

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.**

**TITOLO PROGETTO: ESO4.6A4.D - LABORATORI DI SUCCESSO**

**PN SCUOLA 2021-2027 - “PERCORSI DI ORIENTAMENTO – LABORATORI DI SUCCESSO – MODULO 1:  
FIORISCE IL FUTURO LABORATORIO DI FLORICOLTURA E GIARDINAGGIO”**

**CUP: E54D25003900007**

**SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO SCOLASTICO “LINA MANDELLI” C.F. n. 87008080159 con sede legale in Via Bernardino Luini n. 2 a Usmate Velate in persona di Gatti Daniele, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- l'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025 avente oggetto: Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”; gli Avvisi pubblici di selezione, protocolli n. 3485 e 3486 del 5 settembre 2024;
- il verbale di selezione prot. n. 309 del 22/01/2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 308, del 22/01/2026;
- la graduatoria provvisoria pubblicata in data 23/01/2026 prot. n.317 è divenuta definitiva decorsi 5 gg. dalla pubblicazione;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 536 del 04/02/2026;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di personale interno da impiegare nelle attività di tutor e figura aggiuntiva per il supporto al progetto in oggetto;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

- il/la Prof./Prof.ssa XXX risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. XX del XX;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di "[oggetto delle attività]", avente ad oggetto [attività oggetto di incarico], nell'ambito del progetto "PN SCUOLA 2021-2027 - "PERCORSI DI ORIENTAMENTO - LABORATORI DI SUCCESSO - MODULO 1: FIORISCE IL FUTURO LABORATORIO DI FLORICOLTURA E GIARDINAGGIO"" con codice C.U.P. E54D25003900007, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle singole prestazioni oggetto di incarico, nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4 - Sotto azione ESO4.6.A4.D. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è a decorrere dal 12/02/2026 al 28/05/2026.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € **XXX (euro XXX/00)**, per un massimo di ore pari a XX, per un totale onnicomprensivo pari a € XXX (euro XXX/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le

*Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Modello di Lettera di incarico*

seguenti modalità: alla conclusione delle attività previste e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Usmate Velate, XX/XX/2026

*Il Dirigente Scolastico*

*prof. Daniele Gatti*

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

**L'INCARICATO**

per accettazione

---