



## ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

e-mail: [miic8d800c@istruzione.it](mailto:miic8d800c@istruzione.it) - PEC: [miic8d800c@pec.istruzione.it](mailto:miic8d800c@pec.istruzione.it)

**Scuola dell'Infanzia** - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

**Scuola Primaria Fisogni** - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - Fax 02.99042650

**Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni** - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - [www.icpaderno.edu.it](http://www.icpaderno.edu.it)

Paderno Dugnano, data e protocollo digitale come da segnatura

Al sito web istituzionale  
Amministrazione trasparente  
Agli Atti

**Oggetto:** Determina a contrarre per acquisizione di fornitura di beni/servizi mediante affidamento diretto D.I. 129/2018 per Spese postali conto di credito aprile 2021.

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59*";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** l'art.32 comma 2 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuandogli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- CONSIDERATA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.44/2001 e il D.I. 28 agosto 2018, n. **129** "*Regolamento*

*recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;

**CONSIDERATO  
VISTA**

in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);  
la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 344 del 30/11/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2020-2021;

**RILEVATA  
RILEVATO**

l'urgenza di provvedere al servizio/fornitura di cui all'oggetto della presente determina; che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

**RILEVATA  
RITENUTO**

l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire; di scegliere quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di scegliere procedure previste dal comma 1 dell'art.46 del D.I.129/2018;

**VISTA**

la Delibera del Consiglio d'Istituto n.8 del 19/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario corrente;

**VISTO**

il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 26/02/2019;

**VISTA**

la necessità di provvedere al pagamento delle spese postali;

**VISTO**

il CIG: **ZB330772BB** acquisito da questa stazione appaltante;

**VISTO**

il DURC (Documento unico di regolarità Contributiva)

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

**DETERMINA**

L'avvio della procedura di affidamento diretto per la liquidazione delle spese postali contabilizzate da Poste Italiane S.p.A. Viale Europa, 190 00144 Roma RM sulla base dei servizi utilizzati dalla scuola nel mese di aprile 2021 e di fissare l'importo del servizio come di seguito indicato:

Destinatari	Att./Prog.	Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
segreteria	A1.1 – Funzionamento generale e decoro della scuola t/c/s 5/1/1	€ 188,72	esente

- di imputare la spesa all'attività/progetto sopra elencato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- che la procedura è prevista e normata dal D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- di informare la ditta aggiudicataria che essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; che sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di legge;
- di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico Prof.ssa Simona Quilici;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Simona Quilici  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del C.A.D. e normativa connessa