

<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI</p> <p>Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)</p> <p>C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064</p> <p>e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it</p> <p>Scuola dell'Infanzia – Via Bolivia, 37 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182776</p> <p>Scuola Primaria Fisogni – Via Manzoni, 31 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182064 – 02.99042650</p> <p>Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni – P.zza Hiroshima, 4 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9184520</p> <p>Sito web: - www.icpaderno.edu.it</p>	
---	--

Paderno Dugnano, data e protocollo come da segnatura

Albo on line – Amministrazione Trasparente

Al Direttore SGA

Al Consiglio di Istituto

OGGETTO: Dispositivo dirigenziale per gestione provvisoria esercizio finanziario 2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, con particolare riferimento all'art. 6 “Gestione Provvisoria”;

PRESO ATTO che il nuovo Regolamento è entrato in vigore il 17 novembre 2018 e che, ai sensi dell'art. 55, comma 2, le disposizioni ivi previste si applicano a far data dall'esercizio finanziario successivo a quello della loro entrata in vigore, ovvero a partire dal 1° gennaio 2019 con l'eccezione di quanto disciplinato dall'art. 55, comma 3;

VISTA la nota ministeriale prot.n.24599 del 18/11/2025 avente per oggetto: predisposizione e approvazione del programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (di seguito, anche “DI n. 129/2018”)

PROROGA;

VISTA la gestione delle risorse finanziate con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (cd. PNRR), e del conseguente impatto sul carico di lavoro delle segreterie amministrative;

CONSTATATO che entro il 15 febbraio 2026, il Consiglio d'Istituto, con apposita delibera, dovrà provvedere all'approvazione del Programma Annuale 2026;

CONSIDERATO che si rende necessario garantire il prosieguo delle attività amministrative e didattiche dell'Istituto;

DISPONE

La gestione provvisoria dell'esercizio finanziario 2026 dal 1° gennaio 2026 e fino alla data di approvazione del Programma Annuale da parte del Consiglio di Istituto.

Detta gestione verrà realizzata nel limite di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definitivi del Programma Annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario 2025.

Nel corso della gestione provvisoria si potranno disporre pagamenti per onorare:

- le obbligazioni già assunte (residui passivi);
- le obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;
- gli obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;
- le spese di personale;
- le rate di mutuo, i canoni, le imposte e tasse, relativamente agli adempimenti necessari ad evitare danni patrimoniali certi e gravi alla scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Simona Quilici

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa