. 2022/23**

Il dirigente ricorda ai membri del consiglio che i criteri di accoglimento sono legati alle domande di ammissione al nostro istituto nel momento in cui si renda necessario scegliere su un surplus di iscrizioni.

La sig.ra Boracchi Francesca chiede due precisazioni riguardo la scuola dell'infanzia: famiglia monogenitoriale e genitori con partita IVA. Il dirigente risponde che riguardo la famiglia monogenitoriale si tiene conto della residenza; invece, riguardo la partita IVA è sufficiente un'autocertificazione.

Il dirigente sottolinea come l'Ambito territoriale Monza Brianza (già USP), abbia chiesto esplicitamente di inserire i criteri portati alla votazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'Istituto comprensivo e che gli stessi, successivamente, verranno inseriti nei modelli di iscrizione on-line del sito del ministero dell'istruzione. Si procede pertanto alla votazione e

il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA (n. 526)**

l'approvazione all'unanimità dei criteri di ammissibilità per le iscrizioni all'A.S. 2022/2023.

## **8. Costituzione dell'organo di garanzia triennio 2021/22 - 2023/24**

L'organo di garanzia serve a garantire un'equa attribuzione a tutela degli studenti che ricorrono in azioni disciplinari da parte dell'istituto. Vengono individuati, dalla graduatoria delle elezioni del Consiglio d'Istituto due docenti e due genitori: prof.ssa Braitto e prof.ssa Priori (a seguito della rinuncia dell'ins. Belotti), sig.ra Brioschi e sig.ra Cangemi. Con la votazione,

il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA (n. 527)**

all'unanimità l'approvazione della costituzione dell'organo di garanzia triennio 2021/22 – 2023/24.

## **9. PTOF 2022-25**

Il dirigente precisa che, rispetto agli scorsi anni, il Ministero ha ritenuto di far stendere alle scuole un documento con un format più compatto e discorsivo. Le motivazioni che hanno portato l'Amministrazione a suggerire di semplificare il lavoro di predisposizione del PTOF del triennio successivo, previsto dalla Legge 107/2015 con un anno di anticipo rispetto all'effettiva vigenza sono le seguenti:

- le scuole non hanno ancora predisposto il nuovo RAV e, quindi, non hanno ancora individuato le Priorità ed i Traguardi rispetto ai quali progettare i percorsi di miglioramento del triennio 2022-2025;
- l'anno scolastico in corso chiude un triennio fortemente condizionato dalla pandemia e risulta quanto mai necessario aspettarne la conclusione per riflettere concretamente sugli esiti del triennio 2019-2022 da cui ripartire per progettare il PTOF 2022- 2025.

L'Amministrazione ha, pertanto, voluto semplificare il lavoro di progettazione anticipata richiesto alle scuole, consentendo loro di predisporre per ora in maniera sintetica il PTOF 2022-2025, che a settembre 2022 tornerà invece ad essere completo e puntuale.

Il Consiglio d'Istituto è chiamato ad approvare l'elaborazione del PTOF del collegio dei docenti. Pertanto, con la votazione

il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA (n. 528)**

l'approvazione all'unanimità del PTOF 2022-25.

## **10. Varie ed eventuali**

La sig.ra Brioschi chiede se fosse possibile raggruppare i pagamenti degli alunni delle singole classi. Il dirigente risponde che un unico pagamento può essere fatto ad esempio per le gite; il DSGA Sina afferma che Nuvola e PagoPa prevedono già un solo intermediario (rappresentante) per i pagamenti delle classi.

La sign.ra Brioschi porta due richieste dei genitori: anticipare le comunicazioni degli avvisi delle riunioni e dei colloqui; dare anche agli alunni delle quarte e quinte della scuola primaria le credenziali del registro. Riguardo quest'ultima richiesta il dirigente accoglie l'idea vista come positiva per educare all'uso del registro i bambini in vista della scuola media (saranno poi da decidere modi e tempi).

-----  
*Istituto Comprensivo "Lina Mandelli", Via Luini 2, Usmate Velate 20865 Verbale della seduta del C.d.I. del 21/12/2021*  
-----

La sig.ra Cangemi chiede se la scelta del plesso Renzi di fermare l'attività delle biblioteche delle classi sia d'Istituto o da parte del ministero; il dirigente risponde che ogni plesso, vista l'emergenza sanitaria, ha la facoltà di prendere decisioni autonome in merito.

Le prof.sse Braitto e Casati, a seguito della discussione sulla gestione e situazione dei casi COVID-19 nell'Istituto, chiedono al dirigente la sua disponibilità a passare nel mese di gennaio per le classi del plesso Luini per richiamare gli alunni ad un corretto uso della mascherina. Il dirigente accetta la proposta.

Alle ore 22:45, esauriti tutti i punti all'o.d.g., il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario  
Battista Nicolò

Il Presidente  
Brioschi Monica