

Via B. Luini 2 - 20865 Usmate Velate (MB)  
Tel. +39 039672100/ 039671723 Fax +39 0396076032

sito [www.icmandelli.edu.it](http://www.icmandelli.edu.it). e-mail [MBIC8CL00X@istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@istruzione.it) — [MBIC8CL00X@pec.istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@pec.istruzione.it)  
C.F. 87008080159 Codice Ministeriale: MBIC8CL00X

Protocollo e data come da segnatura

**OGGETTO:** **Mobilità all'estero a.s. 2024/25 - Progetto ERASMUS+**  
**DESTINATARI:** **Docenti, DSGA ed AA.AA. dell'Istituto Comprensivo "L. Mandelli"**



**ERASMUS+ Accreditamento Settore Scuola**  
**Codice progetto: 2024-1-IT02-KA121-SCH000208466**  
**CUP: E71I24000090006**

#### **AVVISO DI SELEZIONE DOCENTI E PERSONALE**

##### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;  
VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;  
VISTO il D.lgs. n.165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018: "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il programma Erasmus + KA1- Mobilità dello staff della scuola- settore istruzione scolastica;

VISTA l'approvazione accreditamento azione KA120 settore scuola codice attività 2023-1-IT02-KA120-SCH-000190235 trasmessa da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+;

VISTA l'assegnazione del contributo – azione KA1 progetti di mobilità codice progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH000208466 da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali inerenti all'approvazione del Piano Progetti, PON, ERASMUS e del PTOF 2022-25 e 22;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni progettuali del Programma Erasmus + è necessario il coinvolgimento del personale interno all'Istituto;

##### **INDICE**

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di n. 1 partecipante tra i docenti in servizio presso questo Istituto, per la realizzazione di una mobilità all'estero. Il progetto mira a potenziare le competenze della lingua inglese e fornire un'esperienza formativa internazionale attraverso la frequenza di un corso strutturato presso un provider accreditato.

La mobilità prevede l'impegno del docente a:



Co-funded by the European Union



**Firmato digitalmente da DANIELE GATTI**

- partecipare attivamente alle attività di formazione e a tutte le fasi della realizzazione del progetto;
- condividere e diffondere i risultati tra i colleghi al rientro;
- adempiere agli obblighi burocratici Erasmus+ connessi alla partecipazione al progetto (relazioni, modulistica, documentazioni di spesa ove applicabile, etc...);
- allacciare contatti e collaborazioni, ove possibile, con insegnanti di altre scuole europee, coordinandosi con il team di progetto italiano.

La mobilità offre la possibilità di partecipare alla seguente attività:

Rif.	tipologia	argomento/titolo	luogo	durata e periodo	link al sito del provider
Eng_Amst	corso strutturato	<b>English Language Course (Elementary Level)</b>	Amsterdam	<b>6 gg</b>	<a href="https://www.teacheracademy.eu/course/elementary-english/">https://www.teacheracademy.eu/course/elementary-english/</a>
				29 giugno – 5 luglio 2025	

#### **Art. 1 – Destinatari**

L'avviso è rivolto esclusivamente ai docenti in servizio presso questa istituzione scolastica a tempo indeterminato o, in subordine, determinato.

#### **Art. 2 – Ulteriori requisiti di partecipazione**

Oltre a quanto previsto dal precedente art. 1, i candidati dovranno:

- essere ad almeno tre anni di distanza dal trattamento di quiescenza;
- avere una conoscenza della lingua inglese inferiore o pari al livello B1;
- possedere un livello base nell'utilizzo degli strumenti informatici;
- sottoscrivere una dichiarazione di disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni, compilazione diario di bordo dell'esperienza, report finale, disseminazione, etc...).

#### **Art. 3 – Luogo, durata e periodo di svolgimento**

La mobilità avrà la durata di 6 giorni e si svolgerà nel luogo e nel periodo indicato in premessa, salvo variazioni dovute a cause di forza maggiore o motivi organizzativi che saranno comunque comunicati tempestivamente.

#### **Art. 4 - Supporto economico**

Per la realizzazione dell'attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dell'Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all'Istituzione scolastica.

L'ente promotore si fa carico di rimborsare le spese sostenute dai partecipanti, nel limite delle quote spettanti e dell'effettiva partecipazione alla mobilità.

#### **Art. 5 - Documentazione richiesta**

- Domanda di partecipazione alla mobilità (Allegato A)
- Autodichiarazione punteggio titoli (Allegato B)
- Curriculum Vitae in formato europeo dal quale si possa evincere il possesso dei titoli dichiarati (dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 il possesso dei titoli ivi indicati)

Via B. Luini 2 - 20865 Usmate Velate (MB)  
Tel. +39 039672100/ 039671723 Fax +39 0396076032

sito [www.icmandelli.edu.it](http://www.icmandelli.edu.it). e-mail [MBIC8CL00X@istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@istruzione.it) — [MBIC8CL00X@pec.istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@pec.istruzione.it)  
C.F. 87008080159 Codice Ministeriale: MBIC8CL00X

- Copia di un documento di riconoscimento

L'Istituto Comprensivo "L. Mandelli" si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate. Si ricorda che in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali previste ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni.

#### **Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle domande**

Per partecipare al progetto, i docenti interessati dovranno, entro e non oltre le ore 14:00 del 25 giugno 2025, inviare domanda di candidatura debitamente firmata e corredata della documentazione richiesta indicata all'art. 5 con una delle seguenti modalità:

- inviandola all'indirizzo: [MBIC8CL00X@istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@istruzione.it) specificando nell'oggetto: **Candidatura Erasmus+ mobilità aggiuntive**
- consegnandola a mano presso l'ufficio di segreteria dal lunedì al venerdì tra le ore 9.00 e le ore 14.30

Non verranno prese in considerazione domande non complete degli allegati richiesti, trasmesse in modalità differenti da quanto previsto o presentate oltre i termini indicati.

#### **Art. 7 - Criteri di valutazione**

Le candidature pervenute complete degli allegati previsti saranno esaminate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico.

Ai fini della selezione, la Commissione valuterà le candidature secondo i seguenti criteri:

#### **CRITERI DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE MOBILITÀ ERASMUS+ 2024/25**

	<b>Punteggio</b>
<b>FORMAZIONE</b>	
Master/Diplomi di specializzazione post-laurea	<i>4 pt</i>
Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento, Diploma Accademico	<i>7 pt</i>
Laurea Triennale (in assenza di laurea magistrale)	<i>4 pt</i>
Laurea/diploma accademico II livello - in aggiunta alla prima	<i>5 pt</i>
Superamento Concorso ordinario	<i>6 pt</i>
Altre tipologie di concorso	<i>4 pt</i>
Diploma di specializzazione per il sostegno	<i>4 pt</i>
<b>AGGIORNAMENTO METODOLOGICO-DIDATTICO</b>	
Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi sull'inclusione, sulle competenze o su metodologie didattiche innovative e inclusive (es. Outdoor Education, Story Telling, Inquiry Based Learning, etc.) Periodo considerato: ultimi 8 anni	<i>pt 1 per ogni corso di almeno 20 ore</i> <i>pt 0,5 per ogni corso di almeno 10 ore</i>
Documentati incarichi professionali extra-Istituto (es. collaborazioni con Università, commissione di valutazione concorso docenti, etc...)	<i>2 pt per ogni attività</i>
documentati incarichi/progetti presso altre scuole	<i>1 pt per ogni esperienza</i>
<b>CONOSCENZE INFORMATICHE</b>	



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Co-funded by the  
European Union

**FUTURA**

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione

Italiadomani

<b>Certificazioni o attestati competenze informatiche e digitali riconosciuti dal MIM e stabilite dalla European eCompetence Framework (es. ECDL, EIPASS, PEKIT)</b>	<b>2 pt</b>
Attestati frequenza <b>corsi in ambito TIC</b> (tecnologie dell'informazione e della comunicazione) es. <i>Corsi Google Suite, coding, sicurezza informatica, etc...</i> <i>Periodo considerato: ultimi 8 anni</i>	<i>pt 1 per ogni corso di almeno 20 ore</i> <i>pt 0,5 per ogni corso di almeno 10 ore</i>
Esperienza di gestione laboratori informatici	<b>3 pt</b>
<b>PARTECIPAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE E AI PROCESSI DECISIONALI DELL'ISTITUTO (negli ultimi 5 anni)</b>	
funzione strumentale	<i>1 pt per ogni anno</i>
ruolo di collaboratore del Dirigente	<i>2 pt per ogni anno</i>
progetti/incarichi nell'Istituto	<i>0,5 pt per ogni attività</i>
Consiglio di Istituto	<i>1 pt per ogni triennio</i>
tutor/esperto PON o PNRR	<i>0,5 pt per ogni attività</i>

In base ai punteggi conseguiti, verrà stilata una graduatoria. A parità di punteggio si considereranno i seguenti criteri in ordine di priorità:

- non aver partecipato a esperienze di mobilità Erasmus+ nell'anno in corso;
- essere in servizio presso la Scuola Primaria dell'Istituto;
- minore età anagrafica;

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

#### **Art. 8 - Pubblicazione della Graduatoria**

Al termine della valutazione delle domande presentate, la Commissione stilerà la graduatoria dei partecipanti alle mobilità. Non verrà pubblicata alcuna graduatoria nel caso di ricezione di un'unica domanda di partecipazione. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 dalla data della sua pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni senza reclami scritti, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di rinuncia alla mobilità da parte di un beneficiario si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Nell'eventualità che le domande di partecipazione alla mobilità superino i posti disponibili, i docenti in esubero verranno inseriti in una lista dalla quale attingere in caso di rinuncia alla mobilità di altri colleghi.

#### **Art. 9 – Obblighi dei vincitori**

I docenti che hanno presentato candidatura saranno tenuti a partecipare alle attività formative previste dal progetto. Coloro che saranno selezionati, prima della mobilità, dovranno sottoscrivere un contratto (Accordo di mobilità), che conterrà le previsioni di reciproco impegno al rispetto delle condizioni che disciplinano la mobilità. Al rientro sarà fondamentale compilare il report richiesto dalla Commissione Europea e depositare la documentazione originale di seguito descritta:

1. giustificativi che attestino i costi sostenuti;
2. certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante, dalla quale devono chiaramente risultare il nome del partecipante, il numero dei giorni e delle ore di formazione, il periodo della formazione.

In caso di rinuncia prima della partenza o di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il partecipante selezionato dovrà darne immediata comunicazione al Dirigente Scolastico, dichiarando sotto personale

Via B. Luini 2 - 20865 Usmate Velate (MB) *g*

Tel. +39 039672100/ 039671723 Fax +39 0396076032

sito [www.icmandelli.edu.it](http://www.icmandelli.edu.it). e-mail [MBIC8CL00X@istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@istruzione.it) — [MBIC8CL00X@pec.istruzione.it](mailto:MBIC8CL00X@pec.istruzione.it)  
C.F. 87008080159 Codice Ministeriale: MBIC8CL00X

responsabilità (e, su richiesta, documentando) le ragioni che hanno impedito la realizzazione della mobilità. In ogni caso, la mancata realizzazione della mobilità, così come la mancata ottemperanza agli obblighi previsti e sottoscritti nel contratto di mobilità con la Scuola, comportano, ove sia stato erogato un acconto, la restituzione integrale della somma ricevuta.

Se un docente rinuncia alla partenza a causa dell'annullamento dell'attività selezionata, si procederà con lo scorimento della graduatoria, qualora il docente stesso non sia disponibile per una soluzione alternativa.

#### **Art. 10 – Ulteriori informazioni**

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi stipulati tra l'Istituto e i paesi ospitanti.

L'ente promotore non potrà in nessun caso essere considerato responsabile per qualsiasi impegno e responsabilità di natura contrattuale o extra-contrattuale che, a qualsiasi titolo, possa derivare dal compimento - o dal mancato compimento - di attività relative al presente avviso.

Ulteriori indicazioni ai docenti potranno essere fornite attraverso circolare interna emessa dal Dirigente Scolastico dell'Istituto o tramite e-mail dedicate inoltrate sulla posta istituzionale.

#### **Art. 11- Trattamento dei dati, obblighi di riservatezza**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito dell'avviso interno saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/2003 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto. Ai sensi del D.Lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.lgs 196/2003. Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

#### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Daniele Gatti.

*Il Dirigente Scolastico*

*prof. Daniele Gatti*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.  
L'originale è conservato nel protocollo informatico

Allegati:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Autodichiarazione punteggio titoli