



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola
Tel. 02.9513125 – Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it
C.F. 83505310157 – C.M. MIIC8E600B – C.U. UFJ2IE



Albo on-line

Sito web dell'Istituto
Atti della scuola

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Determina procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del Servizio di Cassa quadriennio 01/01/2025 – 31/12/2028 a favore dell'I.C. "Molino Vecchio" – Gorgonzola (MI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 recante «*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*»;

VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 39 del 13/12/2023;

VISTO La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;

Firmato digitalmente da GIUSEPPINA IEMMOLA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola
Tel. 02.9513125 - Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it
C.F. 83505310157 - C.M. MIIC8E600B - C.U. UFJ2IE



MIIC8E600B - AFC09F6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005003 - 14/11/2024 - VI.2 - U

VISTO in particolare, l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «*Salvo quanto previsto dagli 63le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavoro, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante*» »;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che sulla Piattaforma CONSIP non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa;

VISTO l'art. 20 del D.I. 129/2018 e in particolare il comma 3, ai sensi del quale in assenza degli strumenti di acquisto e di negoziazione di cui al comma 2 "l'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica con le modalità stabilite dalla normativa vigente";

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, relativo alla nomina del RUP;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Dott.ssa Giuseppina Iemmola, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

Firmato digitalmente da GIUSEPPINA IEMMOLA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola
Tel. 02.9513125 - Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it
C.F. 83505310157 - C.M. MIIC8E600B - C.U. UFJ2IE



VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma e che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm.ii.;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto -Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107". - Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e Finanza per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizi richiesti dall'Istituto non offre alcuna convenzione;

TENUTO conto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RILEVATO CHE in data 31 dicembre 2024 scadrà la proroga della Convenzione di Cassa stipulata con Banco Poste Spa;

CONSIDERATO CHE questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 4 (quattro) a decorrere dal 01 gennaio 2025 e fino al 31 dicembre 2028;

Firmato digitalmente da GIUSEPPINA IEMMOLA

MIIC8E600B - AFC09F6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005003 - 14/11/2024 - VI.2 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola
Tel. 02.9513125 - Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it
C.F. 83505310157 - C.M. MIIC8E600B - C.U. UFJ2IE



MIIC8E600B - AFC09F6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 14/11/2024 - VI.2 - U

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell' art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'indizione della procedura di affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto la stipula della Convenzione per la gestione del Servizio di Cassa dell'Istituto per il quadriennio 01 gennaio 2025 - 31 dicembre 2028, previa individuazione dell'operatore economico, con un prezzo a base d'asta di € 1000,00 annuali;
- di porre a base di procedura l'importo massimo di € 1000,00 annuali comprensiva di ogni onere da imputare all'attività A.A01 Funzionamento Generale e decoro della scuola ad ogni esercizio finanziario dal 2025 al 2028;
- di derogare parzialmente, ai sensi dell'art. 20 c.6 del D.I. 129/2018, dagli schemi proposti nella nota MIUR n. 24078 del 30/11/2018, optando per l'affidamento diretto ai sensi dell'art.50 c.1) lett. b);
- di invitare alla presentazione di un preventivo secondo gli schemi della nota MIUR 24078 del 30/11/2018 un operatore economico presente sul territorio del Comune di Gorgonzola (MI) e dei comuni vicini;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- di approvare i seguenti documenti:
 - Lettera di invito;
 - All. 1 Schema capitolato tecnico;
 - All. 2 Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente;
 - All. 3 Schema di dichiarazione offerta economica;
 - All. 4 Schema convenzione di cassa;
- di pubblicare la richiesta di offerta con i relativi allegati sulla piattaforma MEPA Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, e di Rivolgere l'invito a un operatore economico;
- di confermare che il Dirigente Scolastico è il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, già indicato come RUP della presente procedura nell'ambito dell'atto di programmazione adottato ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.lgs. 50/2016.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola

Tel. 02.9513125 – Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it

C.F. 83505310157 – C.M. MIIC8E600B – C.U. UFJ2IE



MIIC8E600B - AFC09F6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005003 - 14/11/2024 - VI.2 - U

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Giuseppina Iemmola
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.