

**VERBALE  
DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 11/09/2020**

L'anno duemilaventi, il giorno undici del mese di settembre, alle ore 20,30, nell'Auditorium della Scuola Secondaria di I grado "B. Luini", si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo "Lina Mandelli" di Usmate Velate, debitamente convocato con e-mail del 05/09/2020, prot. 0001877/A19b, per discutere e deliberare il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazione surroga componente Consiglio di Istituto.
2. Elezione Presidente e del VicePresidente
3. Approvazione modifiche Programma Annuale – E.F. 2020;
4. Definizione criteri per assegnazione materiale acquistato con i fondi del PON FSE "Supporti didattici".
5. Avvio anno scolastico 2020/21. Approvazione Integrazione Regolamento di Istituto
6. Costituzione Rete di scopo con IC Manzoni di Vimercate.
7. Comunicazioni Dirigente Scolastico.
8. Varie ed eventuali.

**Risultano presenti:**

<b>Componente genitori:</b>	Sig.ra	Boracchi Francesca
	Sig.ra	Brioschi Monica
	Sig.ra	Cangemi Valentina
	Sig.ra	Di Noia Barbara
	Sig.ra	Mariani Elisa
	Sig.	Missaglia Alberto
	Sig.ra	Simeoni Francesca
	Sig.ra	Vecchi Marilena Sara

<b>Componente docenti:</b>	Ins.	Belotti Ileana
	Ins.	Binato Antonella
	Prof. ssa	Cantù Patrizia
	Ins.	Gerlinzani Francesca
	Prof.	Giandomenico Francesco
	Prof.	Guccione Dario
	Ins.	Maggio Antonella
	Prof.ssa	Russo Myriam Cristiana

<b>Componente personale ATA:</b>	DSGA	Sina Stefano
	Sig.ra	Zoppo Giuseppina

<b>Membro di diritto Dirigente Scolastico:</b>	Prof.	Fumagalli Daniele
--	-------	-------------------

Constatato il numero dei presenti e dichiarata valida la seduta, in assenza del Presidente assume la presidenza il prof. Daniele Fumagalli e nomina Segretaria la prof.ssa Patrizia Cantù.

## **1. Comunicazione surroga componente Consiglio di Istituto.**

Il Dirigente scolastico comunica che la sig.ra Di Noia Barbara, prima dei non eletti alle elezioni del novembre 2018, surroga il sig. Corio Fabio decaduto per uscita dall'Istituto dei figli.

## **2. Elezione Presidente e del VicePresidente**

Il Dirigente Scolastico chiede se vi sono candidati per le due cariche. Si candidano per la carica di Presidente la sig.ra Brioschi Monica e per la carica di VicePresidente la sig.ra Cangemi Valentina  
Dopo votazione unanime

Il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA N. 489**

di approvare il verbale delle votazioni e dichiara Presidente del Consiglio di Istituto la sig. Brioschi Monica e VicePresidente del Consiglio di Istituto la sig.ra Cangemi Valentina.

## **3. Approvazione modifiche Programma Annuale - E.F. 2020**

Il Dirigente scolastico comunica che è stato ammesso al finanziamento il progetto "Diritto allo studio oltre l'emergenza" col quale abbiamo partecipato al PON FSE "Supporti didattici". Pertanto il programma annuale 2020 subisce una variazione per un importo di € 6.117,64.

Il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA N. 490**

di approvare la seguente variazione del Programma Annuale.

## **4. Definizione criteri per assegnazione materiale acquistato con i fondi del PON FSE**

### **"Supporti didattici".**

Il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA N. 491**

di approvare i seguenti criteri:

- 26 contributi verranno assegnati sulla base dell'ISEE che le famiglie interessate dovranno presentare a scuola.

Coloro che tra le 26 famiglie avessero già acquistato i libri, potranno usufruire del fondo per l'acquisto dei libri per il prossimo anno scolastico.

## **5. Avvio anno scolastico 2020/21. Approvazione Integrazione Regolamento di Istituto**

Il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA N. 492**

di approvare le integrazioni al Regolamento di Istituto riportate nel documento allegato (All. 1)

## **6. Costituzione Rete di scopo con IC Manzoni di Vimercate.**

Il Dirigente scolastico illustra la proposta che ha il fine di evitare che docenti di ruolo completino il loro orario all'esterno dell'Istituto mediante un accordo con altre Istituzioni scolastiche basato su "scambi" di ore.

Il Consiglio di Istituto

### **DELIBERA N. 493**

di approvare la costituzione della Rete di scopo con l'IC Manzoni di Vimercate nelle modalità definite nell'allegato (All. 2)

## **7. Comunicazioni Dirigente Scolastico.**

Per quanto riguarda la scuola Casati il Dirigente Scolastico comunica che i lavori, interrotti a causa del lockdown, sono terminati il 9 settembre 2020 e la scuola sarà pronta per l'inizio delle lezioni: è stato rifatto il tetto, sono stati rifatti i serramenti ed il cappotto a sud. Con l'aiuto dei collaboratori e dei genitori che si sono resi disponibili per aiutare nelle pulizie le lezioni potranno iniziare

regolarmente il 14 settembre. Rimarranno i segnaposti a terra per i genitori affinchè sappiano dove sostare per non creare assembramento all'uscita degli alunni.

Per quanto riguarda la scuola Renzi: i genitori avranno a disposizione 6 postazioni dove ritrovarsi al momento dell'uscita degli alunni.

I bambini delle scuole primarie che utilizzeranno il Piedibus usciranno da scuola 5 minuti prima.

Quest'anno i bambini della Scuola dell'Infanzia non usufruiranno del servizio scuolabus e non disporranno del servizio di pre e post scuola.

Vista l'emergenza, per quest'anno scolastico il D.S. autorizza le famiglie dei bambini frequentanti la scuola dell'Infanzia che ne faranno richiesta di far pranzare i figli a casa.

Il Dirigente indirà al più presto una riunione con i genitori della scuola dell'Infanzia per chiarire alcuni punti riguardanti il regolamento (es.:possibilità di tenere i bambini a casa a giorni alterni); il Dirigente ricorda comunque che questo era solo un consiglio organizzativo e non si trattava di una modalità di frequenza della scuola.

Nei vari plessi saranno istituiti dei registri delle pulizie in cui saranno indicati i prodotti utilizzati per le stesse.

Lunedì 14 settembre 2020, presso la sala Giunta del comune di Usmate, alle ore 18.30 si terrà un incontro con i rappresentanti del Comune e delle Società Sportive per definire l'utilizzo delle palestre da parte della scuola.

Per quanto riguarda la scuola Luini: la classe 3E è stata spostata in aula audiovisi, al piano terra. Il Dirigente comunica che per le altre classi non ci sono problemi di spazio, qualche difficoltà si presenta per la 2C: si è al limite come misure ed i ragazzi sono 26. Anche la 3A è a rischio: 25 alunni + 2 insegnanti di sostegno. Per ovviare a questa situazione il Dirigente ha richiesto l'organico aggiuntivo: se la richiesta dovesse andare a buon fine sia la 2C che la 3A saranno divise.

Gli insegnanti di sostegno, vista l'impossibilità di mantenere il distanziamento con i propri alunni, saranno invitati ad indossare la mascherina del tipo FFP2 e la visiera.

Mensa: per la scuola Luini non si presentano problemi, già dallo scorso anno scolastico sono previsti due turni. Per la Rodari è stato chiesto ed accordato il doppio turno. Anche per la Casati si faranno due turni, mentre per la Renzi, oltre ai due turni, è stato creato uno spazio mensa per le classi terze in un settore esterno alle aule, ma sempre all'interno dell'edificio scolastico.

Se qualche alunno della scuola primaria dovesse andare a casa per pranzo, l'assenza non influirà ai fini di un'eventuale non ammissione alla classe successiva. Per gli alunni della secondaria invece le assenze dalla mensa saranno calcolate nella percentuale delle assenze ai fini di una eventuale bocciatura. L'assenza per Covid o sospetto Covid non viene considerata ai fini della non ammissione all'anno successivo.

La merenda sarà consumata nei corridoi.

Il patto di corresponsabilità è stato integrato con alcuni punti riguardanti l'emergenza Covid. Verrà firmato dai genitori e restituito alla scuola via mail.

Chi avesse bisogno di uscire da scuola durante le ore di lezione lo dovrà fare al termine dell'ora. Il permesso di uscita o ingresso in orari diversi dovrà essere autorizzato dal Dirigente.

Il Dirigente Scolastico redigerà una circolare per regolamentare gli ingressi e le uscite dai plessi durante le ore di lezione riguardanti visite mediche, impegni sportivi, terapie varie, ecc...

Procedure per le assenze:

Scuola dell'Infanzia: per assenze superiori ai 3 giorni è richiesto il certificato medico.

Quando è la scuola a verificare la malattia, al rientro è richiesto il certificato medico, indipendentemente dalla durata dell'assenza.

Scuola Primaria e Scuola Secondaria: al rientro dall'assenza è sufficiente la giustificazione del genitore, tranne la situazione in cui la malattia sia stata riscontrata a scuola: in tal caso è richiesto il certificato medico.

I genitori possono entrare a scuola solo previo appuntamento telefonico.

La scuola fornirà le mascherine a tutti gli alunni. Verranno indossate non appena ricevute dall'insegnante. La mascherina utilizzata per raggiungere la scuola va conservata in un'apposita busta o contenitore e smaltita a casa.

Durante gli intervalli e tutti gli spostamenti gli alunni dovranno indossare la mascherina.

Nel caso in cui gli alunni entrassero in contatto con ammalati Covid, i genitori dovranno contattare i referenti Covid del proprio plesso affinchè possano effettuare le necessarie verifiche.

## **8. Varie ed eventuali.**

Per la Scuola dell'Infanzia sono previsti degli incontri con il CEAF per spiegare ai bambini la situazione d'emergenza in cui ci troviamo.

Anche la Scuola Primaria chiede alcuni incontri con lo stesso scopo: il Dirigente chiederà la disponibilità alla dott.ssa Vigano.

Con l'arrivo della brutta stagione i cappotti e le giacche a vento dovranno essere messi in un sacchetto personale che verrà lasciato fuori dalla classe.

Alle ore 23.00, esauriti tutti i punti all'O.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il segretario

Patrizia Cantù

Il Presidente

Daniele Fumagalli