

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRENSIVO "LINA MANDELLI"

Via B. Luini 2 - 20865 Usmate Velate (MB)

Tel. +39 039672100/ 039671723 Fax +39 0396076032

sito [www.icmandelli.edu.it](http://www.icmandelli.edu.it) e-mail [MBIC8CL00X@istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@istruzione.it) – [MBIC8CL00X@pec.istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@pec.istruzione.it)

C.F. 87008080159 Codice Ministeriale: MBIC8CL00X

### PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo

### SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI E SULLE PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E CONCILIAZIONE IN CASO DI SCIOPERO.

- Tenuto conto** che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - nr.8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFSAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;
- Considerato** che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;
- Considerato** che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;

### SI STIPULA QUANTO SEGUE

fra Dirigente scolastico e Organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca per l'individuazione dei contingenti di personale necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero.

Il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca, considerato l'articolo 3, comma 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 (d'ora in poi "Accordo"), in data 12.01.2021, stipulano il presente protocollo di intesa.

#### Art. 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.

- Il dirigente scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall’articolo 2, comma 3 dell’Accordo, sulla base del presente protocollo d’intesa e nel rispetto dell’Accordo stesso.

**Art. 2. Prestazioni indispensabili**

Tenuto conto che nell’a.s. 2024/2025 presso l’istituto Comprensivo “Lina Mandelli” di Usmate Velate (MB) risultano funzionanti n. 4 plessi scolastici;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all’art. 3, comma 2, dell’Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

- Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell’allegata tabella:

| A. ISTRUZIONE                                                                                                                                            | FIGURE PROFESSIONALI                                                     | NUMERO                                                                                                                                                                                                                                                                   | CRITERI DI INDIVIDUAZIONE                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità                 | Docente<br><br>Assistente amministrativo<br><br>Collaboratore scolastico | Tutti i docenti del consiglio di classe interessato<br><br>1 collaboratore scolastico per le attività connesse all’uso dei locali interessati, per l’apertura e la chiusura dell’Istituto e per la vigilanza sull’ingresso principale<br><br>1 assistente amministrativo | Volontarietà da acquisire in forma scritta<br>In subordine rotazione<br><br>In subordine sorteggio escludendo dal medesimo coloro che fossero già stati obbligati al servizio in occasioni precedenti. |
| B. ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA                                                                                                                            | FIGURE PROFESSIONALI                                                     | NUMERO                                                                                                                                                                                                                                                                   | CRITERI DI INDIVIDUAZIONE                                                                                                                                                                              |
| B1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l’interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse | Collaboratore scolastico                                                 | 1 collaboratore scolastico per le eventuali attività connesse                                                                                                                                                                                                            | Volontarietà da acquisire in forma scritta<br>In subordine rotazione<br><br>In subordine sorteggio escludendo dal medesimo coloro che fossero già stati obbligati al servizio in occasioni precedenti. |
| C EROGAZIONE ASSEgni INDENNITA’                                                                                                                          | FIGURE PROFESSIONALI                                                     | NUMERO                                                                                                                                                                                                                                                                   | CRITERI DI INDIVIDUAZIONE                                                                                                                                                                              |
| C1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente                               | DSGA<br><br>assistente amministrativo<br><br>collaboratore scolastico    | 1 DSGA<br><br>1 assistente amministrativo                                                                                                                                                                                                                                | Volontarietà da acquisire in forma scritta<br>In subordine rotazione<br>In subordine sorteggio escludendo dal medesimo coloro che fossero già stati                                                    |

|                                                                                                                                                                  |  |                                                                                      |                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti. |  | 1 Collaboratore scolastico al solo fine di garantire l'accesso ai locali interessati | obbligati al servizio in occasioni precedenti. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

1. Le prestazioni indispensabili sono:

- I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
- II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto c1 dell'Accordo).

### Art. 3. *Contingenti*

1. Per garantire le prestazioni di cui all'**articolo 2, punto a1**, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - ✓ DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere *d)* ed *e)*: tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
  - ✓ ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n. 1
  - ✓ COLLABORATORE SCOLASTICO n. 1 per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- Gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
- Gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

2. Per garantire le prestazioni di cui all'**articolo 2, punto II**, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - ✓ COLLABORATORE SCOLASTICO n. 1
3. Per garantire le prestazioni di cui all'**articolo 2, punto III**, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - ✓ DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI n. 1
  - ✓ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 1.
  - ✓ COLLABORATORE SCOLASTICO n. 1.

### Art. 4. *Norme da rispettare in caso di sciopero*

Ogni proclamazione deve avere ad oggetto una sola azione di sciopero. I tempi e la durata delle azioni di sciopero sono così articolati:

- a) non sono effettuati scioperi a tempo indeterminato;
- b) il primo sciopero, per qualsiasi tipo di vertenza, non può superare, anche nelle strutture complesse ed organizzate per turni, la durata massima di un'intera giornata; gli scioperi successivi al primo, per la medesima vertenza, non possono superare i due giorni consecutivi; nel caso in cui dovessero essere previsti a ridosso dei giorni festivi, la loro durata non può comunque superare la giornata;
- c) gli scioperi brevi - che sono alternativi rispetto agli scioperi indetti per l'intera giornata - possono essere effettuati soltanto in un unico periodo di ore continuative all'inizio o alla fine di ciascun turno, salvo quanto previsto all'art. 10 comma 6, lett. b) e dal comma 10, lett. a) dell'Accordo; l'orario deve essere comunicato alla proclamazione;
- d) in caso di scioperi distinti nel tempo, sia della stessa che di altre organizzazioni sindacali, che incidono sullo stesso servizio finale e sullo stesso bacino di utenza, l'intervallo minimo tra l'effettuazione di una azione di sciopero e la successiva è fissato in 12 giorni liberi, ivi incluso il preavviso di cui all'art. 10 comma 1 dell'Accordo; il bacino di utenza può essere nazionale, regionale, provinciale o locale; la comunicazione dell'esistenza di scioperi che insistono sul medesimo bacino di utenza rivolta alle organizzazioni sindacali che hanno proclamato lo sciopero successivo è fornita, nel caso degli scioperi di cui all'art. 1, comma 4, lett. a), b), c), dal Dipartimento della Funzione Pubblica e, negli altri casi, dalle amministrazioni competenti per territorio che ricevono la comunicazione di cui al comma 2, entro 24 ore dalla stessa;
- e) gli scioperi di qualsiasi genere dichiarati o in corso di effettuazione saranno immediatamente sospesi in caso di avvenimenti eccezionali di particolare gravità o in caso di calamità naturale;
- f) sono escluse manifestazioni di sciopero che impegnino singole unità operative funzionalmente non autonome; le organizzazioni sindacali garantiscono che eventuali scioperi riguardanti singole aree professionali e/o organizzative comunque non compromettano le prestazioni individuate come indispensabili; sono escluse forme surrettizie di sciopero quali, ad esempio, le assemblee permanenti;

I competenti dirigenti, senza incidere sull'esercizio del diritto di sciopero, possono adottare tutte le misure organizzative utili per garantire l'erogazione del servizio, nel rispetto della legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Non possono essere proclamati scioperi:

- dall'1 al 5 settembre;
- nei tre giorni successivi alla ripresa delle attività didattiche dopo la pausa natalizia o pasquale.

#### **Art. 5. Iscrizioni, operazioni di scrutini e esami finali**

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di iscrizione e di scrutinio sono così disciplinate:

- gli scioperi effettuati in concomitanza con le iscrizioni degli alunni dovranno garantirne comunque l'efficace svolgimento e non potranno comportare un differimento oltre il terzo giorno successivo alle date previste come terminali delle operazioni relative alle disposizioni ministeriali;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a 5 giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a 5 giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

**Art. 6. Criteri di individuazione dei contingenti minimi**

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- a. disponibilità volontaria da acquisire in forma scritta da parte del personale che ha dichiarato l'adesione o la non adesione allo sciopero;
- b. rotazione in ordine alfabetico;
- c. In subordine sorteggio escludendo dal medesimo coloro che fossero già stati obbligati al servizio in occasioni precedenti.

**Art. 7. Applicazione del protocollo di intesa**

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

Il presente protocollo viene stipulato il giorno 19 dicembre 2024 alle ore 14:00 presso la sede centrale dell'Istituto "Lina Mandelli" in via B. Luini n. 2 a Usmate velate (MB).

**Le parti:**

a) per la parte pubblica il D.S.: prof. Daniele Gatti \_\_\_\_\_

b) per i Sindacati Territoriali: FLC - CGIL \_\_\_\_\_

CISL - FSUR \_\_\_\_\_

GILDA – UNAMS \_\_\_\_\_

SNALS - CONFALS \_\_\_\_\_

ANIEF \_\_\_\_\_

UIL SCUOLA RUA \_\_\_\_\_