



ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S.2025/2026

Il giorno 17/06/2026 alle ore 10:00, presso gli Uffici di Direzione viene sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo Paderno Dugnano Via Manzoni, dopo aver acquisito il parere favorevole dei Revisori dei conti rilasciato in data 25 maggio 2026 e acquisito agli atti con prot.n.3972/II.10.

- La parte pubblica

Dirigente Scolastico Simona Quilici

Simona Quilici



- La parte sindacale interna

RSU

docenti: Maria Cristina Gallo

Maria Cristina Gallo

Salvatore Mammoliti

Salvatore Mammoliti

Annamaria Poerio

Annamaria Poerio

- La parte sindacale esterna - OO.SS. firmatarie del CCNL Scuola 2022/2024

ANIEF

[Signature]

CISL SCUOLA MILANO-LEGNANO-MAGENTA

[Signature]

GILDA UNAMS

SNALS CONFSAI

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



INDICE

TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 Campo di applicazione e struttura del contratto integrativo
- Art. 2 Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto integrativo
- Art. 3 Tempi, modalità e procedure di verifica dell'attuazione del contratto integrativo

TITOLO II DISPOSIZIONI CONCERNENTI LA SICUREZZA E LE RELAZIONI SINDACALI

- Art. 4 Attuazione normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
- Art. 5 Criteri e modalità di attuazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n.146/1990
- Art. 6 Servizi essenziali in occasione di assemblee sindacali

TITOLO III DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

- Art. 7 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare
- Art. 8 Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)
- Art. 9 Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica
- Art. 10 Criteri per la fruizione delle diverse tipologie di permesso

TITOLO IV DISPOSIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO

- Art. 11 Criteri per la ripartizione del FIS e indennità di direzione
- Art. 12 Calcolo delle risorse finanziarie
- Art. 13 Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente ed ATA, inclusa le quote delle risorse concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale
- Art. 14 Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente (art.1, comma 127, Legge 107/2015)
- Art. 15 Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale
- Art. 16 Indennità di Direzione del Direttore SGA (parte variabile) e indennità del sostituto
- Art. 17 Compensi dal FIS - Personale Docente
- Art. 18 Compensi dal FIS - Personale ATA
- Art. 19 Compensi per Risorse per la valorizzazione del personale scolastico
- Art. 20 Compensi per Incarichi specifici del personale ATA
- Art.21 Compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica
- Art. 22 Compensi per Funzioni Strumentali
- Art.23 Compensi per Attività complementari di educazione fisica
- Art.24 Attività collaborazione con altri enti
- Art.25 Progetti nazionali e comunitari - risorse non da FIS, come da bilancio e.f. 2024

TITOLO V DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

- Art. 26 Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa
- Art. 27 Clausola di salvaguardia finanziaria

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064

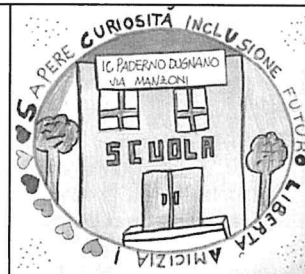
e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1

Campi di applicazione e struttura del contratto integrativo

1. Il presente contratto integrativo si applica a tutto il personale a tempo indeterminato e a tempo determinato del Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Scuola - che presta lavoro nell'istituzione scolastica. Può essere applicato anche al personale di altre scuole (Docenti e personale ATA) che presta collaborazioni plurime.

2. Il presente contratto integrativo si articola in:

- disposizioni generali (Titolo I)
- disposizioni concernenti la sicurezza e le relazioni sindacali (Titolo II)
- disposizioni concernenti il personale (Titolo III)
- disposizioni di carattere economico (Titolo IV)
- disposizioni finali e transitorie (Titolo V)

Art. 2

Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto integrativo

1. Il presente contratto integrativo ha durata triennale e concerne il periodo coincidente con gli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027.

2. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo possono essere negoziati con cadenza annuale.

3. Gli effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, che viene portata a conoscenza degli interessati mediante la pubblicazione nel sito web della scuola.

4. Il presente contratto, alla scadenza, si rinnova tacitamente di anno in anno qualora non ne sia data disdetta da una delle parti con lettera raccomandata e/o con richiesta tramite PEC almeno tre mesi prima della scadenza. In caso di disdetta, le disposizioni contrattuali rimangono integralmente in vigore fino a quando non siano sostituite dal successivo contratto integrativo.

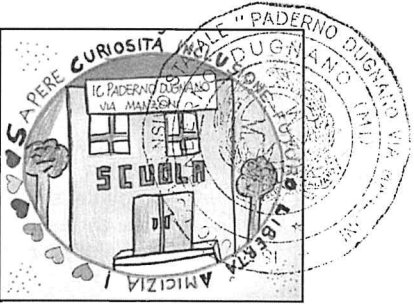
Art. 3

Tempi, modalità e procedure di verifica dell'attuazione del contratto integrativo

1. La verifica dell'attuazione del presente contratto integrativo avviene con cadenza semestrale, in appositi incontri tra le parti.

2. Gli incontri possono essere promossi dal dirigente scolastico o richiesti dai soggetti sindacali.

3. Al termine degli incontri è redatta una sintesi dei lavori e delle posizioni emerse.

 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI) C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064 e-mail: miic8d800c@istruzione.it – PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it Scuola dell'Infanzia – Via Bolivia, 37 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182776 Scuola Primaria Fisogni – Via Manzoni, 31 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182064 – 02.99042650 Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni – P.zza Hiroshima, 4 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9184520 Sito web: - www.icpaderno.edu.it	
--	--

TITOLO II

DISPOSIZIONI CONCERNENTI LA SICUREZZA E LE RELAZIONI SINDACALI

Art.4

Attuazione normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

1. Il Dirigente Scolastico, quale datore di lavoro, provvede a:
 - adottare le misure protettive necessarie in materia di locali, strumenti, materiali, apparecchiature, video terminali, ecc.;
 - valutare i rischi esistenti;
 - elaborare il documento specifico recante i criteri di valutazione eseguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, il programma di successivi miglioramenti;
 - designare, sentito il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), l'Addetto o gli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP);
 - nominare il medico competente;
 - conferire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) seguendo le procedure di cui al successivo comma 5;
 - promuovere progetti atti a simulare l'evacuazione in caso di eventi di calamità naturali, che sono integrati nel PTOF e considerati attività aggiuntive se svolti oltre l'orario d'obbligo;
 - adempiere agli obblighi di pubblicazione e informazione;
 - attuare interventi di formazione mirati per il personale scolastico e per gli alunni.

I provvedimenti dirigenziali sono rivolti a garantire la sicurezza di tutti i soggetti tutelati (personale, alunni, genitori ed altri) che a vario titolo frequentano i locali delle diverse sedi dell'istituzione scolastica.

2. Per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro viene individuato il seguente contingente minimo delle figure previste dalla specifica normativa:

Figura	Sede	Numero contingente
Addetti Prevenzione Antincendio	Scuola infanzia "Bolivia"	6
Addetti Prevenzione Antincendio	Scuola primaria "Fisogni"	5
Addetti Prevenzione Antincendio	Scuola Secondaria "Don Minzoni"	5
Addetti Primo Soccorso	Scuola infanzia "Bolivia"	6
Addetti Primo Soccorso	Scuola primaria "Fisogni"	5
Addetti Primo Soccorso	Scuola Secondaria "Don Minzoni"	7

Impresso 





Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



3. Ogni dipendente (docente o ATA) deve, in generale, in base alla formazione posseduta ed alle istruzioni e mezzi forniti dal datore di lavoro, curare la propria salute/sicurezza e quella degli altri soggetti presenti sul luogo di lavoro che possano subire gli effetti delle sue azioni/omissioni.

4. I preposti (ex art.3 D.Lgs. 81/2008) devono sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei dipendenti degli obblighi di legge, delle disposizioni del Dirigente Scolastico e, in mancanza, rendergliene informazione.

5. L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (RSPP - vedi art.32 del D.Lgs. 81/08) viene affidato in via prioritaria a personale interno all'istituzione scolastica a condizione che assicuri le necessarie competenze tecniche indispensabili all'assunzione della funzione, o, in subordine, di altra istituzione scolastica (collaborazione plurima) alle medesime condizioni. Solo in via residuale, si ricorre a personale esterno alle istituzioni scolastiche, avvalendosi dell'opera di un esperto individuato all'interno degli Enti proprietari degli edifici scolastici o all'interno di istituzioni specializzate in materia di salute e sicurezza sul lavoro (INAIL, aziende ospedaliere, ASL, Università, ecc.). In ultima istanza ci si avvale dell'opera di un libero professionista.

Art. 5

Criteri e modalità di attuazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n.146/1990

1. Diritto di sciopero.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (delibera Commissione di Garanzia ARAN n. 20/303 del 17/12/2020): *"In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine, i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma".*

I docenti che non scioperano, nel caso in cui non possa essere garantito il regolare svolgimento delle lezioni, si intendono in servizio dall'orario d'inizio delle lezioni della giornata in cui è stato proclamato lo sciopero, per un monte ore totale pari alle proprie ore di servizio in quel giorno.

Il personale docente e ATA che, preventivamente, non abbia comunicato l'adesione allo sciopero, viene considerato scioperante in caso di assenza dal servizio, fatta eccezione per eventuali assenze ad altro titolo già autorizzate o accertate (malattia, ferie, permessi, etc.).

L'esercizio del diritto di sciopero del personale ATA deve conciliarsi con i servizi minimi e le prestazioni indispensabili all'uopo previsti e regolati dalla legge 146/90 e dalla legge 83/2000.

 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI) C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064 e-mail: miic8d800c@istruzione.it – PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it Scuola dell'Infanzia – Via Bolivia, 37 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182776 Scuola Primaria Fisogni – Via Manzoni, 31 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182064 – 02.99042650 Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni – P.zza Hiroshima, 4 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9184520 Sito web: - www.icpaderno.edu.it	
--	---

2. In caso di adesione allo sciopero del Dirigente Scolastico, le relative funzioni saranno obbligatoriamente svolte, nell'ordine dal Vicario, da uno dei collaboratori, dal docente più anziano d'età in servizio.

3. Al fine di garantire i servizi minimi essenziali, il numero di lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi è di seguito specificato.

- a) attività amministrative e gestionali degli scrutini e delle valutazioni finali (un assistente e un collaboratore);
- b) attività amministrative e gestionali degli esami finali (un assistente e un collaboratore);
- c) pagamento degli stipendi al personale a tempo determinato (DSGA, un assistente e un collaboratore);
- d) sorveglianza e vigilanza sui minori durante la refezione, ove funzionante, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio

I servizi minimi devono essere garantiti da:

- 1 collaboratore scolastico per ogni plesso interessato alle suddette attività;
- 1 assistente amministrativo preposto abitualmente ai suddetti compiti.

4. Il Dirigente Scolastico, in caso di totale adesione allo sciopero, per garantire i servizi minimi, individua il personale in servizio attraverso scorrimento in ordine alfabetico e a rotazione.

Art. 6

Servizi essenziali in occasione di assemblee sindacali

1. Assemblee sindacali.

Tutto il personale ha diritto a prendere parte, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali per complessive 10 ore pro-capite per anno scolastico senza decurtazione alcuna della retribuzione.

All'uopo i tempi di percorrenza in ambito comunale sono calcolati in 30 minuti mentre in ambito intercomunale fino ad un massimo di 60 minuti e rientrano nel monte ore annuo previsto.

Le assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro sono indette singolarmente o congiuntamente dalle OO.SS. aventi diritto.

2. Modalità di convocazione delle assemblee sindacali.

La convocazione dell'assemblea, la durata, l'ordine del giorno e l'eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni sono rese note dai sindacati territoriali almeno 6 (sei) giorni prima. Nel caso di svolgimento fuori dall'orario di lezione il termine è ridotto a 4 (quattro) giorni, con comunicazione scritta al Dirigente Scolastico che provvede a pubblicarla all'albo e comunicarla a tutto il personale interessato nella stessa giornata in cui perviene per consentire a ciascuno di poter comunicare la propria adesione. Sarà cura del Dirigente Scolastico indicare nel medesimo avviso il locale in cui si terrà l'assemblea.





Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

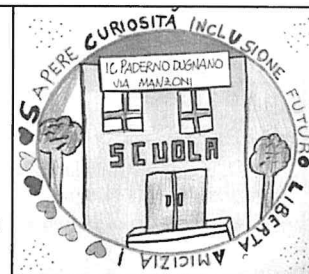
Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it

Nel termine delle 48 ore successive, altre OO.SS., possono presentare richiesta di assemblea per la stessa data e la stessa ora concordando un'unica assemblea congiunta o, nei limiti delle disponibilità di locali, assemblee separate.

L'eventuale comunicazione integrata va affissa all'albo entro il suddetto termine di 48 ore.

Contestualmente all'affissione all'albo, il Dirigente Scolastico ne farà oggetto di avviso mediante circolare interna al personale interessato al fine di raccogliere la dichiarazione individuale di partecipazione. Tale dichiarazione fa fede ai fini del computo del monte ore individuale.

Al personale non interpellato, o che non è stato tempestivamente informato, non può essere impedito di partecipare all'assemblea.

Della avvenuta partecipazione del personale all'assemblea, non va fornita alcuna attestazione.

Le assemblee sindacali per il personale docente possono essere indette all'inizio o alla fine dell'orario di servizio mentre per il personale ATA possono essere indette in orario non coincidente con quelle del personale docente, comprese le ore intermedie del servizio scolastico.

Nell'istituzione scolastica e per ciascuna categoria di personale (docenti e ATA) non possono essere tenute più di due assemblee al mese.

3. Svolgimento delle relazioni sindacali.

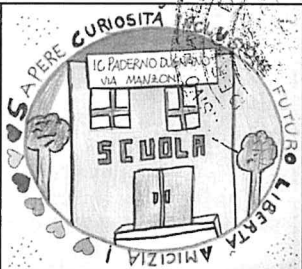
Le riunioni per lo svolgimento delle relazioni sindacali concernenti l'informazione, il confronto e la contrattazione si tengono di norma in orari non coincidenti con le attività didattiche, amministrative e generali.

4. In occasione di assemblee sindacali che non coinvolgono congiuntamente personale docente ed ATA, quest'ultimo personale (ATA) è tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza, agli ingressi alle scuole e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea stessa.

La quota e i nominativi di personale ATA che debbono assicurare i servizi di cui sopra, sono di seguito indicati:

Sede	Assistente amministrativo	Collaboratore scolastico
Scuola Infanzia "Bolivia"		1
Scuola primaria "Fisogni"	1	1
Scuola Secondaria "Don Minzoni"		1

5. Quanto previsto al comma 4 vale, in rapporto proporzionale, anche per assemblee congiunte di personale docente e ATA quando le attività didattiche non sono completamente sospese.

 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI) C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064 e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776 Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650 Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520 Sito web: - www.icpaderno.edu.it	
--	---

TITOLO III DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

Art. 7

Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

1. I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, rispettano l'orario di servizio dell'istituzione scolastica stabilito nel PTOF vigente.
2. Nei periodi di sospensione delle attività didattiche l'orario di servizio del personale ATA sarà di norma antimeridiano dalle ore 8.00 alle ore 15.12, ad eccezione del mese di settembre dove saranno previsti turni pomeridiani per organizzare l'avvio dell'anno scolastico. Per esigenze particolari potrà essere chiesta disponibilità a permanere in servizio fino alle 17.12.
3. I criteri di cui al comma 1 sono stabiliti come segue:
 - a) Il numero di unità di assistenti amministrativi e di collaboratori scolastici che potranno beneficiare delle fasce temporali di flessibilità oraria di cui al presente articolo, saranno previste nel piano delle attività del personale ATA;
 - b) In presenza di un numero di richieste superiori a quelle concedibili, si terrà conto delle esigenze personali e familiari debitamente documentate, anche collegate a particolari condizioni di salute e/o disabilità;
 - c) La possibilità di accedere alle previsioni di cui alle lett. a) e b) del presente comma non deve pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi amministrativi e generali;
 - d) Le fasce temporali di flessibilità oraria riguardanti il Direttore SGA sono concordate con il Dirigente scolastico nell'osservanza dei criteri contenuti nel presente articolo.

Art.8

Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

1. I criteri per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione), vengono stabiliti come segue:
 - il personale docente ed ATA potrà essere raggiunto fuori dell'orario di servizio e per esigenze non rinviabili su telefoni (fissi e/o mobili), opportunamente comunicati, dalle ore 08.00 alle 17.00, dal lunedì al venerdì; l'Amministrazione potrà inviare email e/o emanare circolari al di fuori di tali orari, il personale tuttavia avrà cura di prenderne visione entro 48 ore;






Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

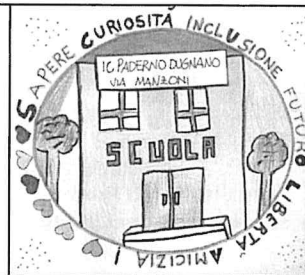
e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



2. Il principio della disconnessione si applica a tutto il personale scolastico, compreso il Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, i Collaboratori del Dirigente e i Referenti di plesso.
3. I canali consentiti per le comunicazioni di carattere ufficiale sono solo ed unicamente il registro elettronico - bacheca docenti e ATA e gli indirizzi di posta istituzionale, compresi quelli creati *ad hoc* per comunicazioni specifiche.
4. L'utilizzo di WhatsApp e/o altri canali social non ha alcuna validità ai fini della comunicazione.

Art. 9

Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica

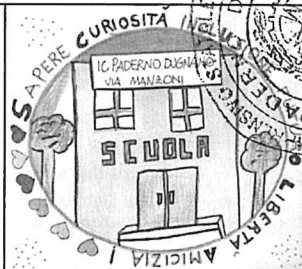
1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica determinano i seguenti riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità:

- a) la definizione periodica di monitoraggi e controlli per rilevare le criticità e adottare i conseguenti correttivi;
- b) la semplificazione delle procedure amministrative e conseguente sburocratizzazione degli adempimenti;
- c) una diversa modalità di relazioni con le istituzioni e gli enti, l'utenza interna ed esterna, gli operatori economici, le associazioni ed i professionisti per fornire ed acquisire documenti e/o informazioni;
- d) una diversa organizzazione del lavoro per favorire la realizzazione di prestazioni anche a distanza (lavoro agile) e la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- e) una diversa organizzazione delle attività di formazione e di fruizione delle stesse;
- f) una progettazione dei servizi improntata sulla certezza delle procedure (predefinite e standardizzate) all'interno delle quali devono essere individuate le funzioni e le responsabilità di ciascun operatore, nonché i livelli di collaborazione con e tra le diverse figure professionali;
- g) una riduzione dei tempi di lavorazione di procedure ripetitive a vantaggio di tempi più distesi per la programmazione, i progetti, il confronto e il dialogo;
- h) una rinnovata applicazione delle normative generali su sicurezza e privacy, trasparenza e diritto di accesso;
- i) una rinnovata modalità di comunicazione con gli organi collegiali e nel contesto delle relazioni sindacali.

2. Per garantire effettivi risultati di buon andamento dei servizi amministrativi a supporto dell'attività scolastica, sono fondamentali gli strumenti delle direttive e della pianificazione, uniti a quelli del confronto e del dialogo. Le direttive di massima del Dirigente vanno condivise con il Direttore SGA così come il piano delle attività del personale ATA deve avere come presupposto il consenso quanto più largo possibile del personale ATA. Prima della formalizzazione della proposta il Direttore deve confrontarsi con il Dirigente.

Handwritten signatures

Handwritten signature

 Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI) C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064 e-mail: miic8d800c@istruzione.it – PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it Scuola dell'Infanzia – Via Bolivia, 37 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182776 Scuola Primaria Fisogni – Via Manzoni, 31 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182064 – 02.99042650 Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni – P.zza Hiroshima, 4 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9184520 Sito web: - www.icpaderno.edu.it	
--	---

Art. 10**Criteri per la fruizione delle diverse tipologie di permesso**

1. Al fine di rendere efficace ed efficiente l'azione amministrativa, compresa la sostituzione del personale assente, i permessi di qualunque tipologia, di norma, dovranno essere richiesti con **almeno 3 giorni lavorativi di preavviso**, tramite l'applicativo Nuvola (per le pratiche di Segreteria) e la comunicazione agli indirizzi di posta elettronica preposti (per consentire ai collaboratori del Dirigente di effettuare le sostituzioni), tenendo presente che il personale di Segreteria presta servizio fino alle 17.12.
2. Le richieste del personale che pervengono nel fine settimana o durante i giorni di chiusura della scuola o al di fuori dell'orario di servizio della segreteria, non potranno essere validati dal Dirigente e pertanto eventuali assenze non autorizzate verranno considerate quali assenze ingiustificate.
3. La comunicazione di malattia insorta alla mattina deve, di norma, essere comunicata telefonicamente **entro le ore 08.00** in Segreteria e all'indirizzo di posta elettronica preposto.

TITOLO IV**DISPOSIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO****Art. 11****Criteri per la ripartizione del FIS e indennità di Direzione**

1. I criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto (vedi **Tabella 1, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto Integrativo di istituto) sono definiti come segue:
 - a) l'importo dell'indennità di direzione, spettante al Direttore SGA come parte variabile, viene detratto da quello complessivo del fondo di istituto; la stessa detrazione viene eventualmente operata sull'importo dell'indennità di direzione da corrispondere al sostituto del DSGA;
 - b) la somma risultante dopo le detrazioni di cui al punto a) viene ripartita tra il personale docente ed ATA rispettivamente in ragione di 70% e 30%.

Art. 12**Calcolo delle risorse finanziarie**

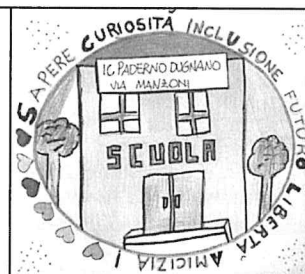
1. Le risorse finanziarie sono state quantificate in base alle varie comunicazioni pervenute dal MIM e secondo le attuali disposizioni vigenti. Le parti concordano di rivedere le stesse quantificazioni in funzione di nuove disposizioni normative e/o contrattuali. Tutte le risorse finanziarie previste nel presente contratto sono meglio esplicitate nei prospetti e nelle tabelle seguenti, che ne costituiscono parte integrante.
2. L'ammontare complessivo e il dettaglio di tali risorse, comprese le economie aa.pp., sono riportati nella **Tabella 1, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto Integrativo di istituto.
3. Le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti saranno assegnate al personale che effettuerà le sostituzioni. Si concorda che le economie Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti siano utilizzate come le risorse della medesima tipologia assegnate quest'anno.






Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI
 Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
 C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064
 e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it
 Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776
 Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650
 Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520
 Sito web: - www.icpaderno.edu.it



4. Poiché l'Istituto non si è costituito come Centro Sportivo, si conviene di utilizzare tali fondi per progetti di alfabetizzazione motoria e avviamento alla pratica sportiva e saranno impiegati nella retribuzione del personale docente e ATA coinvolto nei progetti stessi. Si conviene che le economie derivanti da minori oneri relativi alle Attività complementari di educazione fisica siano aggiunte alla quota prevista per il pagamento delle attività aggiuntive del personale docente.

Art.13

Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente ed ATA, incluse le quote concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.

1. I criteri per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente ed ATA, inclusa l'eventuale quota delle risorse relative all'alternanza scuola/lavoro e di quelle relative ai progetti nazionali e comunitari destinate alla remunerazione del personale, sono fissati come segue:

- a) a parità di esperienze e professionalità possedute si applica la regola della maggiore anzianità di servizio nella scuola, in prima battuta e, successivamente, quella della rotazione;
- b) In assenza di disponibilità e/o specifiche professionalità si fa ricorso alle collaborazioni plurime previste dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007;
- c) in presenza di un numero di personale disponibile superiore alle prestazioni da assegnare, in possesso dei necessari requisiti, si applica la regola della maggiore anzianità di servizio nella scuola, in prima battuta e quella della rotazione successivamente;
- d) si considerano le specifiche e documentate esperienze e professionalità che il personale possiede, in relazione alle prestazioni aggiuntive necessarie per le attività ordinamentali e progettuali da svolgere;
- e) si tiene conto della manifestata disponibilità dal personale docente ed ATA a svolgere prestazioni aggiuntive da retribuire con compensi accessori.

2. In assenza di disponibilità e/o specifiche professionalità si fa ricorso alle collaborazioni plurime previste dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007.

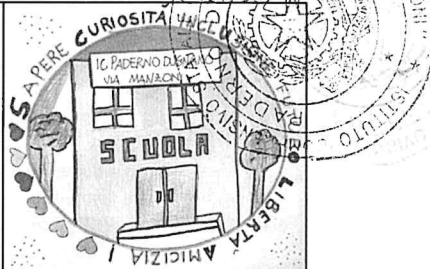
Art. 14

Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente (art.1, comma 127, Legge 107/2015 e art 1, comma 593 della legge n.205/2017)

1. I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art.1, comma 127, della Legge 107/2015 e dell'art. 1, comma 593 della legge n.205/2018, sono stabiliti tenendo conto delle risorse assegnate allo scopo (vedi Allegato A, che comprende la quantificazione complessiva delle risorse finanziarie disponibili).

Amfelo *SK* *De*

CG

 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI) C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064 e-mail: miic8d800c@istruzione.it – PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it Scuola dell'Infanzia – Via Bolivia, 37 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182776 Scuola Primaria Fisogni – Via Manzoni, 31 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182064 – 02.99042650 Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni – P.zza Hiroshima, 4 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9184520 Sito web: - www.icpaderno.edu.it	
--	---

2. Si concorda di far confluire nel Fondo di Istituto le Risorse per la valorizzazione del personale scolastico, ripartendo le quote come di seguito descritto:
- 80% delle risorse al personale docente per il maggiore impegno in aree progettuali specificate nella **Tabella 4, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto Integrativo di istituto;
 - 20% delle risorse al personale ATA per il maggiore impegno in aree progettuali specificate nella **Tabella 8, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto Integrativo di istituto.

Art. 15

Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

- I criteri per la ripartizione delle risorse per la formazione del personale verranno definiti anno per anno in base alle effettive necessità manifestate dai docenti e dal personale ATA.
- Ai sensi del comma 124 art.1 Legge 107/2015 la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, è coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con i risultati emersi dal piano di miglioramento della scuola ed è fondata sulle priorità indicate nel Piano nazionale di formazione.
- Il collegio dei docenti definisce annualmente il piano di formazione dei docenti, che è inserito nel PTOF. Il DSGA definisce il piano di formazione del personale ATA.
- Nei limiti delle disponibilità di bilancio è auspicabile che sia destinata una parte delle risorse finanziarie per la formazione su tematiche di interesse generale quali, ad esempio, la sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Si concorda che parte delle risorse per la valorizzazione del personale docente siano destinate alle attività di formazione dello stesso. I corsi di formazione che saranno oggetto di incentivo economico dovranno avere le seguenti caratteristiche:
 - coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, con il Rapporto di Autovalutazione di Istituto e con il Piano di Miglioramento;
 - durata minima di 8 h;
 - erogati da agenzie formative accreditate dal MIM;
 - corsi individuali che non siano una ripetizione/duplicato di quanto già organizzato dall'Istituzione scolastica;
 - possibilmente con ricadute misurabili sulla comunità scolastica.

Art. 16

Indennità di Direzione del Direttore SGA (parte variabile) e indennità del sostituto

1. L'importo dell'indennità di direzione spettante al DSGA - in base all' art.76 del CCNL 18/01/2024 è la seguente:

Attività	Valore unitario	Numero	Totale
Quota per unità di personale (organico di diritto Doc.e Ata)	34,50	93	3.208,50€







Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it

Istituzioni non rientranti nelle tipologie di cui alla lettera c	715,00	0	0
Numero aziende agrarie funzionanti	1.342,00	0	0
Numero convitti ed educandati	902,00	0	0
Istituti verticalizzati ed Istituti con almeno 2 punti di erogazione del servizio scolastico; Ist. di 2° con laboratori e/o reparti di lavorazione	825,00	1	825,00€
			4.033,50€

2. Alla somma sopra indicata si aggiungono, ai sensi della nota ministeriale prot. n. 46265 del 06/12/2025, **356,00 €**, quali arretrati relativi all'indennità di direzione - parte variabile DSGA (a.s. 2023-24), più **319,96 €**, per incremento "una-tantum" dell'indennità di direzione - parte variabile DSGS - a.s. 2025-26, per un totale di **675,96 €**. Pertanto la quota complessiva spettante al DSGA è di **4.709,46 €**.

3. L'importo dell'indennità di direzione spettante al sostituto del DSGA viene determinato in **239,49 €**, calcolato per 15 giorni di sostituzione dell'indennità di cui al comma 1, maggiorato della quota base della stessa indennità, calcolato in proporzione ai giorni ipotizzati e detratto l'importo del compenso individuale accessorio.

4. Qualora si verifichi un'assenza prolungata del DSGA, si conviene di utilizzare le economie del FIS per compensare i maggiori oneri del sostituto del DSGA per il periodo effettivo di servizio.

Art. 17**Compensi dal FIS - Personale Docente**

1. Si conviene che le economie derivanti da minori oneri relativi alle Attività complementari di educazione fisica, siano aggiunte alla quota prevista per il pagamento delle attività aggiuntive del personale docente.
2. I compensi a carico del FIS del personale docente vengono stabiliti nella misura del 70% dell'assegnazione complessiva detratta l'indennità di direzione parte variabile DSGA e l'indennità di sostituzione del DSGA.
3. Le economie FIS docenti a.s. 2024/2025 vengono riassegnate al personale docente.
4. Per compensare la riduzione della proporzione del FIS spettante ai docenti, dal 75% del totale al 70%, si conviene di destinare al FIS personale docente il 70% degli avanzi dei fondi per la valorizzazione del merito, sottratte le somme da destinare ai soggetti che ricoprono incarichi istituzionali, come da tabella allegata.
5. Il dettaglio delle attività da retribuire con il FIS personale docente, così come deliberate dal Collegio dei Docenti è descritto nella **Tabella 2, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di istituto.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI
Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064
e-mail: miic8d800c@istruzione.it – PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it
Scuola dell'Infanzia – Via Bolivia, 37 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182776
Scuola Primaria Fisogni – Via Manzoni, 31 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182064 – 02.99042650
Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni – P.zza Hiroshima, 4 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9184520
Sito web: - www.icpaderno.edu.it

Attività Collaboratore del Dirigente art 88 comma 2 lettera f							
Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario pro-capite	Costo orario	Ore totali	n. docenti	Totale
Docente	Collaboratore del DS con funzioni vicarie – referente plesso scuola dell'Infanzia	Attività di coordinamento Plesso di via Bolivia. Sostituzione del DS in caso di assenza.	1.551,58€	forfait	forfait	1	1.551,58€
Docente	Secondo collaboratore del Dirigente e Referente di plesso scuola primaria Fisogni	Attività di coordinamento Plesso Fisogni. Sostituzione del DS in caso di assenza.	1.517,00€	forfait	forfait	1	1.517,00€
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento art.88 comma2 lettera d							
Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario pro-capite	Costo orario	Ore totali	n. docenti	Totale
Docente	Referente di plesso scuola secondaria Don Minzoni	Attività di coordinamento Plesso Don Minzoni. Sostituzione del DS in caso di assenza.	1.517,00€	forfait	forfait	1	1.517,00€
Docente	Coordinatori di classe	Presiedere le riunioni del CdC in assenza del DS. Stendere il piano didattico della classe e coordinare gli interventi didattico-educativi del CdC. Mantenere il contatto con la rappresentanza dei genitori.	0.00€	19.25€	154	11	2.964,50€
Docente	Presidenti di Inteclassa	Presiedere le riunioni del Consiglio di Inteclassa in assenza del DS. Coordinare gli interventi didattico-educativi del Consiglio di Interclasse.	0.00€	19.25€	45	5	866,25€



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064

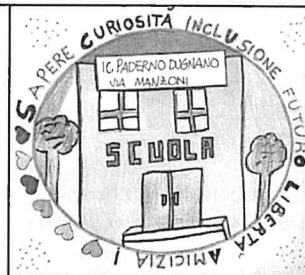
e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



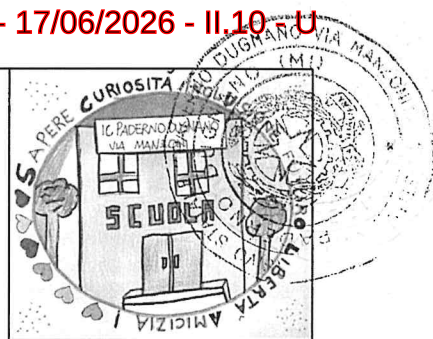
		Intruffecciarsi con la Direzione e la Segreteria in assenza del Referente di plesso					
Docente	Tutor anno formazione neoimmessi	Attività di tutoraggio docenti neo-immessi in ruolo, ai sensi della normativa vigente.	0.00€	19.25€	90	9	1.732,50€
Docente	Commissione raccordo scuola infanzia vs scuola primaria	Partecipare agli incontri previsti fra docenti dei diversi ordini di scuola. Formulare proposte operative che garantiscano la continuità. Predisporre e applicare strumenti idonei per la valutazione delle attività e degli interventi coordinati.	0.00€	19.25€	30	5	577,50€
Docente	Commissione raccordo scuola infanzia vs nido	Partecipare agli incontri previsti fra docenti dei diversi ordini di scuola. Formulare proposte operative che garantiscano la continuità. Predisporre e applicare strumenti idonei per la valutazione delle attività e degli interventi coordinati.	0.00€	19.25€	12	2	231,00€
Docente	Commissione raccordo scuola primaria vs scuola secondaria	Partecipare agli incontri previsti fra docenti dei diversi ordini di scuola. Formulare proposte operative che garantiscano la continuità.	0.00€	19.25€	21	3	404,25€

Infanzia *[Signature]*

[Signature]

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI
 Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
 C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064
 e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it
Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776
Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650
Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520
 Sito web: - www.icpaderno.edu.it



		Predisporre e applicare strumenti idonei per la valutazione delle attività e degli interventi coordinati.					
Docente	Commissione rapporto Ass. Genitori ed organizzazione eventi	Organizzare e creare momenti celebrativi e festa di fine anno scolastico.	0.00€	19.25€	25	5	481,25€
Docente	Commissione PTOF	Collaborare all'aggiornamento del PTOF di istituto.	0.00€	19.25€	60	6	1.155,00€
Docente	Commissione orario scuola secondaria primo grado	Elaborare l'orario dei docenti.	0.00€	19.25€	45	1	866,25€
Docente	Commissione orario scuola primaria	Elaborare l'orario dei docenti.	0.00€	19.25€	40	2	770,00€
Docente	Nucleo di autovalutazione e miglioramento (RAV, PdM)	Migliorare l'offerta formativa. Aggiornare il RAV. Monitorare il PdM.	0.00€	19.25€	70	7	1.347,50€
Docente	Commissione formazione classi infanzia	Analizzare le informazioni raccolte sugli alunni in entrata. Elaborare una proposta di formazione delle classi sulla base dei criteri adottati.	0.00€	19.25€	8	4	154,00€
Docente	Commissione formazione classi primaria	Analizzare le informazioni raccolte sugli alunni in entrata. Elaborare una proposta di formazione delle classi sulla base dei criteri adottati.	0.00€	19.25€	30	3	577,50€
Docente	Commissione formazione classi secondaria	Analizzare le informazioni raccolte sugli alunni in entrata. Elaborare una proposta di formazione	0.00€	19.25€	30	2	577,50€



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064

e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



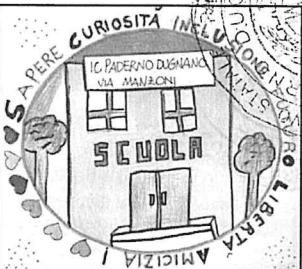
		delle classi sulla base dei criteri adottati.					
Docente	Commissione multimedialità infanzia	Proporre miglioramenti nei laboratori d'informatica. Valutare e proporre acquisti software e hardware.	0.00€	19.25€	5	1	96,25€
Docente	Commissione multimedialità primaria	Proporre miglioramenti nei laboratori d'informatica. Valutare e proporre acquisti software e hardware. Attività di formazione.	0.00€	19.25€	10	1	192,50€
Docente	Commissione multimedialità secondaria	Proporre miglioramenti nei laboratori d'informatica. Valutare e proporre acquisti software e hardware. Attività di formazione.	0.00€	19.25€	30	3	577,50€
Docente	Referenti sicurezza	Promuovere nella scuola la cultura della prevenzione a tutti i livelli e provvedere affinché gli studenti e tutto il personale della scuola ricevano un'adeguata informazione. Collaborare con il responsabile d'istituto per tutte le tematiche riguardanti la sicurezza: piano di evacuazione, individuazione e valutazione dei rischi, assegnazione incarichi, eventuali infortuni, segnalazione non conformità.	0.00€	19.25€	60	3	1.155,00€

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI
Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064
e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it
Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776
Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650
Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520
Sito web: - www.icpaderno.edu.it



Docente	Referente registro elettronico scuola dell'infanzia	Gestione Nuvola	0.00€	19.25€	8	1	154,00€
Docente	Referenti registro elettronico scuola primaria	Gestione Nuvola	0.00€	19.25€	25	1	481,25€
Docente	Referente registro elettronico scuola secondaria di I grado	Gestione Nuvola	0.00€	19.25€	25	1	481,25€
Docente	Prevenzione fenomeni di bullismo	Attuazione delle linee guida per la prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo	0.00€	19.25€	30	5	577,50€
Docente	Commissione Invalsi primaria	Rielaborare e illustrare i dati INVALSI. Gestire l'organizzazione delle prove INVALSI.	0.00€	19.25€	20	2	385,00€
Docente	Commissione Invalsi secondaria	Rielaborare e illustrare i dati INVALSI. Gestire l'organizzazione delle prove INVALSI.	0.00€	19.25€	20	1	385,00€
Docente	Commissione laboratori-acquisti infanzia	Monitorare i laboratori--Valutare e proporre acquisti.	0.00€	19.25€	5	1	96,25€
Docente	Commissione laboratori-acquisti primaria	Monitorare i laboratori--Valutare e proporre acquisti.	0.00€	19.25€	10	2	192,50€
Docente	Commissione laboratori-acquisti secondaria	Monitorare i laboratori--Valutare e proporre acquisti.	0.00€	19.25€	5	1	96,25€
Docente	Commissione valutazione alunni	Adeguare criteri e modalità di valutazione alla nuova normativa	0.00€	19.25€	35	7	673,75€
Docente	Commissione continuità e orientamento	Organizzare attività di orientamento e monitoraggio esiti studenti.	0.00€	19.25€	15	3	288,75

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente), come sopra stabiliti, compresi i collaboratori del Dirigente, è

M. F. *S.* *A.*

S.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

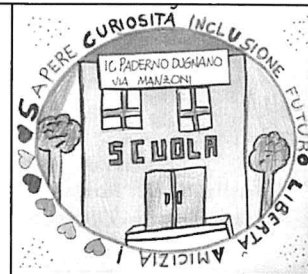
e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



riportato nella **Tabella 2, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto ed è pari a **23.123,33€**.

3. I compensi verranno erogati a seguito di rendicontazione da parte dei docenti. Tale rendicontazione sarà di norma richiesta entro il termine delle attività didattiche (30 giugno), tramite la compilazione di un modulo fornito dalla Segreteria. In assenza di dichiarazione fornita dal docente circa le prestazioni effettivamente svolte, non sarà possibile erogare alcun compenso.

4. Dichiarazioni che pervengono in ritardo rispetto alla data di effettuazione della liquidazione non potranno essere prese in considerazione, in quanto gli avanzi saranno soggetti a redistribuzione.

5. Si conviene che le economie derivanti dalla mancata erogazione delle prestazioni in uno o più ambiti deliberati dal Collegio Docenti saranno ridistribuite prioritariamente al gruppo di lavoro sulla valutazione alunni e successivamente ai Presidenti di interclasse.

Art. 18

Compensi dal FIS - personale ATA

1. Il totale dei compensi (lordo dipendente) del personale ATA è dettagliato nella **Tabella 5, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto per quanto riguarda gli assistenti amministrativi e nella **Tabella 6, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto per quanto riguarda i collaboratori scolastici.

2. Al fine di retribuire un collaboratore scolastico e due assistenti amministrativi che hanno seguito 20 ore di formazione rispettivamente per la prima e per la seconda posizione economica, poiché non era stata preventivata alcuna spesa da parte dell'Istituto, ma è stato richiesto il compenso economico e/o il recupero ore, si conviene di sommare al FIS personale ATA di questo anno scolastico tutte le economie del personale ATA dello scorso anno scolastico, pari a **244,00 €** - economie personale Assistente Amministrativo, più **1.741,51 €** - economie personale Collaboratore Scolastico. L'ammontare dei fondi disponibili per il personale ATA è quindi pari a **9.279,50 €**. A tale somma si conviene di sottrarre la cifra di **584,32 €**, che vengono destinati alla retribuzione di 12,8 ore di formazione per le tre unità di personale che ne hanno diritto. A ciascuna unità di personale, restano 7,2 ore che corrispondono ad una giornata lavorativa che sarà concessa a recupero.

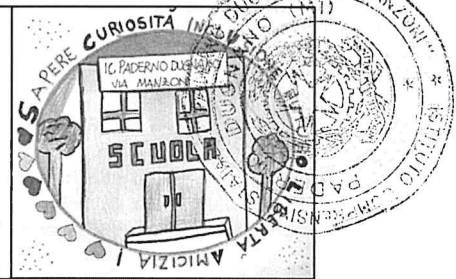
3. Ai sensi della nota MIM del 22/12/2025, prot. n. 83861, sono assegnate a questa istituzione scolastica ulteriori somme che incrementano il MOF 2025-2026 per un importo di **1.330,54 €** lordo dipendente per la gestione delle richieste di pensionamento e delle cessazioni d'ufficio a valere dal primo settembre 2025. Tali risorse sono state attribuite all'Assistente Amministrativa nella persona della sig.ra Paola Termini, unica incaricata della gestione dell'Area Personale.

L'ammontare economico disponibile per il personale ATA è quindi pari a **8.695,18 €**.

4. Eventuali economie del personale Assistente Amministrativo verranno fatte confluire nel Fondo per la valorizzazione delle attività svolte dal personale scolastico Assistenti Amministrativi.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI
 Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
 C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064
 e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it
Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776
Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650
Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520
 Sito web: - www.icpaderno.edu.it



5. Eventuali economie del personale Collaboratore Scolastico verranno utilizzate in via prioritaria per compensare eventuali attività di formazione del personale.

6. Per quanto riguarda il personale collaboratore scolastico, per garantire la presenza di personale nel periodo estivo, lo stesso potrà fruire di riposi compensativi, una volta superate n. 7 ore di straordinario, che saranno obbligatoriamente retribuite.

7. I dipendenti Assistenti Amministrativi che intendono rinunciare al pagamento di ore di straordinario, potranno fruire di riposi compensativi ad ore non frazionabili o per l'intera giornata durante la sospensione delle attività didattiche, nella misura di massimo 4 giorni, di cui non più della metà attigui a periodi di ferie.

Art.19

Compensi per la valorizzazione delle attività svolte dal personale scolastico

1. Si concorda di far confluire nel Fondo di Istituto le Risorse per la valorizzazione del personale scolastico, ripartendo le quote come di seguito descritto:
 - a) 80% delle risorse al personale docente per il maggiore impegno in aree progettuali specificate nella **Tabella 4, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto;
 - b) 20% delle risorse al personale ATA per il maggiore impegno in aree progettuali specificate nella **Tabella 8, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto.
2. Si conviene di attribuire le Risorse per la valorizzazione del personale docente e ATA a coloro che si sono resi disponibili per lo svolgimento di attività connesse a specifici ambiti progettuali innovativi, di seguito descritti e quali incentivo per le attività di formazione coerenti con Piano Triennale dell'Offerta Formativa, con ricaduta sul corpo docenti nel suo complesso.

Art.20

Compensi per Incarichi specifici del personale ATA

1. I compensi per Incarichi specifici del personale ATA, vengono specificati nella **Tabella 7, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto.
2. Alla somma assegnata di **2.257,27 €**, si aggiungono le somme di **144,18 €** ai sensi della nota MIM del 18/11/2025, prot. n. 29141, e di **118,52 €**, ai sensi della nota MIM prot. n. 46265 del 06/12/2025.
3. Si conviene che le economie dello scorso anno scolastico, pari a **112,85 €**, vengano destinate al pagamento della collaboratrice scolastica Cartafalsa Rosetta, per sanare il mancato pagamento degli incarichi specifici dello scorso anno scolastico.
4. Inoltre, ai sensi della nota MIM del 06/12/2025, prot. n. 46265, sono assegnate a questa istituzione scolastica ulteriori somme che incrementano il MOF 2025-2026 per un importo di **373,52 €** che sarà destinato ai collaboratori scolastici che, nell'anno scolastico di riferimento, abbiano avuto incarico specifico per attività di supporto all'assistenza degli alunni con disabilità, individuati sulla base delle esigenze organizzative del plesso, previa verifica del servizio.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064

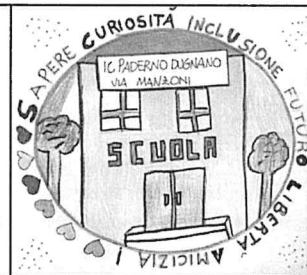
e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



Art.21

Compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica

1. I fondi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica del personale docente sono specificati nella **Tabella 1, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto
2. I compensi saranno stabiliti in base ai progetti specifici di alfabetizzazione che saranno presentati dai singoli docenti.

Art.22

Compensi per Funzioni strumentali

1. I fondi per Funzioni strumentali del personale docente sono specificati nella **Tabella 3, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto e sono pari nel complesso a **3.790,93 €**, comprensivi di **193,42€**, come incremento dello stanziamento dell'istituto contrattuale, ai sensi della nota ministeriale prot. n. 46265 del 06/12/2025.

Art.23

Compensi per Attività complementari di ed. fisica

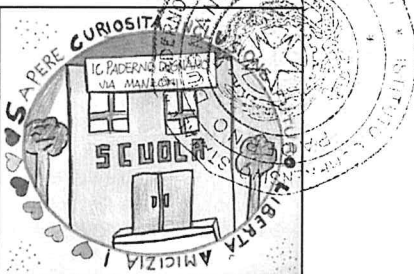
1. I fondi per Attività complementari di ed. fisica del personale docente sono specificati nella **Tabella 1, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto.
2. Si stabilisce di aggiungere le economie alla quota FIS del personale docente, lasciando la cifra assegnata quest'anno per eventuali progetti di alfabetizzazione motoria.

Art. 24 - Attività collaborazione con altri enti

1. La retribuzione per tali attività di collaborazione con altri enti, compresa l'erogazione da parte dell'Amministrazione comunale per lo svolgimento di compiti spettanti all'Amministrazione e delegati all'istituzione scolastica (funzioni miste) verrà coperta con finanziamenti degli enti stessi.
2. Per l'anno 2025/2026 l'Amministrazione Comunale riconosce un compenso specificato nella **Tabella 1, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto per lo svolgimento delle cosiddette "funzioni miste" al personale ATA profilo collaboratore scolastico.
3. I compensi sono suddivisi tra i collaboratori che effettivamente effettuano le prestazioni e saranno erogati secondo gli importi stabiliti dal nuovo CCNL Comparto scuola.
4. In caso di assenze del personale, a qualunque titolo, i compensi sono diminuiti della percentuale di un decimo per ogni mese o frazione di mese. Le economie sono ridistribuite tra il rimanente personale del plesso.
5. Il Dirigente conferisce altri eventuali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:



<i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>  ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI) C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064 e-mail: miic8d800c@istruzione.it – PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it Scuola dell'Infanzia – Via Bolivia, 37 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182776 Scuola Primaria Fisogni – Via Manzoni, 31 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182064 – 02.99042650 Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni – P.zza Hiroshima, 4 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9184520 Sito web: - www.icpaderno.edu.it	
---	---

- comprovata professionalità specifica;
- disponibilità degli interessati;
- anzianità di servizio.

Art. 25 -Progetti nazionali, comunitari (Art. 30, comma 4, lettera C3) CCNL 18/01/2024) – risorse non da FIS, come da bilancio e.f. 2026

L'ammontare delle risorse è specificato nella **Tabella 1, parte economica** dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto. Le stesse vengono conferite ai docenti che si propongono per le attività a cui sono destinate, con incarico del Dirigente Scolastico, dopo regolare avviso di selezione.

TITOLO V

DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Art. 26

Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa

1. Per quanto non previsto nel presente contratto integrativo si rimanda alle norme contrattuali e alle disposizioni legislative vigenti in materia di: disposizioni generali e particolari, relazioni sindacali e rapporto di lavoro del personale docente e ATA delle istituzioni scolastiche ed educative.
2. In conseguenza di novità normative e di maggiori risorse finanziarie che avranno effetti sul presente contratto integrativo, si rimanda ad apposite sequenze contrattuali.

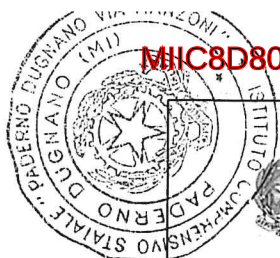
Art. 27

Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Qualora, sulla base delle clausole contrattuali, si verifichi un eccesso del fabbisogno rispetto alla disponibilità finanziaria accertata, il Dirigente scolastico previa informazione alle RSU:
 - a. provvederà preliminarmente ad effettuare le compensazioni tra economie e maggiori costi dei compensi previsti nei singoli articoli e nelle singole voci di cui si compone il presente contratto;
 - b. ridurrà successivamente proporzionalmente i compensi previsti nei singoli articoli e nelle singole voci di cui si compone il presente contratto.





Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

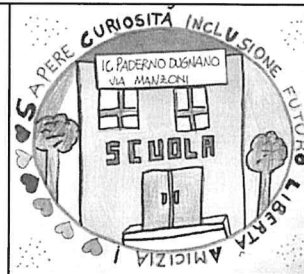
e-mail: miic8d800c@istruzione.it - PEC: miic8d800c@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - www.icpaderno.edu.it



Parte Pubblica

Dirigente Scolastico

Simona Quilici

Parte sindacale

RSU

Maria Cristina Gallo

Salvatore Mammoliti

Annamaria Poerio

ANIEF

CISL SCUOLA MILANO-LEGNANO-MAGENTA

FLC CGIL

GILDA UNAMS

SNALS CONFSAL

UIL SCUOLA RUA



TABELLA 1

**Determinazione "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Risorse fisse MOF a.s.2025/26 - nota
MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025- Totale assegnato € 48.961,11**

Descrizione	Risorse a.s.2025/2026 lordo dipendente
	totale 4+8 dodicesimi
Fondo dell'istituzione scolastica	30.726,65
Funzioni strumentali all'offerta formativa	3.647,01
Incarichi specifici del personale ATA	2.257,27
Valorizzazione Professionale del personale scolastico	9.512,30
Attività complementari di educazione fisica	707,50
Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti	2.110,38
	48.961,11
Integrazioni al MOF a.s.2025/2026 note MIM prot.n.29141 del 18/11/2025 - prot.n.46265 del 06/12/2025 - prot.n.83861 del 22/12/2025	
E.F. 2025 – Cedolino unico – DL 160/2024 – Incarichi Specifici personale ATA -	144,18
Incremento Fondo Incarichi Specifici Personale ATA art.54 co.1-2-	118,52
Incarichi Specifici Personale ATA Una Tantum Personale ATA (Art. 54, co. 4: assistenza alunni/primo soccorso)	373,52
Arretrati Indennità di Parte Variabile Funzionari (DSGA) – Gen-Ago 2024	356,00
Indennità di Parte Variabile DSGA – Una Tantum a.s. 2025/26	319,96
Incremento Una Tantum per le risorse destinate alle ore eccedenti per sostituzione del personale	516,35
Incremento Funzioni Strumentali	143,92
Incentivo per pratiche pensionistiche PASSWEB	1.330,54
	3.302,99
Fondo dell'Istituzione scolastica	30.726,65
Indennità di direzione 2025/2026 DSGA	4.033,50
Arretrati Indennità di Parte Variabile Funzionari (DSGA) – Gen-Ago 2024	356,00
Indennità di Parte Variabile DSGA – Una Tantum a.s. 2025/26	319,96
Indennità sostituto DSGA 2025/2026	239,49
MOF art.78, c.7,lett.j) Formazione docenti	2.140,35
Risorse disponibili	24.313,31
70% budget Docenti	17.019,32
Economie Fis Docenti	959,85
Economie aa.pp.	309,14
Attività complementari di Ed.Fisica Economie aa.pp.	1.076,31
Attività complementari di Ed.Fisica - Economie	704,93
Totale disponibilità personale Docente	20.069,55
30% budget ATA	7.293,99
FIS ATA Assistenti Amministrativi - Economie	-
FIS ATA Coll.scolastici - Economie	1.741,51
Indennità sostituto DSGA - Economie	244,00
Totale disponibilità personale ATA	9.279,50

Altre risorse MOF	
Funzioni strumentali al POF (art.33 CCNL 29/11/2007)	3.647,01
Incremento una tantum Funzioni Strumentali Docenti	143,92
Totale	3.790,93
Incarichi specifici al personale ATA	2.257,27
Incarichi Specifici personale ATA - E.F. 2025 – Cedolino unico DL 160/2024	144,18
Incremento Fondo Incarichi Specifici Personale ATA	118,52
Assegnazione Una Tantum Personale ATA (Art. 54, co. 4: assistenza alunni/primo soccorso)	373,52
Incarichi specifici al personale ATA - Economie	112,85
Totale	3.006,34
Valorizzazione Professionale del personale scolastico	9.512,30
Valorizzazione del personale scolastico Docenti - Economie	50,00
Valorizzazione del personale scolastico Coll.Scol. - Economie	28,04
Totale	9.590,34
Aree a rischio, a forte processo immigratorio	-
Economie aa.pp.	228,16
Totale	228,16
Risorse non da FIS -Bilancio Istituto	
Risorse fisse	lordo dipendente
Orientamento a.s.2025/26 € 241,54 L.Stato	182,02
Attività di collaborazione con altri enti (Funzioni miste personale Ata - Amministrazione comunale Paderno D.no) a.s. 2025/2026 € 3.000,00 Lordo Stato	2.260,74
Finanziamento progetti certificazioni e corsi professionali a.s. 2025/2026	223,62
Totale	2.666,38

Risorse variabili	lordo dipendente
Progetto "Intercultura" Economie	198,67
Progetto Orientamento Economie	202,07
Totale	400,74

Non sono oggetto di contrattazione integrativa

Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti comunicate con nota MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025	2.110,38
Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti Incremento nota MIM prot.n. 46265 del 06/12/2025	516,35
Economie aa.pp	3.068,18
Totale	5.694,91







TABELLA 2

Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Risorse fisse MOF a.s.2025/26 nota MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025

FIS DOCENTI 2025/2026

70% budget Docenti	17.019,32
Economie Fis Docenti a.s. 2024/2025	1.268,99
Attività complementari di Ed.Fisica economie	1.781,24
Economie Valorizzazio personale docente	3.053,78
Totale disponibilità personale Docente	23.123,33

QUOTA DISPONIBILE PER ATTIVITA'/INCARICHI	€ 23.123,33			
0	n° doc	n° ore	tot	impegno di spesa
Collaboratore vicario e referente plesso via Bolivia	1	f	forfait	€ 1.551,58
Collaboratore del Dirigente e referente plesso Fisogni	1	f	forfait	€ 1.517,00
Referente di plesso Don Minzoni	1	f	forfait	€ 1.517,00
Presidenti di interclasse	5	9	45	€ 866,25
Coordinatori di classe	11	14	154	€ 2.964,50
Tutor docenti neo immessi in ruolo	9	10	90	€ 1.732,50
Raccordo scuola infanzia vs scuola primaria	5	6	30	€ 577,50
Raccordo scuola infanzia vs nido	2	6	12	€ 231,00
Raccordo scuola primaria vs scuola secondaria	3	7	21	€ 404,25
Rapporti con Associazione Genitori ed organizzazione eventi	5	5	25	€ 481,25
Aggiornamento PTOF	6	10	60	€ 1.155,00
Orario primaria	2	20	40	€ 770,00
Orario secondaria	1	45	45	€ 866,25
Nucleo di autovalutazione (RAV) e miglioramento	7	10	70	€ 1.347,50
Formazione classi secondaria	2	15	30	€ 577,50
Formazione classi primaria	3	10	30	€ 577,50
Formazione classi infanzia	4	2	8	€ 154,00
Multimedialità infanzia	1	5	5	€ 96,25
Multimedialità primaria	1	10	10	€ 192,50
Multimedialità secondaria	3	10	30	€ 577,50
Referenti sicurezza	3	20	60	€ 1.155,00
Registro elettronico primaria	1	25	25	€ 481,25
Registro elettronico secondaria	1	25	25	€ 481,25
Registro elettronico infanzia	1	8	8	€ 154,00
Prevenzione fenomeni di bullismo	5	6	30	€ 577,50
Gestione prove INVALSI primaria	2	10	20	€ 385,00
Gestione prove INVALSI secondaria	1	20	20	€ 385,00
Acquisti infanzia	1	5	5	€ 96,25
Acquisti primaria	2	5	10	€ 192,50
Acquisti secondaria	1	5	5	€ 96,25
Valutazione alunni	7	5	35	€ 673,75
Continuità e orientamento	3	5	15	€ 288,75
				€ 23.123,33

TOTALE	€ 23.123,33
ECONOMIA	€ 0,00



TABELLA 3

Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Risorse fisse MOF a.s.2025/26
nota MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025

FUNZIONI STRUMENTALI	€ 3.790,93		
BES Don Minzoni	1	forfait	€ 400,00
BES Fisogni	1	forfait	€ 500,00
BES via Bolivia	1	forfait	€ 180,00
Intercultura Don Minzoni	1	forfait	€ 270,00
Intercultura Fisogni	1	forfait	€ 460,00
Intercultura via Bolivia	1	forfait	€ 240,00
PTOF	1	forfait	€ 520,00
Orientamento e continuità	1	forfait	€ 360,00
Valutazione	1	forfait	€ 360,00
Sito e TIC	1	forfait	€ 500,93
			€ 3.790,93

ECONOMIA	€ -
----------	-----

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]



TABELLA 4

Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Risorse fisse MOF a.s.2025/26 nota MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025

VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO		9.512,30
DOCENTI	80%	7.609,84
ATA	20%	1.902,46

VALORIZZAZIONE PERSONALE DOCENTE		
	DOCENTI	7.609,84 €
	MOF Formazione docenti	2.140,35 €

AMBITO PROGETTUALE	RUOLO NEL PROGETTO	€ 9.750,19		
		Budget assegnato	n. docenti	quota pro capite
Formazione individuale oltre le ore funzionali (corsi da min. 8 ore)	Formazione individuale oltre le ore funzionali (min. 8 ore)	4.366,41 €		
Piano Scolastico per la digitalizzazione delle metodologie didattiche	Amministratore Google Space for Education	400,00 €	2	200,00 €
Digitalizzazione della didattica	Animatore digitale (AT Milano) per formazione	600,00 €	1	600,00 €
Prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo	Referente contrasto al Cyberbullismo (AT Milano)	140,00 €	1	140,00 €
Integrazione e inclusione	Referente alunni con disabilità (AT Milano)	80,00 €	1	80,00 €
	Gestione piattaforma COSMI	100,00 €	1	100,00 €
Orientamento e continuità	Referente orientamento in uscita (AT Milano)	70,00 €	1	70,00 €
	Coordinatore pedagogico 0-6	100,00 €	1	100,00 €
Star bene a scuola	Referente per la salute (AT Milano)	50,00 €	1	50,00 €
Nuove metodologie didattiche	Referente STEM (AT Milano)	50,00 €	1	50,00 €
Progetto madrelingua primaria	Referente progetto - 16 classi	100,00 €	1	100,00 €
Progetto madrelingua secondaria	Referente progetto - 11 classi	70,00 €	1	70,00 €
Progetto ambito motorio espressivo classi prime scuola primaria	Referente progetto - 3 classi	50,00 €	1	50,00 €
Progetto ambito motorio espressivo classi seconde scuola primaria	Referente progetto - 3 classi	50,00 €	1	50,00 €
Progetto musicoterapia classi terze scuola primaria	Referente progetto - 3 classi	50,00 €	1	50,00 €
Progetto affettività quarte e quinte scuola primaria	Referenti di progetto - 7 classi	50,00 €	2	25,00 €
Progetto affettività scuola secondaria	Referente progetto - 11 classi	100,00 €	1	100,00 €
Progetti motori	Acquaticità primaria	50,00 €	1	50,00 €
	Scuola attiva junior + giochi sportivi + scuole a San Siro	100,00 €	1	100,00 €
Progetto FAMI	Referente progetto - 34 classi	70,00 €	1	70,00 €
Progetto sicurezza	ASPP di istituto - plesso scuola infanzia	50,00 €	1	50,00 €
		6.696,41 €	22	

TABELLA 5

Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Risorse fisse MOF a.s.2025/26 nota MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025

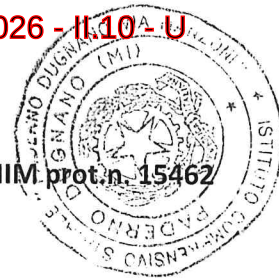
Fondi a disposizione lordo dipendente ATA a.s.2025/2026	7.293,99
Economie AA a.s. 2024/2025	244,00
Economie CS a.s.2024/2025	1.741,51
Fondi per formazione prima e seconda posizione economica	- 584,32
Totale	8.695,18

Budget 35% Assistenti Amm.vi	3.043,31
Budget 65% Coll.Scolastici	5.651,87

Ripartizione FIS Personale ATA - Assistenti Amministrativi a.s. 2025/2026 Budget 35%				3.043,31 €
Incarico	Numero unità	Totali ore	quota procapite forfettaria	Lordo dipendente forfait
Copertura personale assente in intensificazione	4	forfait	180,00	720,00
Intensificazione delle prestazioni area didattica (protocolli sanitari, Invalsi, piattaforma COSMI, uscite per recarsi agli uffici)	1	forfait	250,00	250,00
Intensificazione delle prestazioni area affari generali (elezioni Cdl, supporto area didattica, gestione sicurezza)	1	forfait	385,00	385,00
Intensificazione delle prestazioni area contabile (gestione area progettuale)	1	forfait	385,00	385,00
Intensificazione delle prestazioni area personale (Passweb, rilevazione presenze, convenzioni)	1	forfait	537,71	537,71
Straordinario copertura personale assente-esigenze particolari (importo orario 15,95 L.D.)	4	12	191,40	765,60
				3.043,31
economia				0,00 €

TABELLA 6

Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Risorse fisse MOF a.s.2025/26 nota MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025



Fondi a disposizione lordo dipendente ATA a.s.2025/2026	7.293,99
Economie AA a.s. 2024/2025	244,00
Economie CS a.s.2024/2025	1.741,51
Fondi per formazione prima e seconda posizione economica	- 584,32
Totale	8.695,18

Budget 35% Assistenti Amm.vi	3.043,31
Budget 65% Coll.Scolastici	5.651,87

Incarico	Numero unità	Totali ore	quota procapite forfettaria	Lordo dipendente forfait
Quota forfetaria intensificazione per sostituzione collega assente e diminuzione organico	14	forfait	230,00	3.220,00
Riconoscimento collaboratori Infanzia per specificità delle attività	4	forfait	70,00	280,00
Fotocopie servizio annuale 5 C.S.	5	forfait	100,00	500,00
Servizio fotocopie secondaria	4	forfait	51,09	204,36
Ritiro e consegna posta corrispondenza in Segreteria- servizio postale	4	forfait	25,00	100,00
Lavoro straordinario per sostituzione colleghi assenti o altre esigenze particolari	14	7		1.347,50
				5.651,86 €
			economie	0,01 €

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

TABELLA 7

Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Risorse fisse MOF a.s.2025/26 nota MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025

INCARICHI SPECIFICI - Art. 54 CCNL 2019/2021 - A.S.2025/2026



Assegnazione L.Dip.	2.257,27
Nota prot. n.29141 del 18/11/2025	144,18
Nota prot. n. 46265 del 06/12/2025	118,52
economie aa.pp.	0
Totale	2.519,97

35% Personale Amministrativo	881,99
65% Personale Ausiliario	1.637,98
Nota prot. n. 46265 del 06/12/2025 - Somma una tantum C.S. per assistenza alunni con disabilità	373,52
Totale personale ausiliario	2.011,50

Personale ATA - Assistenti Amministrativi a.s.2025/2026

Area personale amministrativo	Tipo incarico specifico	Numero unità	Lordo dipendente forfait
AA AREA PERSONALE	Ricostruzioni di carriera e progressioni economiche - Pratiche pensionistiche	1	€ 262,63
AA AREA CONTABILITÀ	Supporto alle procedure di acquisto (MEPA, affidamenti, CIG, CUP)	1	€ 206,46
AA AREA DIDATTICA	Gestione alunni con BES/DSA/Disabilità (documentazione)	1	€ 206,45
AA AREA AFFARI GENERALI	Rapporti con enti esterni (Comune, USR, ASL, ecc.)	1	€ 206,45
Totale			€ 881,99

economie AA

-



Personale ATA - Collaboratori Scolastici

a.s. 2025/2026

Plesso/collaboratore scolastico	Tipo incarico specifico	Numero unità	Lordo dipendente forfait
C.S.1 - Infanzia	Assistenza alunni con disabilità	1	€ 93,38
C.S.2 - Infanzia	Assistenza alunni con disabilità	1	€ 93,38
C.S.3 - Infanzia	Assistenza alunni con disabilità	1	€ 93,38
C.S.4 - Infanzia	Assistenza alunni con disabilità	1	€ 93,38
C.S.1 - Infanzia	Somministrazione farmaci e Squadra	1	€ 203,45
C.S.2 - Infanzia	Somministrazione farmaci, Primo Soccorso e Squadra emergenza	1	€ 299,96
C.S.3 - Infanzia	Somministrazione farmaci, Primo Soccorso e Squadra emergenza	1	€ 299,96
C.S.1 - Primaria	Somministrazione farmaci e Squadra	1	€ 203,45
C.S.2 - Primaria	Somministrazione farmaci	1	€ 106,93
C.S.3 - Primaria	Somministrazione farmaci	1	€ 106,93
C.S.4 - Primaria	Somministrazione farmaci	1	€ 106,93
C.S.1 - Secondaria	Somministrazione farmaci e Primo	1	€ 203,45
C.S.2 - Secondaria	Somministrazione farmaci	1	€ 106,93
Totale			€ 2.011,50

economie CS

-

TOTALE AA + CS**€ 2.893,49**

Economie

-

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]



TABELLA 8

Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Risorse fisse MOF a.s.2025/26 nota MIM prot.n. 15462 del 01/10/2025

VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO		9.512,30
DOCENTI	80%	7.609,84
ATA	20%	1.902,46

Valorizzazione Personale ATA - Assistenti Amministrativi		a.s. 2025/2026		951,23
Ambito Progettuale	Ruolo nel progetto	Budget assegnato	unità personale	quota pro capite forfettaria
Supporto nell'applicazione della nuova piattaforma iscrizioni scuola infanzia	Gestione iscrizioni on-line su Nuvola	€ 237,80	1	€ 237,80
Area progettuale e uscite didattiche	Predisposizione di avvisi e bandi	€ 237,81	1	€ 237,81
Gestione strumentazione (fotocopiatrici, PC, tablet, ecc.)	Maggiori oneri dovuti ad una prima risoluzione di problematiche inerenti il malfunzionamento delle apparecchiature	€ 237,81	1	€ 237,81
Gestione procedura nomine GPS	Convalide punteggi GPS	€ 237,81	1	€ 237,81
TOTALE		€ 951,23		951,23

economie € -

Valorizzazione Personale ATA - Collaboratori Scolastici		a.s. 2025/2026		979,27
Ambito Progettuale	Ruolo nel progetto	Budget assegnato	unità personale	quota pro capite forfettaria
Didattica laboratoriale scuola infanzia	Intensificazione operazioni di pulizia/igienizzazione	€ 239,27	4	€ 59,82
Supporto nella gestione attività nuovo PTOF secondaria	Maggiori oneri dovuti ai rientri pomeridiani	€ 740,00	3	€ 246,67
TOTALE		€ 979,27		

economie € -

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]