

ISTITUTO COMPRENSIVO "LINA MANDELLI"

Via B. Luini 2 - 20865 Usmate Velate (MB)

Tel. +39 039672100/ 039671723

sito www.icmandelli.edu.it e-mail mbic8cl00x@istruzione.it – mbic8cl00x@pec.istruzione.it

C.F. 87008080159 - Codice Ministeriale: MBIC8CL00X

RELAZIONE CONTO CONSUNTIVO E.F. 2025

Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2025 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni. Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 12/02/2025 con provvedimento n. 22 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica. L'autonomia attribuita alle Istituzioni Scolastiche ha introdotto nuove modalità di gestione secondo una logica che possa valorizzare il perseguimento di risultati preventivati e il governo dei processi.

Il *Programma Annuale* rappresenta un modello duttile e flessibile, che consente una gestione per obiettivi concretizzabili in progetti e attività, rappresentando, in tal senso, l'interfaccia finanziaria del *Piano dell'Offerta Formativa*.

La pianificazione finanziaria integrata, che implica la necessità di prevedere sia le esigenze istituzionali di tipo formativo che di tipo economico, non consente, nel concreto, di armonizzare la tempistica dell'anno scolastico con le "regole" dell'anno finanziario; le difficoltà più comuni si evidenziano nella certezza dei finanziamenti e nella complessità a effettuare un controllo di gestione al termine dell'anno solare, a fronte di una verifica organizzativo-didattica delle attività e dei progetti esperibile soltanto a fine anno scolastico.

Infine, va considerato un aspetto che investe tutti gli "attori" che, con vari ruoli e responsabilità, operano all'interno della scuola: la necessità di allinearsi ai continui cambiamenti per una sempre maggiore corrispondenza del modello di gestione alle finalità proprie dell'Istituzione Scolastica.

Sintesi introduttiva per l'elaborazione Conto Consuntivo

La documentazione contabile del *Conto Consuntivo* è stata elaborata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, e viene presentata al Collegio dei Revisori dei conti del nostro Istituto, unitamente alla documentazione contabile di supporto, per il prescritto parere di regolarità.

Il *Conto consuntivo*, quale naturale e necessario completamento delle linee di intervento economico elaborate nella fase di impostazione del *Programma Annuale*, è costituito da un *Conto finanziario* e da un *Conto del patrimonio*, ed è rappresentato da un quadro coordinato di dati, rilevati dai registri contabili e riportati su specifici modelli predisposti dal sistema informatico del Ministero dell'Istruzione.

La lettura di questi dati e l'esame dei contenuti del documento risponde all'esigenza primaria di contemperare i risultati dell'attività gestionale svolta durante l'esercizio finanziario 2025, di accertare il rispetto dei limiti imposti in sede di approvazione della programmazione annuale e di rendere evidenziabili i diversi ambiti di intervento in cui la scuola ha operato.

La redazione del *Conto Consuntivo* è regolata dalle norme del Regolamento di contabilità delle scuole di cui al D.I. 129 del 29/08/2018, ed è disciplinata da tutte le procedure operative elaborate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione dei processi amministrativo-contabili delle scuole.

ANALISI DEL CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO (Mod.H)

Il conto finanziario sintetizza **Entrate e Spese dei Progetti/Attività**, tali da evidenziare le movimentazioni contabili di competenza dell'anno, riferite agli accertamenti/impegni e riscossioni/pagamenti.

È il prospetto fondamentale in cui sono riepilogati i dati contabili risultanti dalle registrazioni di entrata e di spesa del *Programma Annuale*; i totali delle entrate e delle spese del conto finanziario, infatti, rilevano lo stato di attuazione del *Programma Annuale* dell'esercizio finanziario da rendicontare in conto competenza.

La struttura del Conto consuntivo si conforma al nuovo *Piano dei Conti* elaborato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.)

1. Riepilogo dati contabili

1.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	591.366,86	Programmazione definitiva	579.804,21	Disp. fin. da programmare 11.562,65
Accertamenti	275.853,49	Impegni	288.155,43	Disavanzo di competenza 12.301,94
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				202.907,01
Riscossioni competenza residui (B)	220.214,49	Pagamenti competenza residui (C)	287.479,48	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				135.642,02
Somme rimaste da riscuotere (E)	56.139,00	Somme rimaste da pagare (F)	1.263,00	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 54.876,00
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	114.058,59	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	170.197,59	Totale residui passivi (L=F+H)	1.263,00	Residui Attivi - Residui Passivi 168.934,59

2. Conto Finanziario

2.1. Analisi delle entrate

La consistenza delle entrate ha permesso di rispondere con una certa adeguatezza alle esigenze di funzionamento dei singoli plessi e degli Uffici Amministrativi, nonché alle priorità didattiche configurate nei progetti individuati nel Piano dell’Offerta Formativa.

Gli obiettivi di spesa previsti nel *Programma Annuale* sono stati rispettati e hanno, complessivamente, tenuto conto dei bisogni che erano stati evidenziati e delle scelte effettuate nell’ambito della definizione delle attività collegiali e di plesso.

I finanziamenti dei soggetti privati e delle Amministrazioni Locali hanno permesso di sostenere la progettualità delle singole scuole, potenziando l’attività didattica e differenziando l’offerta formativa.

Il costo delle attività deve essere considerato in relazione alla complessità dell’Istituto, che vede al suo interno situazioni diversificate (4 plessi e 3 ordini di scuola), le quali necessitano di un coordinamento impegnativo a livello di Uffici, e anche di singole scuole per sostenere le necessità didattico-amministrative di alunne, alunni, personale e utenza scolastica in generale.

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	304.832,03	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	78.599,00	74.107,00	94,28 %
3. Finanziamenti dallo Stato	34.426,98	34.426,98	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	83.347,47	83.347,47	100,00 %
6. Contributi da privati	90.153,50	83.966,00	93,14 %
12. Altre entrate	7,88	6,04	76,65 %
Totale Entrate	591.366,86	275.853,49	
Disavanzo di competenza		12.301,94	
Totale a pareggio		288.155,43	

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	304.832,03	0,00	304.832,03
	2	Vincolato	229.371,91	0,00	229.371,91
	1	Non vincolato	75.460,12	0,00	75.460,12

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	78.599,00	74.107,00	17.968,00	56.139,00	4.492,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	22.460,00	17.968,00	17.968,00	0,00	4.492,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	13.910,00	34.426,98	34.426,98	34.426,98	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	13.910,00	33.101,34	33.101,34	33.101,34	0,00	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	341,92	341,92	341,92	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	983,72	983,72	983,72	0,00	0,00

4 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	64.102,00	83.347,47	83.347,47	83.347,47	0,00	0,00
	3	Comune non vincolati	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	64.102,00	80.147,47	80.147,47	80.147,47	0,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00

5 - Contributi da privati

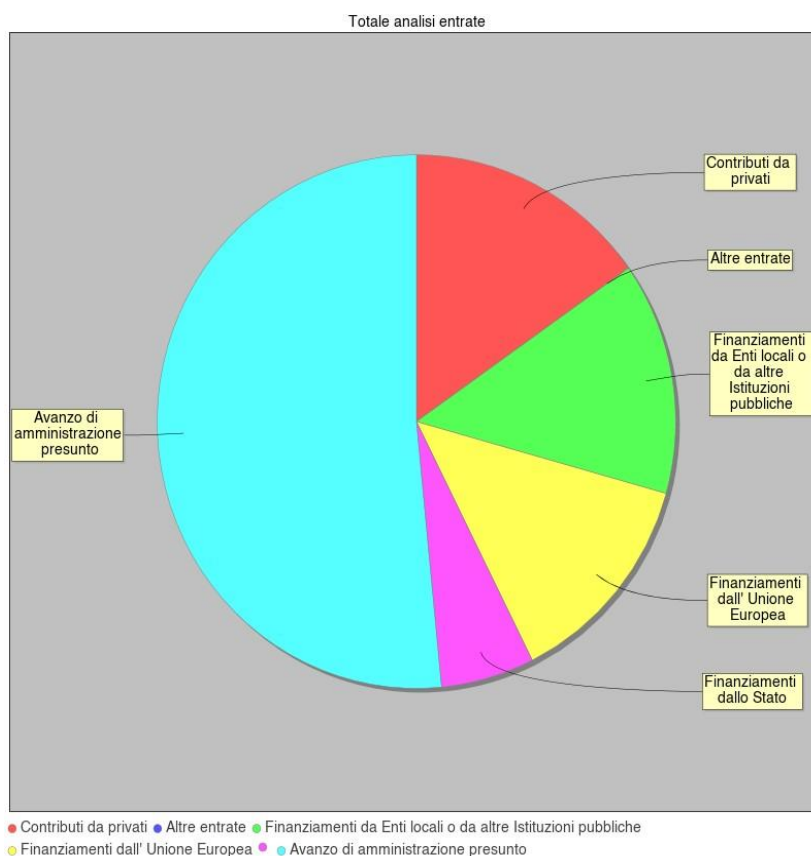
Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	83.000,00	90.153,50	83.966,00	83.966,00	0,00	6.187,50
	1	Contributi volontari da famiglie	5.000,00	7.143,50	7.143,50	7.143,50	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	70.000,00	70.000,00	63.812,50	63.812,50	0,00	6.187,50
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.500,00	6.712,00	6.712,00	6.712,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00	504,00	504,00	504,00	0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	0,00	350,00	350,00	350,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	4.000,00	5.444,00	5.444,00	5.444,00	0,00	0,00

7 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva
12		Altre entrate	2,00	7,88
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	2,00	2,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	5,88

RIEPILOGO ENTRATE

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	304.832,03
Finanziamenti dall' Unione Europea	78.599,00
Finanziamenti dallo Stato	34.426,98
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	83.347,47
Contributi da privati	90.153,50
Altre entrate	7,88



2.2 Analisi delle spese

CONSIDERAZIONI COMUNI ALLE SPESE

La configurazione di tutti gli aggregati della gestione degli atti contabili dell'Istituto non soggiace a una rigida relazione con le varie tipologie di spesa necessarie per garantire il funzionamento delle scuole, in quanto le diverse dinamiche sottese alla realizzazione degli interventi programmati per ogni aggregato di spesa possono essere modificate in relazione a sopravvenute esigenze di funzionamento e, proprio per questa particolarità, deve essere conferita all'impianto contabile delle scuole una lettura flessibile in ordine ai vari aspetti operativi.

Può pertanto accadere che la fase previsionale elaborata in occasione dell'approvazione del *Programma Annuale* debba essere contabilmente riconsiderata nella circostanza in cui alcune spese siano da imputarsi ad aggregati diversi.

In ogni caso, l'aspetto fondamentale da tenere in debita considerazione è che tutte le spese debbano essere ricondotte nell'alveo delle disponibilità programmate, non potendo eccedere il totale delle imputazioni stabilite per ogni singolo aggregato. In tal senso, l'assestamento del *Piano dei Conti* viene garantito mediante variazioni di bilancio per nuovi e maggiori accertamenti e impegni o mediante storni contabili tra aggregati.

Tutte le somme residue al termine dell'anno finanziario di riferimento sono confluite in avanzo di amministrazione per essere destinate alle necessità del successivo esercizio finanziario 2026.

Con le risorse a disposizione si tende a garantire prioritariamente tutte le spese vincolate da progettazioni o da altre attività di gestione ordinaria che impongono l'assunzione di obbligazioni giuridiche nei confronti di esperti esterni o altri vincoli di legge.

ANALISI DEI VARI AGGREGATI

Per quanto riguarda gli aspetti contabili analitici dei progetti/attività per ogni tipo di conto, si fa riferimento ai rispettivi modelli del "Rendiconto progetto/attività".

Il piano dei conti per le uscite è composto da aggregati e voci, ormai strutturalmente costanti, e in progetti definiti in numero variabile per ogni anno di riferimento del *Programma Annuale*. Per tutte le opportune specificazioni e per una chiara lettura della presente relazione si rimanda agli allegati modelli.

Per quanto attiene alle spese, si precisa che:

- l'ammontare dei mandati, per ogni capitolo, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, del bollo ed, eventualmente, delle ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF;
- sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario.

Le spese sono state effettuate per garantire il normale funzionamento della scuola e il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel POF annuale dell'Istituto.

Di seguito viene data sintetica evidenza della gestione contabile del *Piano dei Conti* dell'esercizio 2025 per ciò che attiene agli impegni sui vari aggregati di spesa delle attività e dei progetti.

ATTIVITÀ

A1 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Il budget che viene configurato su tale aggregato è strutturato su un insieme di spese gestite dagli Uffici di direzione che inerisce sostanzialmente alla tipica attività di funzionamento di tutta la struttura scolastica complessivamente considerata, lasciando alle altre iniziative prefigurate per l'attuazione del PTOF un percorso più definito in un ambito di

impiego delle somme per i diversi plessi scolastici, configurato nelle spese di funzionamento per la didattica o per l'attuazione di progetti a essa correlati.

Il Piano dei Conti di questo aggregato va, in sostanza, a compenetrare e completare l'ambito di intervento dell'aggregato relativo al funzionamento amministrativo, data una certa analogia di configurazione di alcune spese le quali possono farsi rientrare in entrambi gli aggregati.

A2 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Si tratta di spese che, per loro natura, sono correlate a **obbligazioni giuridiche assunte dall'Istituto** (spese postali, spese telefoniche, spese per contratti di prestazione d'opera e/o convenzioni con esperti esterni, ecc.), o di **altre spese che coinvolgono tutta l'organizzazione scolastica** (spese per noleggio macchine fotocopiatrici, spese per carta, cancelleria, registri e stampati, spese per materiale di pulizia delle scuole e materiale sanitario, per polizza assicurativa infortuni, per materiale di ricambio per stampanti, per IVA su acquisti, toner per fotocopiatrici, altri beni di consumo).

Le attività hanno raggiunto l'obiettivo di fornire con adeguatezza il supporto organizzativo, amministrativo e generale propedeutico allo svolgimento del regolare servizio scolastico e delle esigenze complessive dell'Istituto Comprensivo.

Su questo aggregato sono altresì impegnate le somme finalizzate alla realizzazione di tutti gli interventi correlati all'acquisizione di beni durevoli, prima qualificate in apposito aggregato come "spese di investimento", che soggiacciono alla normativa degli inventari scolastici.

L'acquisto dei beni e della dotazione multimediale, informatica e di laboratorio di scuole e Uffici può rendersi possibile con l'ausilio dei fondi iscritti in questo aggregato, secondo un programma deliberato dai competenti organismi scolastici, così come avvenuto nel corso degli anni precedenti.

A3 – DIDATTICA

Con questo aggregato di spesa si soddisfano prevalentemente le necessità di spesa delle singole scuole per ciò che attiene alla fornitura di **strumenti e materiali necessari alle attività sia curricolari sia di laboratorio non previsti negli specifici progetti**. Il fabbisogno delle spese di materiale didattico e di consumo per le scuole primarie e secondarie viene soddisfatto secondo programmi delineati dai docenti in relazione alle diverse esigenze didattiche.

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento didattico ordinario di tutti i plessi dell'Istituto.

Afferiscono quindi a questa attività tutte quelle azioni e le relative spese che, pur non essendo legate a uno specifico progetto didattico, risultano del tutto indispensabili per garantire il regolare funzionamento delle singole scuole (materiale specifico di facile consumo, informatico, tecnico specialistico per le esercitazioni delle alunne e degli alunni).

A5 – VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

Le somme impegnate su questo aggregato del piano dei conti, attendono all'organizzazione e gestione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione attivati nel corso dell'anno 2025

P – PROGETTI

Il *Piano Triennale dell'Offerta Formativa* (PTOF) fa propri i principi fondamentali della programmazione didattico-educativa dell'Istituto ed è il documento che rispecchia le linee progettuali delle scuole; raccoglie, in maniera sistematica, le attività e i progetti elaborati per l'anno scolastico e rappresenta le modalità organizzative adottate.

Compito primario dell'Istituzione Scolastica è la formazione delle alunne e degli alunni innanzitutto come persone e cittadini, e l'obiettivo principale che la scuola dell'autonomia deve garantire a tutti è il loro successo formativo. In particolare, si deve puntare allo sviluppo e alla formazione integrale e olistica della personalità dell'alunno, affinché

possa costruire una positiva immagine di sé, sviluppare una propria autonomia, abituarsi a riflettere con spirito critico, avere consapevolezza delle proprie capacità e responsabilità ed essere in grado di gestire le proprie emozioni.

Accanto alle finalità richiamate, che riguardano la formazione della persona nei suoi aspetti morali, sociali e psicologici, vi sono gli obiettivi di carattere strumentale, i quali mirano all'acquisizione di tutte quelle conoscenze, abilità operative e competenze che, nelle diverse età corrispondenti ai diversi gradi di scuola.

Pertanto, le attività curriculari e i progetti del PTOF cercano di personalizzare gli interventi educativi in base alle esigenze formative degli alunni, adeguando l'azione formativa (organizzazione scolastica, metodologia e materiali didattici, valutazione) alle loro diverse caratteristiche cognitive e motivazionali, potenziando in essi la curiosità e la creatività per un maggiore apprendimento scolastico e culturale.

Il curriculum di scuola è stato strutturato anche nei progetti d'Istituto, che consentono di sviluppare l'educazione tramite la trasversalità dei nuclei tematici di riferimento del PTOF.

La progettualità organizzativa e didattica è articolata analiticamente per ciascuno dei 3 ordini e gradi di scuola (Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado) che compongono l'Istituto Comprensivo.

Per rispondere ai bisogni educativi propri dell'utenza di riferimento, e nel rispetto del principio della libertà di insegnamento, si promuovono e privilegiano determinate scelte educative e organizzative, che concorrono a costituire l'identità e lo specifico della scuola stessa, in raccordo con l'impostazione didattica generale del PTOF.

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato		Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche		506.934,15	235.955,13	46,55 %
P. Progetti		72.175,06	52.200,30	72,32 %
G. Gestioni economiche		0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva		695,00	0,00	0,00 %
Totale Spese		579.804,21	288.155,43	
Avanzo di competenza			0,00	
Totale a pareggio			288.155,43	

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	388.793,32	118.140,83	506.934,15	235.955,13	234.692,13	1.263,00	270.979,02
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	40.413,30	12.940,09	53.353,39	44.322,42	43.635,42	687,00	9.030,97
	2	Funzionamento amministrativo	44.129,44	15.456,32	59.585,76	27.926,06	27.926,06	0,00	31.659,70
	3	Didattica	233.250,58	88.902,50	322.153,08	110.896,08	110.896,08	0,00	211.257,00
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	70.000,00	0,00	70.000,00	52.160,57	51.584,57	576,00	17.839,43

	6	Attività di orientamento	1.000,00	841,92	1.841,92	650,00	650,00	0,00	1.191,92
--	---	--------------------------	----------	--------	----------	--------	--------	------	----------

P - Progetti

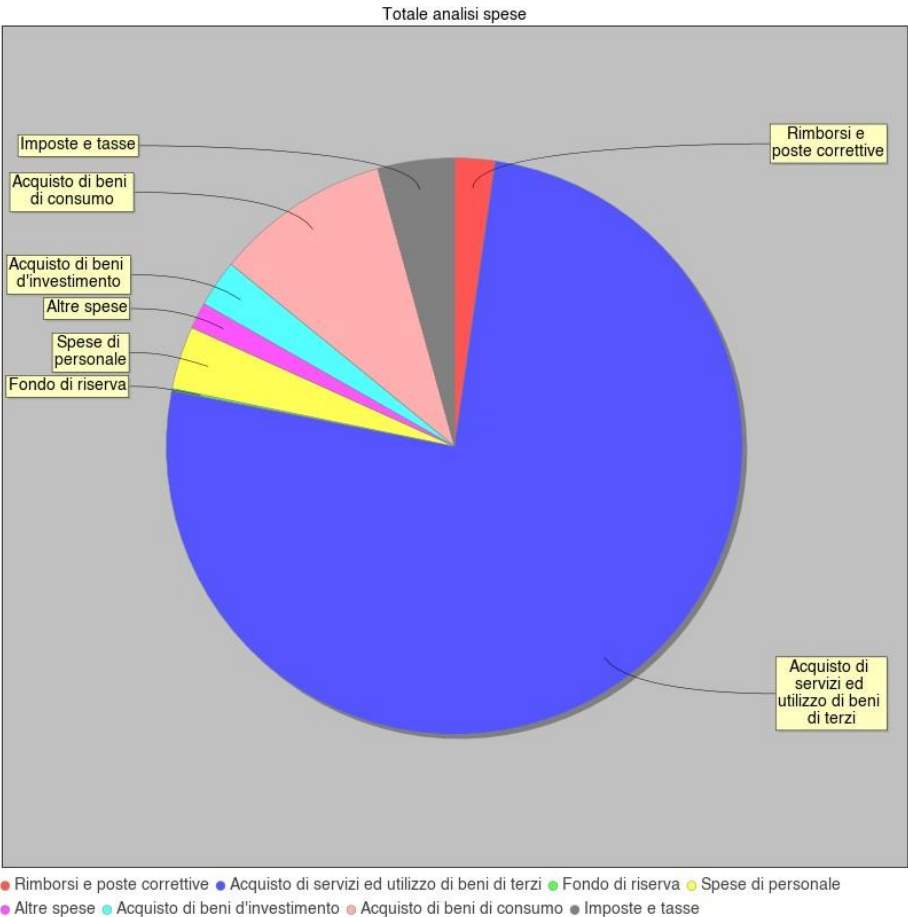
Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	59.875,06	12.300,00	72.175,06	52.200,30	52.200,30	0,00	19.974,76
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	48.025,06	12.300,00	60.325,06	42.382,83	42.382,83	0,00	17.942,23
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	11.850,00	0,00	11.850,00	9.817,47	9.817,47	0,00	2.032,53

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	695,00	0,00	695,00	0,00	0,00	0,00	695,00
	98	Fondo di riserva	695,00	0,00	695,00	0,00	0,00	0,00	695,00



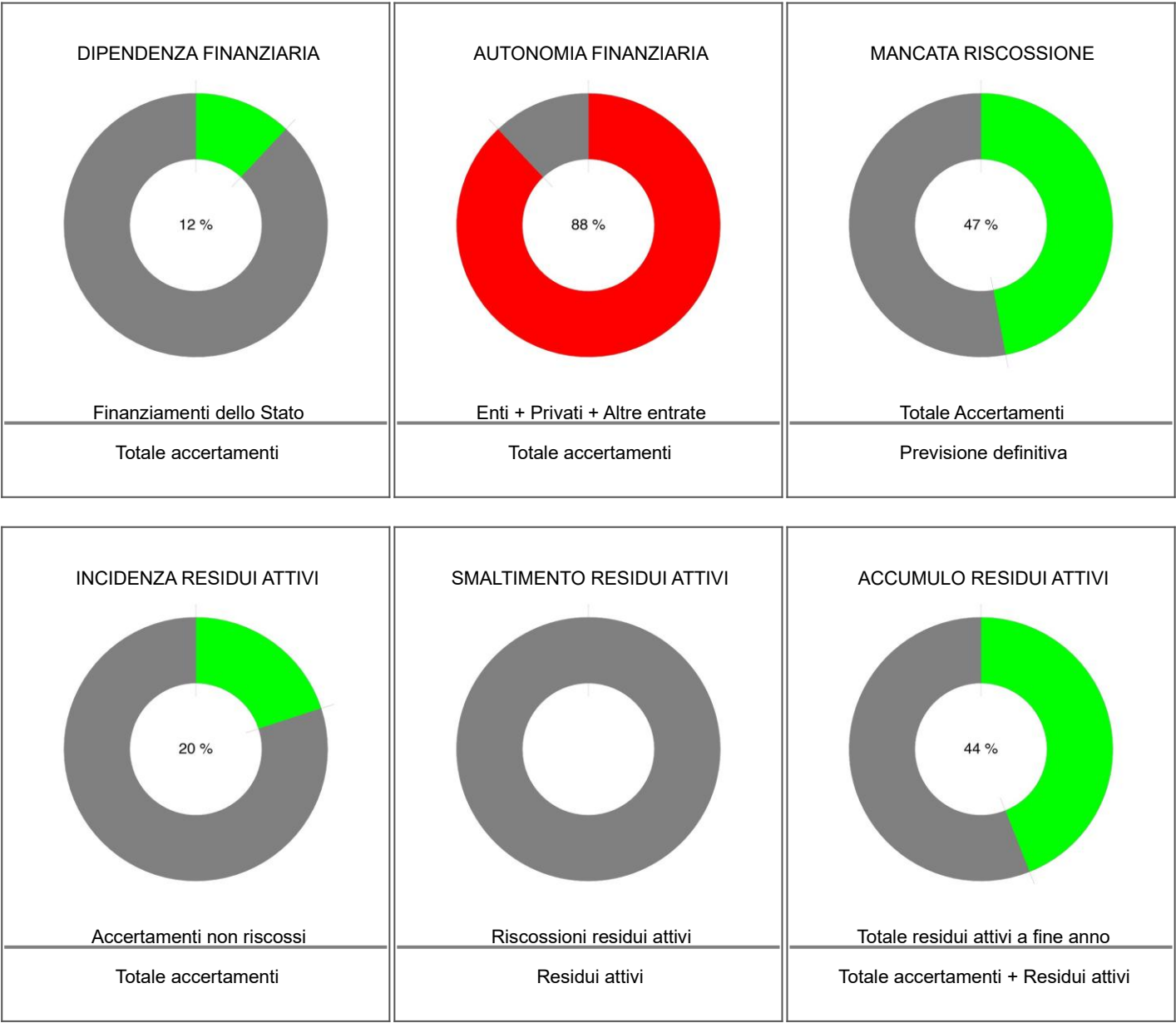
Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

3. Indici di Bilancio

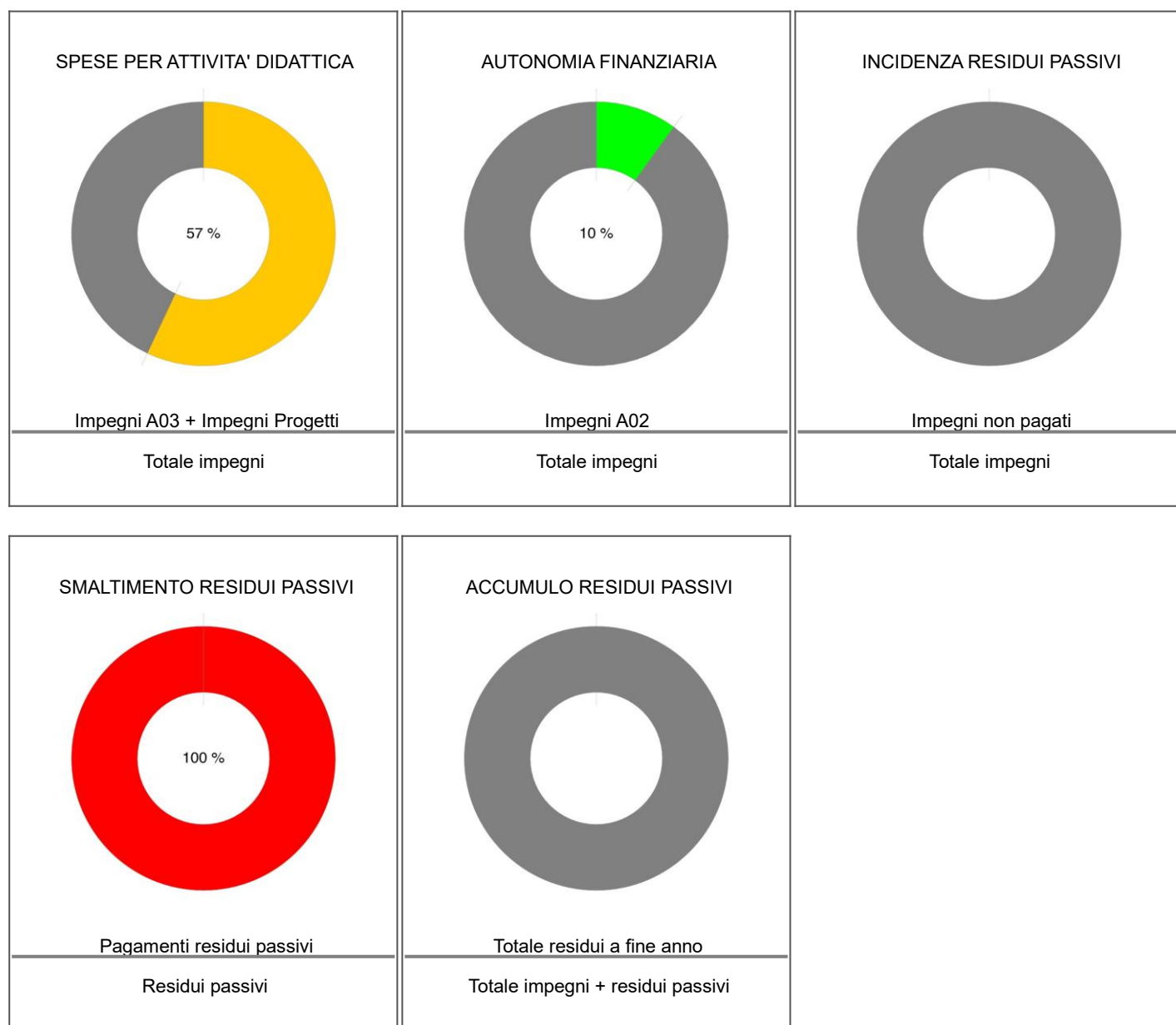
3.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



3.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Per l'EF 2025 il valore dell'indicatore di tempestività dei pagamenti, da considerare per le transazioni commerciali effettuate, i contratti, comunque denominati, tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi, i pagamenti effettuati, le date di scadenza, i termini previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192, presenta il seguente risultato : **- 19,43 giorni**

4. Conclusioni

In accompagnamento alle iniziative didattiche qui rappresentate, in seno alla gestione contabile del bilancio dell'Istituto Comprensivo, sussiste una progettualità che viene definita e realizzata con **risorse interne all'Istituto** e con gestione contabile a carico del MEF, che va a completare il quadro organico di interventi delineato nel PTOF.

I progetti attuati nel corso dell'anno 2025 sono stati rispondenti alle aspettative e hanno raggiunto gli obiettivi prefissati. La loro realizzazione ha interessato e motivato le alunne e gli alunni, facilitato la loro integrazione, consentito di instaurare positive relazioni e accresciuto conoscenze, abilità e competenze.

Alla realizzazione dei progetti ha concorso una contribuzione integrata di fondi, conferiti allo scopo, dalle famiglie, dagli Enti Locali e dall'Istituto Comprensivo.

Gli esiti della gestione finanziaria descritti nella presente relazione rispecchiano le scelte e le indicazioni evidenziate nel *Piano Triennale dell'Offerta Formativa* dell'Istituto.

La complessità e la tipicità del sistema "Scuola" non permette, comunque, una valutazione fondata solo sui dati della gestione finanziaria, poiché la Scuola, avendo come compito istituzionale la formazione e la promozione della personalità, non può prescindere da una pluralità di variabili, che difficilmente si prestano a una lettura meramente quantitativa.

Il "prodotto" di una comunità scolastica è sempre in evoluzione ed è legato a processi di sviluppo che si dilatano nel tempo ben al di là delle scansioni temporali di un *Programma Annuale*. Per quanto riguarda la nostra realtà, valutare implica la capacità di costruire, elaborare e attuare progetti funzionali allo scopo che ci si era prefissati, sia a livello educativo che didattico, avendo come quadro di riferimento il contesto in cui si opera, utilizzando al meglio le risorse umane che ci vengono assegnate e impiegando nel migliore dei modi i finanziamenti disponibili.

Si ritiene che la scuola abbia efficacemente lavorato per garantire le migliori condizioni possibili affinché si possa creare un clima funzionale al miglioramento costante del processo di insegnamento/apprendimento.

Si ritiene, altresì, che i molteplici percorsi attivati all'interno dell'Istituto abbiano efficacemente mirato alla prevenzione e al recupero dei disagi, alla promozione di un'educazione alla convivenza democratica attraverso il riconoscimento delle diversità e dell'altro da sé, abbiano favorito l'alfabetizzazione culturale attraverso la conoscenza e l'uso di una pluralità di linguaggi.

L'esercizio 2025 ha avuto regolare svolgimento sia sotto il profilo contabile, amministrativo e patrimoniale sia sotto l'aspetto didattico-educativo; è stato messo in atto ogni sforzo per gestire tutte le attività secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, in relazione agli scopi istituzionali della Scuola.

Si dichiara che:

- Non sono state tenute gestioni fuori bilancio;
- L'ammontare dei pagamenti, per ogni voce di spesa, è stato contenuto nei limiti degli stanziamenti di previsione definitiva;
- I pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- I giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'I.V.A., del bollo, e, se del caso, delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

USMATE VELATE, 10/03/2026

*Il Direttore
dei Servizi Generali ed Amministrativi*

Francesco Iaconis

*Il Dirigente
Scolastico*

Daniele Gatti