



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO “LINA MANDELLI”

Via B. Luini 2 - 20865 Usmate Vela (MB)

Tel. +39 039672100/ 039671723

sito www.icmandelli.edu.it e-mail mbic8cl00x@istruzione.it – mbic8cl00x@pec.istruzione.it

C.F. 87008080159 - Codice Ministeriale: MBIC8CL00X

Usmate Vela, 10/12/2025

Prot. come da segnatura

All’Albo Pretorio

Amministrazione trasparente

Atti

CIG: B97993D72B

OGGETTO: Decisione a contrarre per rinnovo Convenzione di Cassa per il triennio dal 01/01/2026 al 31/12/2028.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO che in data 31/12/2025 è in scadenza la convenzione di cassa con l’istituto di credito Banco BPM con sede legale a Milano - Piazza Filippo Meda, 4 e sede operativa a Usmate Vela Via Roma, 56;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 15/03/1997, n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTA la Legge 13/07/2015 n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per le disposizioni legislative vigenti” e ss. mm. ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

Firmato digitalmente da DANIELE GATTI

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare l'art. 20 "Affidamento del servizio di cassa";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2021, dall'art. 1, comma 78, della Legge n.107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018 e del D.A. n. 7752/2018;

VISTO il D. Lgs n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

APPURATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTO che l'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 prevede che prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107". – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

RITENUTO di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;

VISTO l'art.1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della L.296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L.n.208 del 2015, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

ATTESO che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATA la complessità della procedura inerente alla scelta del soggetto contraente e l'esigenza di creare una sorta di stabilità nel rapporto con l'ente gestore del Servizio di cassa;

RITENUTO affidabile l'Operatore Economico uscente ovvero Banco BPM, in quanto puntuale e precisa l'esecuzione del precedente affidamento e il rispetto dei tempi corretti ed efficienti, considerati i requisiti di capacità economico-finanziaria e la professionalità e competenza del personale dipendente;

VISTA la PEC prot. n. 5807/U del 24/11/2025 con la quale questa Istituzione Scolastica ha comunicato all'Istituto Cassiere Banco BPM l'intenzione di voler procedere ad Affidamento Diretto per la gestione del Servizio di Cassa con decorrenza 01/01/2026;

CONSIDERATO che il suddetto Istituto Cassiere con PEC prot. n. 5938 del 28/11/2025 ha accolto la richiesta di affidamento della Convenzione di cassa per il triennio 01/01/2026 - 31/12/2028 formulando l'offerta ritenuta congrua per l'istituto;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;

VISTO che il D. Lgs. 36/2023 individua il Responsabile Unico del Progetto, regolato dall'art. 15 del nuovo Codice e dal relativo allegato I.2;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico Prof. Daniele Gatti risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.15 del D.lgs. n.36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n.3;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP, come sopra individuato, non sussistono cause ostative e di incompatibilità;

RILEVATO che in applicazione dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

EVIDENZIATO CHE ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e verificata, altresì, l'accurata esecuzione della precedente convenzione con buona qualità della prestazione resa, ai sensi del medesimo art. comma 4;

TENUTO CONTO CHE:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.;

ATTESO che il compenso spettante per la gestione e tenuta conto ammonta ad € 1.600,00 incluso Iva per ogni Esercizio finanziario in convenzione;

STANTE l'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 per il rinnovo della convenzione per il servizio di cassa per ulteriori tre anni dal 01/01/2026 al 31/12/2028 all'istituto di credito Banco BPM - sede legale a Milano - Piazza Filippo Meda, 4 – P. Iva 09722490969, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, con affido diretto ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, e per un importo di € 1.600,00 incluso Iva per ogni anno per la gestione e la tenuta conto (servizio base), oltre le ulteriori spese variabili relative ai costi per operazioni, bonifici e riscossioni previste;
3. di stipulare con una Convenzione redatta secondo lo schema contenuto nella nota ministeriale prot.n. 24078/2018;
4. di autorizzare la spesa complessiva per gestione e tenuta conto di € 4.800,00 iva inclusa (€1.600,00 annua);
5. di indicare il RUP, ai sensi dell'art. 15, D.lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Daniele Gatti;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi e gare, in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

prof. Daniele Gatti

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*