



## ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. **MIIC8D800C** - Tel. 02.9182064

e-mail: [miic8d800c@istruzione.it](mailto:miic8d800c@istruzione.it) - PEC: [miic8d800c@pec.istruzione.it](mailto:miic8d800c@pec.istruzione.it)

**Scuola dell'Infanzia** - Via Bolivia, 37 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182776

**Scuola Primaria Fisogni** - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650

**Scuola Secondaria di 1° grado Don Minzoni** - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520

Sito web: - [www.icpaderno.edu.it](http://www.icpaderno.edu.it)

Alla docente

**David Maria**

e p.c. alla docente neo assunta

**Maruca Ilaria**

Agli Atti e all'Albo

**OGGETTO: Nomina tutor per docenti in anno di formazione e prova a.s. 2021-22**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il D.M. n. 850 del 27/10/2015 - *“Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell’art. 1, c. 118 della Legge 13 luglio 2015 n. 107”*;

**VISTA** La Nota USR Lombardia – AT di Milano prot. n. 0021931 del 05/10/2021 – *“Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l’a.s. 2021-2022”*;

**VISTA** la legge n. 107 del 13/07/2015 - *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”* – e in particolare l’art. 1, commi 115 – 120, che disciplinano il periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo;

**VISTO** il D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994 e successive modificazioni – *“Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;

**VISTO** Il D.Lgs. 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni - *“Norme generali del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 dell’8/03/1999 e successive modificazioni – *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997”*;

**PRESO ATTO** della delibera del Collegio dei docenti n. 46 del 09/12/2021;

**ACQUISITA** la disponibilità della docente tutor;

### NOMINA

la docente **DAVID Maria** quale docente tutor della collega neo assunta **MARUCA Ilaria**.

Il tutor ha delega a svolgere le seguenti funzioni:

- accogliere il docente neo assunto nella comunità professionale;

- favorire la partecipazione del docente neo assunto ai diversi momenti della vita collegiale della scuola;
- esercitare ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento;
- organizzare e favorire momenti di attività Peer to peer per 12 ore;
- collaborare per l'elaborazione, la sperimentazione e la validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento.

All'insegnante tutor è riconosciuta specifica attestazione dell'attività svolta, inserita nel curriculum professionale, parte integrante del fascicolo personale.

All'insegnante tutor è riconosciuto altresì un compenso economico forfettario nell'ambito delle risorse assegnate all'istituzione scolastica; la misura del compenso per le attività svolte è oggetto di contrattazione integrativa di Istituto e sarà oggetto di assegnazione specifica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Simona Quilici

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa