MIIC8D800C - AB9B6A1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005126 - 03/07/2023 - VI.10 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO PADERNO DUGNANO VIA MANZONI

Via Manzoni, 31 - 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. 97564300156 - cod. mecc. MIIC8D800C - Tel. 02.9182064

e-mail: <u>miic8d800c@istruzione.it</u> – PEC: <u>miic8d800c@pec.istruzione.it</u> **Scuola dell'Infanzia** – Via Bolivia, 37 – Paderno Dugnano – Tel. 02.9182776

Scuola Primaria Fisogni - Via Manzoni, 31 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9182064 - 02.99042650 Scuola Secondaria di 1º grado Don Minzoni - P.zza Hiroshima, 4 - Paderno Dugnano - Tel. 02.9184520 Sito web: - www.icpaderno.edu.it

Paderno Dugnano, data e protocollo come da segnatura

Agli atti della scuola

Alla sezione Amministrazione trasparente

del sito web

OGGETTO: CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA, ai sensi dell'art. 16 D.I. 129/2018.

CIG: **ZC53B1960B**

CUP:

ATTIVITA'/PROGETTO: A.5.1. VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO", PIANO DEI CONTI

T/C/S: 3/12/1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il

regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche,

ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento

di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica

Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del

lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 32 e 36 e 102 del D.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 44 "Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale" e l'art.

45 "Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale" del D.M. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 134, della L. 13 luglio

2015, n. 107";

VISTA la determina a contrarre per la fornitura (o servizio) prot. n. 3533 II.5 del

11/05/2023;

VISTO il contratto /lettera d'ordine MEPA prot. n 3534 del 11/05/2023 per la fornitura del

seguente servizio: laboratorio didattico del 25/05/2023 all'Azienda Agricola

Monsereno Horses (LC) sezioni A/B/C/D/E/F Infanzia Via Bolivia;

CONSIDERATO che l'Azienda Agricola Monsereno Horses di Massimo Villa, Via Monsereno 9 -

23898 Imbersago (LC) Partita Iva 02239290139 ha provveduto all'erogazione del

servizio sopraelencato;

PRESO ATTO CHE l'operatore aggiudicatario ha provveduto all'esecuzione della

fornitura/servizio/lavoro;

CONSIDERATO che il DSGA di questa Istituzione scolastica Dott.ssa Antonietta Bottone ha

constatato che la fornitura del servizio corrisponde a quanto offerto dall'Azienda Agricola Monsereno Horses di Massimo Villa, Via Monsereno 9 - 23898 Imbersago (LC) richiesto con l'ordine prot. n 3534 del 11/05/2023 che il servizio sopraelencato è risultato qualitativamente rispondente allo scopo cui deve essere adibito ed esente da difetti, menomazioni o vizi che ne possono pregiudicare

l'impiego;

VISTA la regolarità dei documenti di tracciabilità IBAN e DURC della Ditta Monsereno

Horses di Massimo Villa, acquisiti agli atti.

RILASCIA

Il presente certificato di regolare esecuzione della fornitura/ del lavoro/ del servizio e altresì autorizza la liquidazione al ricevimento della fattura elettronica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Simona Quilici

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa