



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola

Tel. 02.9513125 – Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it

C.F. 83505310157 – C.M. MIIC8E600B – C.U. UFJ2IE



Agli atti

All'albo

Oggetto: Determina per affidamento dell'incarico di formazione-Collaborazioni Plurime

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 "*Nuovo Codice degli Appalti*";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola

Tel. 02.9513125 - Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it

C.F. 83505310157 - C.M. MIIC8E600B - C.U. UFJ2IE



MIIC8E600B - AFC09F6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003771 - 18/09/2025 - VI.2 - U

- VISTO** l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** che per la particolare specificità delle competenze richieste ai fini dell'efficacia del percorso formativo è necessario individuare una figura professionale di comprovata esperienza nel formazione - consulenza;
- VERIFICATA** l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'istituzione scolastica;
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili;
- VISTA** la necessità di continuità nella formazione del Direttore SGA e del personale di segreteria;
- CONSIDERATO** il curriculum vitae del Dott. Emanuele Francesco;
- VISTA** la richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'Incarico di Collaborazione Plurima ai sensi dell'art. 57 CCNL 2007, prot n. 3534/U del 05/09/2025;
- VISTA** l'autorizzazione concessa dall'I.C. Quintino di Vona, prot. n. 3553/E del 08/09/2025

DETERMINA

Art. 1: Le premesse costituiscono parte integrale e fondamentale della presente determina.

Art. 2: Di affidare l'incarico di esperto formatore al Dott. Emanuele Francesco nato a Sant'Agata di Militello (ME) il 11/05/1972;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Molino Vecchio"

Via Molino Vecchio, 19 - 20064 Gorgonzola

Tel. 02.9513125 – Fax 02.95138843

miic8e600b@istruzione.it - miic8e600b@pec.istruzione.it - www.icmolinovecchio.edu.it

C.F. 83505310157 – C.M. MIIC8E600B – C.U. UFJ2IE



Art. 3: L'incarico si svolgerà nel corrente anno scolastico nel periodo dal 22/09/2025 al 31/08/2026

per un totale di 100 ore, in presenza, online e remoto;

Art. 4: Il pagamento verrà effettuato, sulle coordinate IBAN del conto corrente Bancario o postale dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 5: Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Iemmola;

Art. 6: La pubblicazione del seguente atto sull'Albo pretorio on-line del sito web dell'Istituto IC Molino Vecchio-Gorgonzola.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppina Iemmola

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82.2005 e s.m.i.

MIIC8E600B - AFC09F6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003771 - 18/09/2025 - VI.2 - U