

**ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI**



Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

e-mail: [miic8d800c@istruzione.it](mailto:miic8d800c@istruzione.it) - PEC: [miic8d800c@pec.istruzione.it](mailto:miic8d800c@pec.istruzione.it)

**Scuola dell'Infanzia** - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

**Scuola Primaria Fisogni** - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

**Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni** - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - [www.icpaderno.edu.it](http://www.icpaderno.edu.it)

Al docente:

**PALLOTTA Marco**

All'Albo

Agli Atti

**Oggetto: Conferimento incarico Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa - a.s. 2025-2026**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO l'art.33 del CCNL scuola 2006-2009;
- VISTO l'art. 37 del CCNI del 31/08/1999;
- VISTA la delibera n.14 del Collegio Docenti del 30/09/2025;
- VISTA la candidatura da Lei presentata;
- CONSIDERATO il parere favorevole espresso dal Collegio docenti con delibera n. 24 del 04/11/2025;

**NOMINA**

la S.V. quale Docente **Funzione Strumentale** al Piano dell'Offerta Formativa: **Coordinamento area valutazione e autovalutazione degli apprendimenti**, con i seguenti compiti:

- partecipare a tutte le riunioni dello Staff di dirigenza convocate;
- collaborare con le altre Funzioni strumentali e con le varie componenti dell'istituzione al fine di migliorare effettivamente la qualità del servizio scolastico;
- svolgere il proprio incarico in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio;
- a conclusione dell'anno scolastico, in sede di verifica delle attività del P.T.O.F., presentare al Collegio dei docenti apposita relazione scritta sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

**INCARICHI SPECIFICI**

- Supporto ai docenti nella revisione del sistema valutativo, sia in base alla nuova normativa della scuola primaria, sia per dare alla valutazione una dimensione più formativa, centrata sui concetti di "errore come risorsa per migliorarsi" e sull'autovalutazione
- Coordinamento per l'elaborazione di indicatori, strumenti e procedure per la valutazione degli apprendimenti e delle competenze (Rubriche di valutazione delle competenze e del comportamento)
- Proposte di percorsi di autovalutazione da parte degli studenti e di attività di metacognizione
- Raccolta e riordino delle griglie di valutazione dei giudizi descrittivi e di comportamento di fine quadrimestre e delle griglie di valutazione relative agli esami di Stato (colloquio e giudizio globale)
- Coordinamento con i Referenti Invalsi al fine di confrontare le valutazioni nelle prove standardizzate con le valutazioni dei docenti
- Stimolare i docenti ad attuare iniziative volte a ridurre la dispersione scolastica e l'insuccesso scolastico
- Coordinamento dei gruppi di lavoro trasversali sulla valutazione
- Proposte di sistemi valutativi innovativi.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica, che sarà stabilito nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'a.s. 2025-2026 e di seguito comunicato alla S.V.

Nel caso in cui gli incarichi previsti vengano svolti parzialmente, verrà determinata ai fini della liquidazione una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

La presente nomina, per quanto di competenza, ha validità giuridica ed economica a partire dall'inizio del corrente anno scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Simona Quilici

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

**Firmato digitalmente da SIMONA QUILICI**